Утверждаю
И.о. директора ГБПОУ «ПМК»
_____ А.В. Голубничий
Приказ № 97 от «7» 09 2020г.

План мероприятий
по противодействию коррупции
в ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж»
на 2020-2021 учебный год

Цели и задачи:
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в колледже;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации колледжа;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа;

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:
- предупреждение коррупционных правонарушений;
-формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение осознания о неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГБПОУ «ПМК»			
1.1.1.	Регулярное обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	И.о. директора Голубничий А.В., Заместитель директора по УПР Сибилева Н.А., Заместитель директора по УР Кононова Е.А.	по мере необходимости
1.1.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску	И.о. директора Голубничий А.В.	Сентябрь

2.4.3.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Заместитель директора по УПР Сибилева Н.А.	постоянно
2.4.4.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования.	Заместитель директора по УР Кононова Е.А., Заместитель директора по УПР Сибилева Н.	постоянно
2.4.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже.	Заместитель директора по УПР Сибилева Н.А., Заместитель директора по УР Кононова Е.А., Заместитель директора по ВР Коба О.Н.	постоянно
2.4.6.	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте колледжа.	Заместитель директора по ВР Коба О.Н.	постоянно
	2.5. Совершенствование деятельности администрации ГБПОУ «ПМК».		
2.5.1	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	И.о. директора Голубничий А.В., Секретарь комиссии Иванова Е.А.	постоянно
2.5.2	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	Заместитель директора по УПР Сибилева Н.А., Заместитель директора по УР Кононова Е.А., Заместитель директора по ВР Коба О.Н.	постоянно
2.5.3	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже.	И.о. директора Голубничий А.В.	постоянно
	2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и		

	коррупционных проявлений		
1.1.3.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	И.о. директора Голубничий А.В.	В течении года
1.1.4.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в колледже, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Заместитель директора по ВР Коба О.Н.	Сентябрь
1.2. Реализация системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГБПОУ «ПМК»			
1.2.1.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	Заместитель директора по УПР Сибилева Н.А., Заместитель директора по УР Кононова Е.А.	в течение года постоянно
1.2.2.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	И.о. директора Голубничий А.В.	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.2.	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории колледжа и информирование директора о выявленных фактах коррупции	Заместитель директора по УПР Сибилева Н.А., Заместитель директора по УР Кононова Е.А., Заместитель директора по ВР Коба О.Н.	По окончании семестров
2.1.3.	Информационное взаимодействие руководителей колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	И.о. директора Голубничий А.В.	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	Главный бухгалтер Долголенко О.В.	постоянно

2.2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	Главный бухгалтер Долголенко О.В.	2018-2019 г.
2.2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с договорами	Главный бухгалтер Долголенко О.В.	постоянно
2.2.4.	Предоставление отчета о выполнении плана мероприятий по профилактике коррупции в Министерство просвещения, науки и по делам молодежи КБР	Заместитель директора по ВР Коба О.Н.	2 раза в год
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	Главный бухгалтер Долголенко О.В.	постоянно
2.3.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в колледже.	Главный бухгалтер Долголенко О.В.	постоянно
2.3.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе: • законности формирования и расходования внебюджетных средств; • распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Главный бухгалтер Долголенко О.В.	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ГБПОУ «ПМК».			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	И.о. директора Голубничий А.В., Заместитель директора по ВР Коба О.Н.	постоянно
2.4.2.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и студентов, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»).	Заместитель директора по ВР Коба О.Н.	Не менее 1 раза в год

правовому просвещению всех участников образовательного процесса			
2.6.1.	Организация антикоррупционного образования в колледже:	Заместитель директора по УР Кононова Е.А, Старший методист Карагод С.А.	2018-2019 г.г.
	Внедрение в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности с указанием часов (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами)		
	Осуществление преподавателями колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся.		
	Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса		
	Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год		
2.6.2.	Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения	Заместитель директора по ВР Коба О.Н., Педагог-организатор Кирпа В.С.	два раза в год
2.6.3.	Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции. Организация и	Заместитель директора по ВР Коба О.Н.	ежегодно, ноябрь

	проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры:		
	• тематические классные часы «Наши права - наши обязанности», «Право на образование»		
	• встречи с работниками ОПДН «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»		
	• книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни»		
	• правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»		
2.6.4.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: • оформление и обновление антикоррупционного стенда в колледже; • проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Заместитель директора по ВР Коба О.Н., Педагог-организатор Кирпа В.С., кураторы	Ежегодно 9 декабря
2.6.5.	Мониторинг мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	Кураторы групп	1 раз в год
2.6.6.	Доводить до сведения родителей (законных представителей) «Памятку для родителей» и формы договоров пожертвования неденежного имущества и пожертвования денежных средств (с определением их целевого использования), а также информацию о постоянно действующей «горячей линии», функционирующей при Министерстве просвещения, науки и по делам молодежи КБР.	Заместитель директора по ВР Коба О.Н., Кураторы групп	Регулярно