

Рассмотрено
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 2
От «19» сентября 2025г.

Утверждаю
И.о. директор ГБПОУ ПМК
А.М. Кунижев
Приказ № 611
от «21» сентября 2025г.



Отчет
О результатах самообследования
ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж»
за 2024г.

г.Прохладный
2025

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
2. Система управления колледжем	10
3. Анализ образовательной деятельности	13
3.1 Основные образовательные программы и их реализация	11
3.2 Организация учебного процесса	19
3.3 Анализ теоретического обучения	21
3.4 Содержание и качество подготовки обучающихся	26
3.5 Государственная итоговая аттестация обучающихся	29
3.6 Анализ организации и проведения учебной и производственной практики	34
4. Востребованность выпускников	39
5. Условия реализации образовательных программ	45
5.1 Кадровое обеспечение	44
6. Воспитательная деятельность	49
7. Учебно-методическое обеспечение	154
8. Библиотечно-информационное обеспечение	161
9. Материально-техническая база	162
10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования	191
11. Показатели деятельности ГБПОУ «Прохладненский Многопрофильный колледж»	194

Введение

Самообследование Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Прохладненский многопрофильный колледж» проведено согласно пункту 3 части 2 статьи 29 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядку проведения самообследования образовательной организации (утвержден приказом МОН РФ №462 от 14.06.2013 и внесенными изменениями в соответствии с приказом №218 от 14.12.2017 года), приказу директора ГБПОУ «ПМК» от 27.03.2025 №61/1 «О проведении самообследования в ГБПОУ «ПМК».

Целью самообследования является объективная оценка деятельности образовательного учреждения педагогическим коллективом и администрацией.

Самообследование направлено на внутреннюю диагностику, выявление резервов и точек роста, а также определение векторов, ресурсов и движущих сил дальнейшего поступательного развития колледжа.

Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа.

В ходе самообследования был проведен анализ основных направлений деятельности колледжа по состоянию на 01 апреля текущего года: системы управления колледжем, образовательной деятельности, организации учебного процесса, содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников, качество кадрового состава, качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

При проведении самообследования были использованы следующие методы: наблюдение, анкетирование, тестирование, собеседование, определение обобщающих показателей.

Результаты проведенной работы обобщены и на их основе составлен настоящий отчет.

Самообследование проведено без привлечения внешних экспертов.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

№ п/п	Наименование содержания	По данным образовательного учреждения
1.	Учредитель образовательного учреждения	Министерство просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики
2.	Заявленное полное наименование по Уставу	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Прохладненский многопрофильный колледж»
3.	Сокращенное наименование образовательного учреждения	ГБПОУ «ПМК»
4.	Местонахождение образовательного учреждения в соответствии с Уставом	361045, Кабардино-Балкарская Республика, город Прохладный, улица Свободы, дом 135.
5.	Руководитель образовательного учреждения	Исполняющий обязанности директора Кунижев Аслан Мухамедович
6.	Контактный телефон/электронная почта	8-(8631)-4-53-96 gouspoptk@yandex.ru
7.	Свидетельство о регистрации (серия, дата регистрации, орган, проводивший регистрацию)	Свидетельство о регистрации серия 07 – АВ № 161328, от 24.01.2011 г. выдан Администрацией г. Прохладного КБР
8.	Свидетельство о постановке в налоговый орган (серия, номер, наименование налогового органа)	Федеральная налоговая служба
9.	ИНН ОУ	0709003918
10.	Местонахождение административного органа ОУ (по Уставу)	Кабардино-Балкарская Республика, город Прохладный, улица Свободы, дом 135.
11.	Документ о правообладания (пользования) зданиями, Помещениями с указанием серии, номера, даты договора, органа выдавшего свидетельство, метраж здания	Свидетельство о государственной регистрации права серия 07-АВ 161329 от 24.01.2011 г. Управление Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по КБР площадь 50000 кв.м. Свидетельство о государственной регистрации права серия 07-АВ 161328 от 24.01.2011 г. Управление Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по КБР площадь 5700,0 кв.м.

12.	Адреса зданий, в которых осуществляется образовательный процесс (по Уставу) с указанием метража	361045, Российская Федерация, Кабардино–Балкарская Республика, город Прохладный, улица Свободы, дом 135, площадь 4652,5 м ²
		361000 Российская Федерация, Кабардино–Балкарская Республика, город Прохладный, улица Магистральная, дом 24. Площадь 50000 м ²
13.	Наличие объектов спортивной инфраструктуры (стадион, каток, спортивная площадка)	В наличии спортивная площадка
14.	По каждому адресу документ о праве владения (пользования) зданиями, помещения с указанием серии, даты договора, органа, выдавшего свидетельство; метраж зданий	Свидетельство о государственной регистрации права серия 07-АВ 479886 от 04.02.2015 г. Управление Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по КБР площадь 185,1 кв.м. серия 07-АВ 479888 от 04.02.2015 г. площадь 912,5 кв.м. серия 07-АВ 479885 от 04.02.2015 г. площадь 830,3 кв.м. серия 07-АВ 479887 от 04.02.2015 г. площадь 2438,8 кв.м.
15.	Действующее свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) Указать серию, номер, дату выдачи	1030700150700, дата выдачи 09.06.2018 г.
16.	Наличие Акта готовности образовательного учреждения к настоящему учебному году, полученного в установленный срок	имеется
17.	Лицензия (указать серию, регистрационный номер, выдачи, наименование органа выдавшего лицензию, срок действия, количество приложений)	Лицензия Серия 07ЛО1 № 0001053 от 28.06.2018 г. № 2176 выдана Министерством образования, науки и Кабардино – Балкарской Республики, бессрочно, количество приложений - 1
18.	Вывод о соответствии всех записей лицензии Уставу и реализуемым специальностям/профессиям	Соответствует
19.	Свидетельство о государственной аккредитации (указать серию, номер, регистрационный номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего аккредитацию, срок действия, количество приложений)	Свидетельство о государственной аккредитации 07ЛО1 № 0000812 от 21 ноября 2019 года Министерство просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики срок действия до 13.06.2024 г., количество приложений – 1.

20.	Вывод о соответствии всех записей в свидетельстве укрупненным группам специальностей/профессий по которым образовательное учреждение выдает документы строгой отчетности (дипломы государственного образца)	Соответствует
21.	Наличие в ОУ Совета Образовательного учреждения(с указанием основания - пункта Устава)	Имеется в соответствии с Уставом колледжа (пункт 10.10-10.12)
22.	Наличие в ОУ педагогического совета(с указанием основания–пункта Устава)	Имеется в соответствии с Уставом колледжа (пункт 10.10-10.15)
23.	Наличие протоколов педагогического совета за 3 последних года	Протоколы педагогических советов за последние три года имеются в наличии
24.	Наличие Студенческого Совета в ОУ	Имеется в соответствии с Уставом колледжа
25.	Наличие методического совета ОУ(с указанием основания–пункта Устава)	Имеется в соответствии с Уставом колледжа(п.10.16)
26.	Наличие протоколов методического совета за 3 последних года	Протоколы методических советов за последние три года имеются в наличии
27.	Наличие локальных актов в ОУ, соответствующих Ф3273 «Об образовании»	Локальные акты соответствуют Ф3 273 «Об образовании»

28.	Систематизация локальных актов (указать принцип систематизации)	<p>Локальные акты систематизированы следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Локальные нормативные акты, регламентирующие права и обязанности участников образовательного процесса; • Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности; • Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность органов общественного самоуправления в колледже; • Локальные нормативные акты, регламентирующие порядок работы с документацией колледжа; • Локальные нормативные акты, регламентирующие методическую работу педагогов, исследовательскую деятельность обучающихся; • Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию внутриколледжного контроля и оценки качества образования; • Локальные нормативные акты, устанавливающие статус структурных подразделений колледжа; • Локальные нормативные акты, регулирующие воспитательную работу в колледже;
-----	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> • Локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы охраны труда в колледже; • Локальные нормативные акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность колледжа; • Локальные нормативные акты, регламентирующие антикоррупционную деятельность колледжа
29.	Наличие упорядоченной работы с личными делами обучающихся в соответствии с нормативными документами	Работа с личными делами обучающихся осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами: «Правилами приема граждан в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Прохладенский многопрофильный колледж» утверждены Приказом директора №21 от 14.02.2022 года

