



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Прохладненский многопрофильный колледж»

П Р И К А З

4 сентября 2023 г.

№ 192/1

Об организации работы по противодействию коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 3 Федерального закона «Об образовании РФ», Приказом Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики от 8.12.2018 г. № 730 «О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных и муниципальных образовательных организаций Кабардино-Балкарской Республики и минимизации бытовой коррупции», в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции в сфере образования, приказываю:

1. Утвердить план мероприятий по совершенствованию антикоррупционных работ в ГБПОУ «ПМК» на 2023-2024 учебный год, прилагается.

2. Создать комиссию по противодействию коррупции в колледже в следующем составе:

Председатель комиссии:

Голубничий А.В. – и.о. директора

Заместитель председателя:

Коба О.Н. – заместитель директора по ВР

Секретарь комиссии:

Тамазова С.М. – педагог психолог

Члены комиссии:

Сизоненко О.А. – заместитель директора по УР;

Люфт Е.В. – заместитель директора по УПР;

Есипко Л.В. – старший мастер;

Отарова Е.И. – председатель Совета трудового коллектив;

Махота В.Д. – преподаватель специальных дисциплин;

Иванова Е.А. – педагог-преподаватель.

3. Возложить ответственность за профилактику коррупционных правонарушений на Коба О.Н., заместителя директора по ВР.

4. Коба О.Н. ознакомить всех работников под личную подпись с настоящим приказом.

5. Отаровой Е.И. – разместить приказ на сайте в разделе «Антикоррупционная деятельность»

6. Контроль за исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора ГБПОУ «ПМК»

 А. Голубничий

Приложение
к приказу № 192/1 от 4.09.2023 года

План мероприятий
по совершенствованию антикоррупционных работ
в ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж»
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГБПОУ «ПМК»			
1.1.1.	Разработка и утверждение правового акта об определении состава и обязанностей комиссии по противодействию коррупции в колледже	И.о. директора Голубничий А.В.	Сентябрь
1.1.2.	Разработка и утверждение плана работы по совершенствованию антикоррупционных работ в ГБПОУ «ПМК».	Заместители директора, Совет колледжа	Сентябрь
1.1.3.	Внесение изменений в документы. Регламентирующие деятельность работников учреждения, антикоррупционных положений	И.о. директора Голубничий А.В.	по мере необходимости
1.1.4.	Регулярное обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	И.о. директора Голубничий А.В., Заместитель директора по УПР Люфт Е.В, Заместитель директора по УР Сизоненко О.А.	по мере необходимости
1.1.5.	Внесение изменений в локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность колледжа по профилактике коррупционных правонарушений	И.о. директора Голубничий А.В., Коба О.Н., заместитель директора ВР	по мере необходимости
1.1.6.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение	И.о. директора Голубничий А.В.	Сентябрь

	которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений		
1.1.7.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	И.о. директора Голубничий А.В.	В течение года
1.2. Реализация системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГБПОУ «ПМК»			
1.2.1.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	Заместитель директора по УПР Люфт Е.В., Заместитель директора по УР Сизоненко О.А.	в течение года постоянно
1.2.2.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	И.о. директора Голубничий А.В.	по факту выявления
1.2.3.	Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБПОУ «ПМК», в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	И.о. директора Голубничий А.В., главный бухгалтер Степанова З.А., заведующий столовой, заведующий хозяйственной частью	постоянно
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.2.	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории колледжа и информирование директора о выявленных фактах коррупции	Заместитель директора по УПР Люфт Е.В., Заместитель директора по УР Сизоненко О.А., Заместитель директора по ВР Коба О.Н.	По окончании семестров
2.1.3.	Информационное взаимодействие руководителей колледжа с	И.о. директора Голубничий А.В.	постоянно

	подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.		
2.2. Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	Главный бухгалтер	постоянно
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	Главный бухгалтер	постоянно
2.2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с договорами	Главный бухгалтер	постоянно
2.2.4.	Предоставление отчета о выполнении плана мероприятий по профилактике коррупции в Министерство просвещения, науки и по делам молодежи КБР	Заместитель директора по ВР	2 раза в год
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	И.о. директора Голубничий А.В., Главный бухгалтер	постоянно
2.3.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в колледже.	И.о. директора Голубничий А.В.	постоянно
2.3.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • законности формирования и расходования внебюджетных средств; • распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. 	Главный бухгалтер	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ГБПОУ «ПМК».			