Колледж имеет свидетельство государственной аккредитации и имеет право на выдачу студентам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документов об образовании с указанием квалификации по реализуемым образовательным программам:

Код профессии/ специальности	Наименование специальности	Серия и номер свидетельства о государственной аккредитации	Дата выдачи свидетельства о государственной аккредитации	Дата окончания действия свидетельства о государственной аккредитации
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.	07Л01№0000812	21 ноября 2019 года	13 июня 2024 года
15.01.05	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	07Л01№0000812	21 ноября 2019 года	13 июня 2024 года
29.01.07	Портной	07Л01№0000812	21 ноября 2019 года	13 июня 2024 года
44.02.01	Дошкольное образование	07Л01№0000812	21 ноября 2019 года	13 июня 2024 года

43.01.09	Повар, кондитер	07Л01№ 0000812	21 ноября 2019 года	13 июня 2024 года
29.02.04	Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	07Л01№ 0000812	21 ноября 2019 года	13 июня 2024 года
35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	07Л01№ 0000812	21 ноября 2019 года	13 июня 2024 года
35.01.27	Мастер сельскохозяйственного производства	07Л01№ 0000812	21 ноября 2019 года	13 июня 2024 года

Самообследованием установлено, что колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами Министерства просвещения и науки Российской Федерации, Министерством просвещения и науки КБР. Локальная нормативно-правовая документация отвечает требованиям государственных нормативно-правовых актов. Колледж имеет все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования.

2. Система управления колледжем

Руководство и управление ГБПОУ «ПМК» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом колледжа на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности управления.

Деятельность колледжа в региональной образовательной среде регламентирует локальная нормативная и организационно-распорядительная документация, соответствующая действующему законодательству и Уставу колледжа. Колледжем разработан пакет нормативных документов, регламентирующих деятельность всех структурных подразделений. Коллегиальными органами управления колледжем являются: Педагогический совет, Общее собрание работников и обучающихся,

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления колледжем и принятия колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в колледж функционируют: профсоюзная организация колледжа,

Студенческий совет, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Система управления в колледже ориентирована на обучающихся, их родителей, социальных партнеров.

Управление образовательным процессом в колледже, принятие научно-обоснованных управленческих решений возможно при наличии объективной, конкретной информации. В колледже можно выделить 3 уровня информационно – производственных потоков:

- административно-управленческий уровень (директор, заместители директора);
- уровень коллективно-коллегиального управления (Совет колледжа, педсовет, предметно-цикловые комиссии, родительский комитет);
- старостат.

Колледж самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и Уставом колледжа.

Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор. Общее руководство Учреждением осуществляет выборный представительный орган – Совет колледжа. Совет Колледжа избирается в количестве 5 человек сроком на 3 года. В состав Совета Колледжа входят директор, представители всех категорий работников, представители родителей, обучающихся.

Основными организационно-педагогическими условиями, повышающими результативность образовательного процесса, являются создание демократической возможности участия педагогических работников в подготовке, принятии и реализации управленческих решений, а также повышение управленческой компетентности всех участников управления. В связи с этим для обеспечения коллегиальности обсуждения вопросов учебно-методической и воспитательной работы в колледже функционирует педагогический совет, объединяющий

педагогических работников колледжа, непосредственно участвующих в обучении и воспитании студентов. Состав, организация работы и предмет деятельности педагогического совета определяется Положением о педсовете и утверждается приказом директора колледжа. Педсовет собирается не реже одного раза в три месяца и решает все вопросы, относящиеся к образовательной деятельности Колледжа, в том числе:

- организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса;
- разработки и утверждения образовательных программ и учебных планов, годовых календарных учебных графиков;
- уровня объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- процесса теоретического и производственного обучения, производственной (профессиональной) практики, воспитательной и методической работы;
- инспектирования и контроля образовательного процесса внутри Колледжа;
- разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий; методики средств профессионального отбора и ориентации; новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения; новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной (профессиональной) практики обучающихся;
- осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и настоящим Уставом;
- принятия решения об исключении обучающихся из Колледжа
- других вопросов в соответствии с положением о Педагогическом совете.

Родительский комитет является представительным органом родителей (законных представителей) обучающихся. В состав Родительского комитета входят по одному представителю родителей от группы, которые избираются на родительских собраниях в группе на срок в соответствии с Положением о родительском комитете.

Основным учебно-методическим подразделением колледжа являются предметно - цикловые комиссии, созданные на основании решения Совета колледжа, Устава колледжа и приказа директора с целью обеспечения качественной подготовки специалистов, отвечающей установленным квалификационным требованиям ФГОС. Методическая работа организуется в рамках предметно-цикловых комиссий и направлена на совершенствование методики преподавания конкретной учебной дисциплины, оснащение учебного процесса необходимым комплексом дидактических материалов и учебно-наглядных пособий.

При анализе выполнения плана за истекший период (семестр, год) оценивается эффективность проводимых мероприятий. Основным показателем эффективности является степень достижения прогнозируемого результата.

С целью повышения качества работы образовательного учреждения в ГБПОУ «ПМК» разработана и осуществляется система контроля.

Внутриколледжный контроль включает в себя систему проверки всех сторон учебно-воспитательного процесса. Особое внимание уделяется качеству проведения занятий теоретического и производственного обучения, воспитательных мероприятий.

Основными формами контроля качества подготовки специалистов в колледже являются:

- систематическое посещение занятий, производственной практики, внеаудиторных мероприятий по предмету, воспитательных мероприятий в соответствии с планом внутриколледжного контроля;
- непрерывный сбор статистической информации об успеваемости студентов (аттестационные семестровые ведомости успеваемости и посещаемости, ведомости дипломных оценок); ежемесячная аттестация по учебным дисциплинам
- контроль и анализ уровня знаний, умений и навыков студентов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
- непосредственная проверка качества знаний, умений и навыков учащихся путем устного опроса, выполнения учащимися контрольных работ и срезов, проведение фронтальных контрольных и проверочных работ;
- анализ планирующей и учетной документации педагогических работников, проверка журналов теоретического и производственного обучения;

Внутриколледжный контроль осуществляется по годовому плану.

По результатам внутриколледжного контроля в колледже периодически издаются приказы. Взаимодействие с работодателями является одним из важных направлений деятельности ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж».

Структура колледжа позволяет с достаточной эффективностью обеспечить организацию и ведение образовательного процесса. В колледже регулярно проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности, проверки знаний требований охраны труда и пожарной безопасности, обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

Самообследованием установлено, что управление колледжем регламентируется уставными требованиями, обеспечивает в полном объеме нормальное функционирование образовательного учреждения. Система управления и наличие необходимых организационно- административных условий обеспечивают реализацию основных профессиональных образовательных программ и качественную подготовку специалистов по этим программам.

3. Анализ образовательной деятельности

3.1 Основные образовательные программы и их реализация

В 2024 учебном году колледж осуществляет образовательную деятельность по 12 основным профессиональным образовательным программам.

Таблица 1-Перечень реализуемых образовательных программ на 01.04.2025

г.

№ п/п	Код	Наименование профессий/специальностей	Нормативный срок освоения
Программа подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования			
1.	44.02.01	Дошкольное образование	3года 10месяцев
2.	09.02.06	Сетевое и системное администрирование	3года 10месяцев
3.	29.02.04	Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	3года 10месяцев
4.	20.02.02	Защита в чрезвычайных ситуациях	3года 10месяцев
6.	35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	3года 10месяцев
Программа подготовки квалифицированных рабочих на базе основного общего образования			
7.	13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	1год 10 месяцев
8.	15.01.05	Сварщик (ручной частично механизированной сварки (наплавки))	1год 10 месяцев
9.	29.01.07	Портной	2года 10месяцев
10.	43.01.09	Повар, кондитер	3года 10месяцев
11.	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	2года 10месяцев
12.	35.01.27	Мастер сельскохозяйственного производства	1год 10 месяцев

Подготовка специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих в колледже осуществляется на основании сформированных программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС)

Программы включают в себя:

- Федеральный государственный стандарт по профессии (специальности);
- учебный план с графиком учебного процесса, сводными данными по бюджету времени, распределением компетенций, перечнем кабинетов, лабораторий, мастерских, пояснений к учебному плану;
- календарный учебный график;

- программы учебных дисциплин(по циклам);
- программы профессиональных модулей;
- программы преддипломной практики
- характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ и ППКРС;
- оценка результатов освоения ППССЗ и ППКРС;
- квалификационные характеристики.

Таблица 2-Соответствие содержания ППКРС и ППССЗ требованиям ФГОС

Программа подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования	Учебный план	Календарный учебный график	Программы учебных дисциплин(по циклам	программы профессиональных модулей	программы производствен
44.02.01 Дошкольное образование	+	+	+	+	+
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	+	+	+	+	+
29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	+	+	+	+	+
20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	+	+	+	+	+
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	+	+	+	+	+
Программа подготовки Квалифицированных рабочих на базе основного общего образования					
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	+	+	+	+	+
15.01.05 Сварщик(ручной частично механизированной сварки(наплавки)	+	+	+	+	+
29.01.07 Портной	+	+	+	+	+
43.01.09 Повар, кондитер	+	+	+	+	+
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	+	+	+	+	+
35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	+	+	+	+	+

Учебный процесс в колледже организуется согласно рабочим учебным планам, графику учебного процесса, рабочим учебным программам, календарно-тематическим планам. Рабочие учебные планы отражают образовательный уровень, квалификацию, нормативный срок обучения, распределение максимальной и обязательной учебной нагрузок студента в часах, федеральный и региональный компонент стандарта в части требований к минимуму

содержания и уровню подготовки специалистов. Резерв времени, предусмотренный государственным образовательным стандартом, используется на проведение учебных занятий, промежуточную аттестацию и практику. Рабочие учебные планы утверждены директором колледжа.

Рабочие программы учебных дисциплин регламентируют последовательность изучения содержания учебной дисциплины и включают перечень необходимых практических и лабораторных работ, самостоятельных работ, тематику курсовых проектов, список основной и дополнительной литературы. Рабочие программы разработаны преподавателями в соответствии с примерными программами и учебных дисциплин и рекомендациями по разработке рабочих программ учебных дисциплин.

Рабочие программы профессиональной практики включают программы учебной практики; производственной и преддипломной практики для ППСЗ, учебной и производственной практик для ППКРС.

Программы итоговой государственной аттестации разрабатываются ежегодно. Они отражают квалификационные характеристики выпускников, виды государственной итоговой аттестации, сроки проведения, необходимые экзаменационные материалы, условия подготовки и процедуры проведения.

Учебные рабочие планы, рабочие учебные программы, календарно-тематические планы преподавателей, учебные пособия, методические указания к курсовому и дипломному проектированию, методические указания по выполнению лабораторно-практических работ, методические рекомендации и контрольные задания для, контрольно – измерительный материал составляют комплекс учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

В соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в циклах рабочих учебных планов подготовки специалистов выделены дисциплины по выбору студента, устанавливаемые колледжем, дисциплины национально-регионального компонента. Дисциплины по выбору являются обязательными для изучения при выборе их студентами. Рабочие учебные планы всех профессий и специальностей отражают соответствующие уровни среднего профессионального образования, соответствующую квалификацию и нормативный срок обучения. В рабочих учебных планах имеется график учебного процесса, отражены все циклы дисциплин, дисциплины по выбору студентов, определяемые учебным заведением. В циклах дисциплин присутствуют все дисциплины федерального компонента ФГОС СПО, национально-региональный компонент направлен на увеличение времени освоения дисциплин федерального компонента. Объемы часов на их изучение соответствуют требованиям примерных учебных планов. Дисциплины по выбору характеризуют специфику подготовки специалистов по данным специальностям и отвечают требованиям региона. Перечень кабинетов и лабораторий в рабочих учебных планах соответствует требованиям ФГОС СПО

Таблица 3 - Характеристика образовательных программ, разработанных на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО):

Наименование критерия показателя, характеризующего образовательные программы, разработанные на основе ФГОС СПО	Значение показателя в образовательном учреждении по реализуемым образовательным программам								
	44.02.01 Дошкольное образование	09.02.06 Сетевое и системное администрирование	29.02.04 Конструирование, моделирование и технологии яшвейных изделий	20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.	15.01.05 Сварщик (ручной частично механизированной сварки (наплавки))	29.01.07 Портной	43.01.09 Повар, кондитер	35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства
Требования к минимуму содержания ППСЗ/ППКРС									
наличие обязательных дисциплин федерального компонента ФГОС СПО в учебном плане, расписании занятий, экзаменационных ведомостях;	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется
наличие рабочих программ дисциплин;	имеются	имеются	имеются	имеются	имеются	имеются	имеются	имеются	имеются
выполнение требований к общему количеству часов теоретического обучения;	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено
выполнение требований к объему учебной нагрузки по циклам учебных дисциплин;	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено
выполнение требований к объему учебной нагрузки по циклам дисциплин;	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует
выполнение требований к объему учебной нагрузки по	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено

дисциплинам										
наличие дисциплин по выбору, устанавливаемых образовательным учреждением	имеются	имеются	имеются	имеются	имеются	имеются	имеются	имеются	имеются	имеются
Сроки освоения ППКРС/ППССЗ:										
выполнение требований к общему сроку освоения основной профессиональной образовательной программы;	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено
выполнение требований к продолжительности теоретического обучения;	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено
выполнение требований к продолжительности всех видов практик;	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено
выполнение требований к продолжительности каникул;	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено
выполнение требований к продолжительности экзаменационных сессий;	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено
выполнение требований к продолжительности государственной (итоговой) аттестации (итоговой аттестации);	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено
выполнение требований к общему объему каникулярного времени в учебном году;	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено
выполнение требований к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся в неделю, включая все виды его	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено

Теоретическое и производственное обучение в группах организовано по графику учебного процесса, разработанному на весь учебный год. Формы промежуточной аттестации (зачёты, дифференцированные зачеты, экзамены, комплексные экзамены, экзамены квалифицированные, курсовые работы (проекты)) соответствуют заявленным целям изучаемых дисциплин и установленным объёмам промежуточной аттестации.

Количество экзаменов в год не превышает нормативов. Аудиторная нагрузка обучающихся очной формы обучения составляет 36 часов в неделю, а максимальная учебная нагрузка – 54 часа, включая часы внеаудиторной работы обучающихся. Расчет максимальной учебной нагрузки и самостоятельной работы обучающихся приводится по каждой дисциплине, представленной в рабочем учебном плане. Во всех учебных планах предусмотрены консультационные часы: по очной форме 4 часа на человека в год.

Вид государственной итоговой аттестации выпускников и её продолжительность соответствуют Федеральному государственному образовательному стандарту (в том числе демонстрационный экзамен) По всем учебным дисциплинам имеются разработанные программы. Учебно-программная документация по общеобразовательным дисциплинам разработана в соответствии с Федеральным компонентом стандарта среднего общего образования по учебным дисциплинам, с учётом профиля получаемого профессионального образования, на основании примерных программ для профессий и специальностей СПО, рекомендованных Министерством просвещения РФ. Вариативная часть программ использована для введения дополнительных учебных дисциплин, углубления знаний по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам. Все программы рассмотрены на заседании предметно-цикловых комиссий. Анализ рабочих программ по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам показал соответствие ФГОС. Для реализации целей обучения и подготовки квалифицированных специалистов в колледже имеется комплекс учебно-программной и учебно-методической документации. Для осуществления контроля знаний обучающихся имеются фонды контрольно-оценочных средств (экзаменационные билеты, задания к практическим, лабораторным и контрольным работам, тестовые задания), которые разрабатываются преподавателями и утверждаются соответствующей предметно-цикловой комиссией. Вопросы, содержащиеся в контрольных заданиях, соответствуют программам дисциплин, МДК, их количество достаточно, а уровень сложности соответствует требованиям. Образовательные программы выполняются в соответствии с календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий. По объёму программы выполнены на 100%. Содержание учебных дисциплин и междисциплинарных курсов, реализуемое на занятиях- лекциях, семинарах, курсовом проектировании выполняется на 100%. Определенные трудности вызывает качественное проведение лабораторных работ и практических занятий из-за недостаточного оснащения учебно- материальной базы оборудованием. Отдельные темы практики не достаточно оснащены оборудованием, спецтехникой.