2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	И.о. директора Голубничий А.В., Заместитель директора по ВР Коба О.Н.	постоянно
2.4.2.	Обеспечение работы канала обратной связи с гражданами и организациями для сообщения о фактах коррупции в колледже на сайте колледжа и в сети Интернет.	И.о. директора Голубничий А.В., Отарова Е.И., преподаватель информатики	постоянно
2.4.3.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и студентов, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»).	Заместитель директора по ВР Коба О.Н.	Не менее 1 раза в год
2.4.4.	Анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам привлечения родительских средств с целью оценивания обстановки	Заместитель директора по ВР Коба О.Н.	Сентябрь, Январь
2.4.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Заместитель директора по УПР Люфт Е.В.	постоянно
2.4.6.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования.	Заместитель директора по УР Сизоненко О.А., Заместитель директора по УПР Люфт Е.В.	постоянно
2.4.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже.	Заместитель директора по УПР Люфт Е.В., Заместитель директора по УР Сизоненко О.А., Заместитель директора по ВР	постоянно

		Коба О.Н.	
2.4.8.	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте колледжа.	Заместитель директора по ВР Коба О.Н.	постоянно
2.5. Совершенствование деятельности администрации ГБПОУ «ПМК».			
2.5.1	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	И.о. директора Голубничий А.В., Секретарь учебной части	постоянно
2.5.2	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	Заместитель директора по УПР Люфт Е.В., Заместитель директора по УР Сизоненко О.А., Заместитель директора по ВР Коба О.Н.	постоянно
2.5.3	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже.	И.о. директора Голубничий А.В.	постоянно
2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса			
2.6.1.	Организация антикоррупционного образования в колледже: Внедрение в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности с указанием часов (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами)	Заместитель директора по УР Сизоненко О.А., Старший методист	постоянно

	<p>Осуществление преподавателями колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся.</p> <p>Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса</p> <p>Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год</p>		
2.6.2.	Проведение семинаров по вопросу профилактики коррупционных правонарушений для работников колледжа	Заместитель директора по ВР Коба О.Н., Педагог-организатор Ляшенко С.В.	Октябрь , январь
2.6.3.	Проведение тестирования для работников колледжа на знание основ законодательства о противодействии коррупции.	Заместитель директора по ВР Коба О.Н., Педагог-организатор Ляшенко С.В.	два раза в год
2.6.4.	Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения	Заместитель директора по ВР Коба О.Н., Педагог-организатор Ляшенко С.В.	два раза в год
2.6.5.	Организация воспитательной работы по	Заместитель	ноябрь

	<p>формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • тематические классные часы «Наши права - наши обязанности», «Право на образование» • встречи с работниками ОПДН «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон» • книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни» • правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей» 	директора по ВР Коба О.Н.	
2.6.6.	<p>Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оформление и обновление антикоррупционного стенда в колледже; • проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». 	Заместитель директора по ВР Коба О.Н., Педагог- организатор Ляшенко С.В., кураторы	Ежегодно 9 декабря
2.6.7.	<p>Мониторинг мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц</p>	Кураторы групп	1 раз в год
2.6.8.	<p>Доводить до сведения родителей (законных представителей) «Памятку для родителей» и формы договоров пожертвования неденежного имущества и пожертвования денежных средств (с определением их целевого использования), а также информацию о постоянно действующей «горячей линии», функционирующей при Министерстве просвещения, науки и по делам молодежи КБР.</p>	Заместитель директора по ВР Коба О.Н., Кураторы групп	Регулярн о