3.2 Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж» осуществляется в соответствии с нормативными документами: – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями на 29 декабря 2017 года); – приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24.08.2022г. № 762, (с изменениями на 20 декабря 2022 года); – федеральные государственные образовательные стандарты; – локальные акты колледжа, регламентирующие учебный процесс.

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с принципами:

- Распределение обучающихся по учебным группам;
- учебные занятия проводятся строго по составленному учебной частью и утвержденному директором колледжа и согласованного с профсоюзным комитетом колледжа расписанием;
- учебная работа колледжа построена на основании разработанных и утвержденных действующих учебных планов, учебных программ, календарно- тематических планов и другой учебно-методической документации;
- обучающиеся колледжа обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией;
- наличие годового плана работы всех структурных подразделений колледжа;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями
- по вопросам успеваемости, воспитания и др.

Учебный год начинается с первого сентября и состоит из двух семестров. Учебная нагрузка по очной форме обучения составляет 36 часов в неделю, которая распределена равномерно по дням недели. Самостоятельная работа студентов и консультации планируются так, чтобы максимально учебная нагрузка не превышала 54 часов в неделю.

19

По плану внутриколледжного контроля регулярно проводятся проверки выполнения учебной нагрузки, ведения учебных журналов и проведения учебных занятий. Результаты проверок обсуждаются на оперативном совещании при директоре колледжа и на заседаниях методического и педагогического советов.

Основными формами контроля учебной работы обучающихся являются:

- текущая и промежуточная аттестации, организованная в соответствии с локальными нормативными актами колледжа.
- результаты контроля обсуждаются на заседаниях предметных (цикловых комиссий), на совещаниях при директоре колледжа.

По каждому разделу (дисциплине, МДК, ПМ) с планированы внеаудиторные самостоятельные работы, объем которых отражен в рабочих учебных

планах и рабочих программах (составляет 50% от общего объема часов по дисциплине).

Учитывая специфику профессий и специальностей, а так же изучаемой дисциплины, преподавателями Колледжа определены дифференцированные виды заданий для самостоятельной работы:

- решение задач, проекты, составление кроссвордов, написание рефератов и другие.

- контроль результатов внеаудиторных самостоятельных работ осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, и проходят в письменной или устной форме. На весь период обучения предусмотрено выполнение одной курсовых работ (проектов) по дисциплинам общепрофессионального и специального циклов в сроки, определенные рабочими учебными планами. Темы курсовых работ (проектов) рассматриваются на заседании ПЦК. Преподавателями колледжа разработаны методические указания по выполнению курсовых работ (проектов).

Объем учебного(производственного)обучения, производственной практики, преддипломной практики в учебных планах по всем специальностям и профессиям соответствует объему, заявленному в ФГОС.

Организация практик осуществляется в зависимости от их вида. Колледж располагает собственной базой для организации учебной практики в учебно-производственных мастерских по профессиям: Сварщик, Повар, кондитер, Портной, Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования. Организация практик в условиях предприятий/организаций проводится на основе заключенных договоров.

На момент самообследования в колледже имеется около 138 заключенных и действующих договора с предприятиями и образовательными учреждениями г. Прохладного и Прохладненского района для прохождения практики в 2024-2025 учебном году. Выход обучающихся на практику оформляется приказом директора колледжа. Руководители практик из заместитель директора по учебно-производственной работе осуществляют контроль за прохождением практики на предприятиях согласно графиков. Организация практику и производственного обучения осуществляется на основе Положения о практике обучающихся колледжа и в соответствии с Положением о практической подготовке, практике обучающихся и осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утверждены приказом Минобрнауки России от 05.08.2020г. № 885/390). Перед выходом на практику на производство в каждой группе по ППССЗ/ППКРС проводится организационное собрание, на котором разъясняются цели и задачи практики, каждому обучающемуся выдаются комплекты документации, включающие в себя задание, программу практики, бланки отчетов, дневников, методические рекомендации по их ведению. Оценка качества освоения ППССЗ/ППКРС включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Формы и процедуры закреплены в соответствующих Положениях.

Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям проводится в форме экзамена, дифференцированного зачета, экзамена (квалификационного),

комплексного экзамена, комплексного зачета. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы для ППКРС и в виде дипломного проекта (дипломной работы) для ППССЗ.

Процедура ГИА проводится на основании Положения о ГИА в колледже, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования. Организация процесса обучения в учебных кабинетах, мастерских и лабораториях строится на строгом соблюдении правил охраны труда и техники безопасности. Все здания колледжа оснащены пожарной сигнализацией, первичными средствами пожаротушения. Некоторые рабочие места аттестованы по условиям труда. В плановом порядке осуществляется обследование рабочих мест, учебных помещений на соблюдение требований охраны труда; учебные кабинеты, мастерские оснащены инструкциям и по охране труда и техники безопасности; проводится обучение работников по вопросам охраны труда, инструктажи для обучающихся.

Для установления соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС проводится государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме выпускной квалификационной работы или междисциплинарного экзамена. Ежегодно колледжем разрабатываются и утверждаются в установленном порядке Программы ГИА по каждой специальности и профессии. Программа ГИА включает условия подготовки и процедуры проведения, критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника. Результаты ГИА оформляются протоколом заседания государственной экзаменационной комиссии, обсуждаются на предметно-цикловых комиссиях, совещаниях при директоре колледжа, педагогическом совете.

Выводы: на основании проведенного самоанализа организации учебного процесса в ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж» можно сделать объективный вывод о его соответствии требованиям ФГОС СПО по специальностям/профессиям и нормативным документам.

3.3 Анализ теоретического обучения

Основное внимание в направлении внутриколледжного контроля было уделено качеству знаний обучающихся. Оценка качества подготовки квалифицированных специалистов в колледже осуществлялась на основе:

- Мониторинга приема граждан в колледж;
- мониторинга результатов административного контроля знаний, умений, навыков;
- мониторинга результатов контроля знаний обучающихся в ходе промежуточных аттестаций (экзаменационных сессий);
- мониторинга результатов государственной итоговой аттестации выпускников колледжа

Контроль успеваемости обучающихся осуществлялся в соответствии с внутренними локальными актами.

Текущий контроль отражен в журналах учебных групп.

Промежуточный контроль включает в себя ту или иную форму аттестации (контрольная работа, зачет, экзамен, курсовая работа) по каждой дисциплине

соответствующей специальности.

Созданы фонды оценочных средств (экзаменационных билетов, контрольных работ, контрольных заданий и тестов), что позволяет оценивать усвоение обучающимися учебного материала как по отдельным разделам (темам), так и по дисциплине в целом.

В течение полугодия администрацией колледжа посещались уроки преподавателей.

Контролировались вопросы:

- качество преподавания дисциплины;
- воспитывающая направленность урока;
- организация самостоятельной работы;
- развитие познавательных и творческих способностей, обучающихся;
- рациональное применение методов обучения;
- мотивационное обеспечение урока;
- работа по повышению успеваемости;

В ходе анализа уроков вносились предложения и рекомендации. В целом преподаватели ответственно относятся к проведению уроков, стремятся повышать свой уровень профессионализма, применяют разные формы и методы работы с обучающимися, используя элементы новых педагогических технологий. Вместе с тем, отмечаются и определенные недостатки:

- в формировании знаний, умений и навыков;
- в организации самостоятельной работы различных категорий обучающихся.

Прослеживается также следующая тенденция в работе преподавателей:

- производится отбор содержания, форм и методов обучения, рассчитанный на среднего обучающегося, без учета его индивидуальных особенностей;
- не используются в полном объеме современные средства обучения.

В течение учебного года заместителем директора по учебной работе, осуществлялся контроль за объемом выполнения учебных программ по всем дисциплинам учебного плана. С целью своевременного выполнения программ по дисциплинам была организована замена отсутствующих преподавателей. Работа по обеспечению качества подготовки специалистов начинается с организации приема граждан в колледж.

Зачисление в колледж на специальности СПО производится на основе конкурсного отбора по среднему баллу аттестата об основном общем образовании в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования. Правила приема в колледж ежегодно обновляются и публикуются на сайте.

Таблица 4 – Сведения об исполнении контрольных цифр приема по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Кабардино-Балкарской Республики

№	Наименование профессии/специальности	Код	Исполнение контрольных цифр приема по программам среднего профессионального образования (человек)			
			всего	% исполнения	вт.ч. по ОФО	%
Программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования						
1	Дошкольное образование	44.02.01	25	100	25	100
2	Сетевое и системное администрирование	09.02.06	10	100	10	100
3	Защита в чрезвычайных ситуациях	20.02.02	10	100	10	100
Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих на базе основного общего образования						
1	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	13.01.10	25	100	25	100
2	Сварщик (ручной частично механизированной сварки (наплавки))	15.01.05	25	100	25	100
3	Мастер сельскохозяйственного производства	35.01.27	20	100	20	100
5	Повар, кондитер	43.01.09	50	100	50	100

Таблица 5- Сведения о контингенте и реализуемых основных профессиональных образовательных программах по направлениям подготовки

Контингент студентов на 01.04.2025года

Код	Наименование специальности	Всего	очное отделение		заочное отделение
			за счет средств федерального бюджета	по договорам об оказании платных образовательных услуг	по договорам об оказании платных образовательных услуг
Программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования					
44.02.01	Дошкольное образование	130	99	-	31
20.02.02	Защита в чрезвычайных ситуациях	50	20	32	
29.02.10	Конструирование , моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам)	16	16	-	-
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	25	10	15	
35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	22	21	1	
Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих на базе основного общего образования					
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования(по отраслям)	64	64	4	-
15.01.05	Сварщик (ручной частично механизированной сварки (наплавки))	70	70		-
35.01.13	Тракторист–машинист сельскохозяйственного производства	18	18		-
43.01.09	Повар,кондитер	164	157	7	-
29.01.07	Портной	8	8		-
35.01.27	Мастер сельскохозяйственного производства	44	44	-	
	Итого	611	527	59	31

Колледжем организована и реализуется система мер по сохранности контингента обучающихся. Система реализуется через различные формы профилактической работы по предупреждению неуспеваемости, содействию в адаптации первокурсников к особенностям образовательного процесса в Колледже, высокому уровню требований к

результатам учебной деятельности. Активную работу ведут кураторы групп, преподавательский состав, педагог- психолог. Основными причинами отчисления кроме неуспеваемости, являются: семейные обстоятельства, переезд на другое место жительства.

Выпуск студентов в 2024 году по очной форме обучения составил 133 человека

Таблица 6-Выпуск на 01.04.2025 года

Код	Наименование специальности	Всего	очное отделение		заочное отделение
			засчет средств в федеральном бюджете	по договорам об оказании платных образовательных услуг	по договорам об оказании платных образовательных услуг
Программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования					
44.02.01	Дошкольное образование	21	21	-	7
Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих на базе основного общего образования					
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	40	40	-	-
15.01.05	Сварщик (ручной частично механизированной сварки (наплавки))	43	43	-	-
35.01.13	Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства	18	18	-	-
43.01.09	Повар, кондитер	67	67	--	-
35.01.27	Мастер сельскохозяйственного производства	21	21		
29.01.07	Портной	8	8		
	Итого	218	218	-	-

По итогам первого полугодия 2024-2025 учебного года в колледже на 1 января обучаются 611 студентов, т.е. 30 учебных групп

3.4 Содержание и качество подготовки обучающихся

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- Оценка уровня освоения дисциплин;
- Оценка компетенций обучающихся.

В соответствии с ФГОС СПО оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программы среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Текущий контроль знаний является элементом системы контроля качества подготовки специалистов и проводится для всех обучающихся в процессе изучения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, проведения практик.

Данные текущего контроля используются администрацией и преподавателями Колледжа для анализа освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программы среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена), обеспечения ритмичной учебной работы обучающихся, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала.

Мероприятия по повышению текущей успеваемости обучающихся:

- преподавателями Колледжа разработаны разноуровневые задания для обучающихся;
- на занятиях применяются формы и методы обучения, направленные на активизацию мотивации обучения, активизацию познавательного интереса;
- привлекаются обучающиеся к участию в тематических семинарах, конференциях;
- применяются инновационные методики преподавания;
- используются информационно-компьютерные средства обучения;
- организуются родительские собрания в группах
- проводится индивидуальная работа с обучающимися и их родителями, имеющими академическую задолженность;

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО;
- полноты и прочности теоретических знаний и практических навыков;
- сформированности профессиональных и общих компетенций.

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающегося требованиям к результатам освоения образовательной программы.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы.

При планировании образовательного процесса в Филиале предусматриваются следующие формы промежуточной аттестации:

- зачет;

- дифференцированный зачет;
- экзамен по учебной дисциплине;
- экзамен(квалификационный)по профессиональному модулю;
- другие формы контроля.
- Экзамен по модулю;
- итоговая письменная классная контрольная работа (для заочной формы обучения).

В каждом учебном году количество экзаменов не превышает 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Конкретные формы промежуточной аттестации определяются учебным планом по соответствующей специальности. Периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом и графиком учебного процесса по соответствующей специальности.

Ведомости для каждого вида промежуточной аттестации по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, практикам формируются учебной частью с указанием списочного состава группы и сдаются преподавателем в день проведения промежуточной аттестации заведующему учебной частью.

Промежуточная аттестация по каждому профессиональному модулю осуществляется в форме экзамена (квалификационного), экзамена по модулю.

Промежуточная аттестация по учебной и производственной практике (по профилю специальности, преддипломной) осуществляются в форме дифференцированного зачета.

Для промежуточной аттестации по профессиональному модулю в качестве внешних экспертов привлекаются представители работодателей.

Участие представителей работодателей в работе экзаменационных комиссий позволяет им не только знакомиться с результатами профессиональной подготовки студентов, но и вносить свои предложения по изменению структуры и содержания обучения в вариативную часть образовательной программы.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация в Колледже осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся.

Результаты мониторинга успеваемости обучающихся анализируются, обсуждаются на педагогическом совете, , Методическом совете, , заседаниях предметно-цикловых комиссий.

Сведения об итогах зимней экзаменационной сессии обучающихся ГБПОУ «Прохладненском многопрофильном колледже»
за 2024/2025 учебный год

№	Специальность	Всего студентов	Успевают	% успев.	Успевают на «4» и «5», %
Программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования					
1	44.02.01 Дошкольное образование	99	84	84	34
2	29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (повидам)	16	16	100	66
3	09.02.06 Сетевое и системное администрирование	25	20	80	10
4	20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	78	70	90	
5	35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	22	18	80	17
Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих на базе основного общего образования					
6	13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	64	52	81	5
7	15.01.05 Сварщик (ручной частично механизированной сварки (наплавки))	70	70	100	7
8	35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	18	18	100	0
9	43.01.09 Повар, кондитер	164	150	91	18
10	29.01.07 Портной	8	8	100	11
11	29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий	17	17	100	18
12	35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	44	30	68	0

3.5 Государственная итоговая аттестация обучающихся

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников очной формы обучения за отчетный период

Количество выпускников	13.01.10 ЭМ	15.01.05 С	35.01.13 ТМ	19.02.1 0 ТПОП	44.02.01ДО		29.02.04 КМ	29.01. 07 П
	22	15	14	30	37		5	11
Оценки «Отлично»	7	7	3	24	19 ДЭ	25 ВК Р	5	11
Оценка «Хорошо»	10	8	8	6	13 ДЭ	8 ВК Р	-	-
Оценка «Удовлетворительно»	5	-	3	-	4 ДЭ	5	-	-
Успеваемость, %	100	100	100	100	100		100	100
Качество, %	77,3	100	78	100	86	89	100	100

В целом следует отметить, что уровень подготовки студентов по результатам ГИА требованиям ФГОС по специальностям и профессиям СПО.

Качество итоговой аттестации позволяет сделать вывод о готовности выпускников к самостоятельной производственной деятельности. Анализируя официальные отзывы потребителей специалистов, аттестационные комиссии отмечают, что выпускники колледжа имеют достаточный уровень знаний и умений для присвоения им той или иной квалификации.

Государственная (итоговая) аттестация в отчетном году осуществлялась:

- для специальностей СПО - дипломный проект (дипломная работа) и демонстрационный экзамен;
- для профессий СПО – демонстрационный экзамен.

Обязательное требование - соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Программа ГИА разрабатывается ежегодно цикловой комиссией, согласовывается с председателем государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), рассматривается на заседании совета колледжа и утверждается директором. За полгода до проведения государственной итоговой аттестации студенты выпускных групп знакомятся с программой ГИА.

Приказом директора колледжа утверждаются руководители ВКР.

Задания на ВКР выдаются студентам не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Сроки выполнения и защиты ВКР определены в учебном плане.

Расписание проведения ГИА выпускников утверждается директором и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК.

Решение о допуске студента к ГИА принимается педагогическим советом и объявляется приказом по колледжу.

Выпускная квалификационная работа по специальностям СПО

Основными функциями руководителя ВКР являются разработка индивидуальных заданий, консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР, оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы, контроль хода выполнения ВКР, подготовка письменного отзыва на ВКР.

Выполненные ВКР рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций или преподавателей/сотрудников колледжа, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за сутки до защиты ВКР. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

По структуре ВКР состоит из пояснительной записки и графической части. В пояснительной записке даются теоретическое, расчётное, организационно-технологическое и экономическое обоснования принятых решений, рассматриваются вопросы охраны труда и окружающей среды. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от темы ВКР. В графической части принятые решения представлены в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм. В состав ВКР могут входить изделия, изготовленные студентами в соответствии с заданием.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии (ГЭК). Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель ГЭК утверждается приказом Минпросвещения КБР.

На защиту ВКР отводится до 1 академического часа. Процедура защиты включает: доклад студента (не более 10 минут), чтение отзыва руководителя ВКР и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Доклад студента может сопровождаться компьютерной презентацией.

При определении окончательной оценки по защите студентом ВКР учитываются следующие критерии: содержание доклада выпускника по каждому разделу ВКР, ответы на вопросы, практическая и теоретическая подготовка студента, оценка рецензента, отзыв руководителя ВКР.

Демонстрационный экзамен

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых уполномоченными Министерством просвещения Российской Федерации организациями (операторами).

В программу демонстрационного экзамена могут включаться модули, предусмотренные техническим описанием компетенции. Оценивание выполнения заданий предполагает схему начисления баллов, составленную согласно требованиям технического описания, а также подробным описаниям критериев оценки выполнения заданий.

Для организации и проведения демонстрационного экзамена разрабатывается пакет экзаменатора, включающий:

- техническое описание заданий для демонстрационного экзамена (время на выполнение всего модуля; краткое описание основных этапов модуля; штрафные санкции);

- инфраструктурный лист (оснащение рабочего места участника; расходный материал на одно рабочее место; оборудование площадки; спецодежда и безопасность; перечень инструментов/приспособлений, которые каждый студент должен иметь при себе; особые требования);

- критерии оценки по каждому модулю (объективные и субъективные); – индивидуальный оценочный лист экзаменуемого; – документация по охране труда и технике безопасности.

Все документы должны быть согласованы и утверждены за 1 месяц до начала проведения демонстрационного экзамена.

Экзаменационные задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена. На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные ИПЭК, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

С целью качественной подготовки студентов к ГИА составляется график проведения консультаций, проводимых преподавателями профессионального цикла.

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации. ГИА является завершающей частью обучения.

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

ПРОВЕДЕНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен проводится в форме демонстрационного экзамена с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальности.

Координатором подготовки и проведения ДЭ является

Центр проведения демонстрационного экзамена.

Центр проведения демонстрационного экзамена

- проводит информирование образовательных организаций, об условиях, сроках и требованиях к участникам (студентам, экспертам) ДЭ;

- рассылает форму заявок для участия в ДЭ; анализирует заявки образовательных организаций, формирует перечень компетенций, списки студентов и экспертов и передает их в

- Институт развития профессионального образования;

- принимает и регистрирует заявления студентов на участие в ДЭ (не менее чем за 3 месяца до планируемой даты проведения);

- создает базу данных по участникам ДЭ (не менее чем за 2 месяца до даты начала проведения);

- формирует график проведения ДЭ по каждой компетенции;

- не позднее, чем за 20 календарных дней до официальной даты ДЭ уведомляет участников о графике его проведения по каждой компетенции;

- собирает, обобщает и передает в Институт развития профессионального образования документацию, разработанную образовательной организацией;

- разрабатывает документацию по охране труда и технике безопасности (полная документация по охране труда и технике безопасности размещается на официальном сайте Центра проведения демонстрационного экзамена не позднее, чем за 20 календарных дней до даты проведения ДЭ);

- осуществляет организационно- методическое сопровождение подготовки ДЭ;

- обеспечивает площадки для проведения ДЭ оборудованием, инструментами и образцами материалов, в соответствии с утвержденными техническими описаниями и инфраструктурными листами; □ обеспечивает участие в ДЭ экспертов, независимых экспертов, главного эксперта.

- Задания для ДЭ разрабатываются и утверждаются ИРПО и не позднее, чем за 6 месяцев до проведения ДЭ.

- ДЭ включает следующие организационные этапы:

- подготовительный этап;

- проведение ДЭ;

- оформление результатов.

В рамках подготовительного этапа ИПЭК предоставляет в Центр проведения демонстрационного экзамена не менее чем за 2 месяца до даты проведения ДЭ – заявку на участие и паспорт площадки проведения экзамена для регистрации участников по компетенциям.

За неделю до начала ДЭ участники должны пройти окончательную регистрацию в электронной системе.

Проведение ДЭ. ДЭ проводится в несколько этапов: проверка и настройка оборудования экспертами; инструктаж; экзамен; подведение итогов и оглашение результатов.

Проверка и настройка оборудования экспертами: в день проведения ДЭ, за один час до его начала, эксперты проводят проверку на предмет обнаружения запрещенных материалов, инструментов или оборудования, в соответствии с Техническим описанием компетенции, настройку оборудования, указанного в инфраструктурном листе; передают студентам задания.

Инструктаж: за день до проведения экзамена участники встречаются на площадке для прохождения инструктажа по охране труда и технике безопасности, знакомства с площадкой (инструментами, оборудованием, материалами и т. д.); в случае отсутствия участника на инструктаже по охране труда и технике безопасности, он не допускается к ДЭ.

Экзамен: время начала и завершения выполнения задания регулирует главный эксперт.

В случае опоздания к началу выполнения заданий по уважительной причине, студент допускается, но время на выполнение заданий не добавляется.

Студент должен иметь при себе: студенческий билет; документ, удостоверяющий личность.

Задания выполняются по модулям. Все требования, указанные в задании и инфраструктурном листе, правилах по охране труда и технике безопасности, критериях оценивания, являются обязательными для исполнения всеми участниками. В ходе выполнения задания студентам разрешается задавать вопросы только экспертам. Участники, нарушающие правила проведения ДЭ, по решению главного эксперта отстраняются от экзамена. В случае поломки оборудования и его замены (не по вине студента) студенту предоставляется дополнительное время. Факт несоблюдения студентом указаний или инструкций по охране труда и технике безопасности влияет на итоговую оценку результата ДЭ.

Подведение итогов: решение экзаменационной комиссии об успешном освоении компетенции принимается на основании критериев оценки. Результаты ДЭ отражаются в ведомости оценок и заносятся в ЦСО. После выполнения задания рабочее место, включая материалы, инструменты и оборудование, должны быть убраны. Все решения экзаменационных комиссий оформляются протоколами. Протоколы ДЭ хранятся в Центре проведения демонстрационного экзамена.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»,

«неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

3.6. Анализ организации проведения учебной и производственной практики

Порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГБПОУ «ПМК» (далее - Колледж) осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся (далее – Положение о практической подготовке).

Практическая подготовка может быть организована:

– непосредственно в Колледже, в том числе в структурном подразделении Колледжа, предназначенном для проведения практической подготовки;

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Колледжем и профильной организацией.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом по соответствующей образовательной программе.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Программы практик разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения, рассматриваются на заседаниях профильной цикловой методической комиссии с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов (при наличии), и утверждаются в установленном порядке заместителем директора по производственному обучению.

Программа практики включает в себя:

- виды практики и формы её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- место практики в структуре образовательной программы;
- объем практики в часах (неделях);
- содержание практики (в содержании программы практики могут быть включены отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью);
- формы отчетности и фонды оценочных средств;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
- описание требований к кадровому обеспечению.

В состав программы могут включаться иные сведения и (или) материалы.

Программа практики разрабатывается отдельно для каждого вида практики по образовательной программе соответствующего профессионального модуля.

Объемы, виды, формы проведения практики при подготовке обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются соответствующим ФГОС СПО и с учетом примерной программой (при наличии).

Виды и формы практики

Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом СПО.

Видами практики обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования, являются:

- учебная практика;
- производственная практика, в том числе преддипломная практика (преддипломная практика только по специальностям СПО).

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как концентрированно, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Колледж устанавливает:

- объемы практик каждого вида (в соответствии с ФГОС СПО и учебного плана по специальности/профессии);
- место проведения практики;
- способ проведения практики(стационарная или выездная).

Стационарной является практика, которая проводится в Колледже (в структурном подразделении), где обучающиеся осваивают образовательную программу.

Выездной является практика, которая проводится в профильной организации.

Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

Конкретный способ проведения практики, предусмотренной образовательной программой, разработанной на основе ФГОС СПО, устанавливается Колледжем самостоятельно, с учетом требований ФГОС СПО.

Практика в Колледже проводится в следующих формах:

– непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ООП СПО;

– дискретно (чередование отдельными частями):

а) по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

б) по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта, реализуется в рамках модулей по основным видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии/специальности, реализуемых в Колледже.

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, формирования профессиональных компетенций.

Преддипломная практика направлена на углубление профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности. В процессе преддипломной практики осуществляется сбор и проработка материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы. Содержание преддипломной практики определяется с учетом темы выпускной квалификационной работы.

Для очно-заочной и заочной форм обучения все виды и объемы практики соответствуют видам и объемам практики очной формы обучения.

Предприятия и организации, предоставившие рабочие места для прохождения производственной практики студентам колледжа за отчетный период

Специальность/ профессия	Предприятие организация
44.02.01 «Дошкольное образование»	СПДО №2 МКОУ «СОШ им. С.П. Воскановас. Пролетарское ДОН №6 МБОУ «Гимназия №6»
	СПДО МКОУ «СОШ №1 им. Х.Т. Башорова с. Карагач» Ставропольский край Курский район х. Графский МКДОУ «Детский сад №10 «Капелька»» ДОН №16 МБОУ «Гимназия №2» Ставропольский край Курский район с. Русское МКДОУ «Детский сад №8» «Теремок»
43.01.09 «Повар, кондитер»	Столовая МКОУ «СОШ им. И. Радченко» МБОУ «Гимназия №2» МКОУ «СОШ с. Заречного» МБОУ «СОШ №102» Кафе «Домашняя кухня» Кафе «Диана» Кафе «Квадрат» Кафе «Жар-птица» Кафе-бар «Нирвана» Кафе «Бистро» Кафе «Ne Gorchit» Кафе «Пицца Рио» ООО «Фристайл» Кафе «Элита» Кафе «Старый Баку» Кафе «Медовое»
13.01.10 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»	АО Кабельный завод «Кавказкабель ТМ» ООО «ЭлектроПроСервис» АО «Городские электрические сети»

15.01.05 «Сварщик ручной (частично механизированной сварки (наплавки)	«Вагонная ремонтная компания-2» ООО «Григ» СПЦДТВ – филиал ОАО «РЖД» ООО «УК Кавказкабель» АО Кабельный завод «Кавказкабель ТМ» Филиал АО «Газпром газораспределение Нальчик»
---	--

35.01.13 «Тракторист-машинист Сельскохозяйственного производства»	ООО «Восход» ООО СХП «Заря» ООО СП «Золотая Нива» ООО «Овощи Юга»
---	--

Вывод: Программы учебной и производственной практик соответствуют виду профессиональной деятельности и содержанию соответствующего модуля специальностей и профессий, реализуемых в колледже. Учебная и производственная практики проводятся в соответствии с ФГОС СПО по соответствующим специальностям и профессиям, нормативным документам, регламентирующим порядок прохождения практики студентов (приказ Министерства науки высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации № 885/390 от 05.08.2020 года «О практической подготовке обучающихся»),

С целью повышения эффективности мероприятий проводимых в колледже по содействию в трудоустройстве выпускников функционирует Центр содействия в трудоустройстве (далее Центр). Основная цель Центра – осуществление комплекса мероприятий, направленных на эффективное трудоустройство выпускников и их адаптацию к рынку труда. Для достижения цели в содействии трудоустройству выпускников Центр осуществляет свою деятельность по основным направлениям:

- информационное обеспечение обучающихся и выпускников колледжа в области занятости и трудоустройства;
- индивидуальная работа с обучающимися и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости;
- анализ рынка труда и взаимодействия с работодателями;
- формирование базы данных вакансий по специальностям и профессиям в колледже;
- формирование базы данных выпускников;
- информирование выпускников о вакансиях;
- информирование работодателей о выпускниках;
- анализ эффективности трудоустройства выпускников;
- участие в ярмарках вакансий, тематических выставках, «Днях открытых дверей» и других аналогичных мероприятиях;
- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной власти, общественными организациями, объединениями и др.

- анализ международного опыта решения аналогичных вопросов;
- актуализация информации по трудоустройству выпускников на официальном сайте колледжа, в том числе в социальных сетях;
- участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи;
- подготовка материалов о деятельности Центра;
- осуществлять мониторинг трудоустройства выпускников, представлять данные по запросу вышестоящей организации;
- ведение отчетной документации и представление ее по запросу вышестоящей организации;

Для реализации требований стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2001 «Удовлетворенность потребителей» проводится ежегодно анкетирование студентов выпускных групп и работодателей.

В течение первого года выпуска трудоустроились на предприятия и в организации города 59% выпускников. Работодатели выражают удовлетворенность качеством подготовки выпускников, берут на практику и предоставляют возможность дальнейшего трудоустройства. В адрес администрации колледжа поступают положительные отзывы о качестве подготовки выпускников. Необходимо добавить, что выпускники, отслужив в рядах РА, трудоустраиваются по специальности на предприятия, на которых раньше проходили производственную практику.

4. Востребованность выпускников

Важным показателем качества профессиональной подготовки выпускников ГБПОУ «ПМК» является их востребованность на рынке труда. В

рамках работы по содействию в трудоустройстве в Колледже существует Центр содействия трудоустройства выпускникам (мониторинг местонахождения молодых специалистов и оказание помощи в трудоустройстве). Осуществляя подготовку специалистов, на протяжении многих лет Колледж активно сотрудничает с предприятиями и учреждениями г. Прохладного и Прохладненского района:

- ООО «ГРИГ»
- ООО УК «Кавказкабель»,
- АО Кабельный завод «Кавказкабель ТМ»
- АО «Городские электрические сети»
- кафе «Диана»
- кафе «Жар-Птица»,
- ООО «ТеплоВИМ,
- ООО «Совхоз «КАВКАЗ-ТЕМПЕЛЬГОФ» ОАО АФ «Роксана»,
- МУ «Управление образования местной администрации г.о. Прохладненский КБР»

С целью повышения конкурентоспособности выпускников Колледжа на рынке труда и получения ими дополнительной возможности трудоустройства, мастерами производственного обучения колледжа, работниками и центром содействию трудоустройства выпускников в течение всего учебного года проводилась систематическая работа по получению обучающимися дополнительных образовательных услуг. В течение 2024 года так же проведено 4 встречи студентов выпускных групп с представителями кадровых служб предприятий города. Налажено тесное сотрудничество колледжа с Центром труда занятости и социальной защиты населения, работники которого регулярно предоставляют информацию о вакансиях на рынке труда, соответствующих профилю колледжа, что позволяет формировать и обновлять базу данных по трудоустройству.

подавляющее большинство выпускников работают на мелких и средних предприятиях (70%). Часть выпускников призываются на военную службу, часть продолжает обучение в высших учебных заведениях. В службу занятости обращается 1-4 % выпускников.

Для содействия трудоустройству выпускников в колледж проводится следующая работа:

- непосредственная деятельность по трудоустройству: организация практик на предприятиях, в организациях, рассматриваемых как потенциальные места трудоустройства; летняя занятость с учетом профиля специальности; трудоустройство по окончании колледжа; разработка и внедрение мероприятий по повышению эффективности трудоустройства выпускников в соответствии с потребностями рынка труда (презентация, встречи выпускников с работодателями и т.д.);

- предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда: создание информационной системы для обеспечения выпускников данными о рынке труда; работодателей – о рынке образовательных услуг; определение целевой группы работодателей для каждой профессии; определение своей специфики, своего сегмента на рынке образовательных услуг; консультирование обучающихся по вопросам будущего трудоустройства; подготовка красочных информационных материалов по пропаганде подготавливаемых специальностей (плакатов, буклетов, статей в печатных СМИ и т.п.); сбор, обработка и анализ информации по вопросам результативности трудоустройства выпускников;

- корректировка учебных программ в соответствии с текущими требованиями работодателей и перспективами рынка труда; осуществление мониторинга деятельности выпускников и поддержку их профессиональной деятельности (информационное обеспечение);

- определение стратегических ориентиров трудоустройства: мониторинг изменений, происходящих на рынках труда и образовательных услуг; анализ спроса на рабочие кадры у работодателей города, области; взаимодействие с руководителями предприятий, учреждений; определение специфики колледжа на рынке образовательных услуг; взаимодействие с органами власти, общественными организациями; определение стратегических ориентиров подготовки специалистов в колледже. Сотрудничество колледжа с работодателями города Прохладного и Прохладненского района.

В Центресодействиятрудоустройствувыпускников(далее-ЦСТВ)созданыканалы доведения информации: официальный сайт колледжа, группа в социальных сетях, информационные стенды колледжа.

На странице официального сайта ГБПОУ «ПМК» «Колледж создан раздел «Трудоустройство выпускников», где можно получить информацию о вакансиях, ресурсах информационно-аналитической системы, способах поиска вакансий, рекомендации по составлению резюме, советы по эффективному поведению соискателя во время контакта с работодателем.

Через каналы доведения информации распространены информационные материалы о составление и размещение резюме, о подготовке к собеседованию, самопрезентации, об особенностях ведения предпринимательской деятельности, о возможностяхпрохожденияпрограммдополнительногопрофессиональногообразования для развития профессиональных компетенций и повышения конкурентоспособности на рынке труда.

ЦСТВ в рамках реализуемой дисциплины, описанной выше, а также посредством разных каналов доведения информации, оказывает помощь студентам и выпускникам (в т.ч. адресную) в: -Составление и размещение резюме;

Подборе актуальных вакансий, соответствующих освоенной профессии, предоставление контактных данных специалистов кадровых служб;

Проведениетестированиянавыявлениеличностныхипрофессиональныхкачеств;

Предоставление рекомендаций по продолжению обучения по навыкам и компетенциям, которые необходимы для карьерного роста; разъяснения основных норм трудового законодательства, информирование о способах восстановления нарушенных трудовых прав; консультирование по вопросам обращения в иные организации, предоставляющие меры поддержки;

С целью выявления намерений выпускников о занятости после завершения учебного процесса, ЦСТВ проводит анкетирование выпускников (100% охват выпускников).

Ежемесячно ведется мониторинг занятости выпускников в год выпуска и за предшествующий год.

Ежемесячный мониторинг занятости и информирование выпускников об актуальных предложениях работодателей ведется путем обзвона выпускников и рассылкой смс-сообщений через мессенджер Телеграмм.

В дополнение, в целях содействия трудоустройству и дальнейшей занятости студентов проводится следующая работа:

совместные встречи с работодателями на базе профильных предприятий и на базе колледжа;

встречи с высшими профессиональными образовательными организациями по дальнейшему обучению студентов:

встречи с представителями от деловых полиции, военкомата и пограничной службы; содействие в летней занятости (трудоустройство в летний период);

в целях сопровождения профессионального и личностного самоопределения для обучающихся 1-х курсов - проводим недели наставничества, в рамках которых, студенты знакомятся с видами профессиональной деятельности по получаемой специальности/профессии, а также организуем экскурсионные поездки на профильные предприятия.

ПРОФИОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

В 2023–2024 гг. были проведены мероприятия, которые направлены на программу сопровождения профессионального самоопределения, ориентированных на индивидуальный подход к каждому ребенку, подростку, молодому человеку и его карьерной траектории, создание взаимоотношений между школами, работодателями в целях социально-экономического развития региона.

Мероприятия	2023 г.	2024 г.
Профориентационные встречи (профориентационные практики) со школьниками на базах общеобразовательных учреждений региона, в т.ч. с участием работодателей, охват	314 школьников.	647 школьников
Проведение профориентационных практик на базе колледжа	32 школьников	58 школьников
Организация и проведение мероприятия «День открытых дверей» для школьников и родителей	180 школьников/50 родителей	250 школьников/80 родителей
Участие в родительских собраниях, среди 8-9 классов, в т.ч. онлайн, охват	60 родителей- очно 100 родителей-онлайн	400 родителей- очно 100 родителей- онлайн
Участие в реализации федерального проекта «Билет в будущее»: <ul style="list-style-type: none"> -Разработаны программы по профориентационным практикам; -проведены профессиональные пробы на базе колледжа, охват 	3 программ 80 школьников 120 школьников	5 программ 120 школьников 300 школьников
Профориентационные практики (мастер-классы) в рамках ФП «Профессионалитет»	-	50 школьников

Привлечение школьников к участию в Чемпионате «Профессионалы» в качестве юниоров по компетенции «Дошкольное образование»	5 школьников	10 школьников, из них приняли участие 5.
--	--------------	--

Выводы по разделу:

Выпускники колледжа востребованы на рынке труда города Прохладного и Прохладненского района. Деятельность, проводимая в колледже по трудоустройству выпускников, имеет положительные тенденции.

5. Условия реализации образовательных программ

5.1 Кадровое обеспечение

Колледж располагает квалифицированным педагогическим кадровым составом, позволяющим обеспечить качественный уровень

Профессиональной подготовки специалистов. Анализируя кадровый потенциал за период с 2023 по 2025 год, следует отметить определённую стабильность педагогического состава колледжа.

В истекшем году ситуация изменилась: коллектив пополнился новыми кадрами, поэтому 25 процентов педагогов без категории, пройдут процедуру аттестации в соответствии с нормативными документами колледжа.

Образовательный процесс, методическую и воспитательную работу в истекшем учебном году осуществлял педагогический коллектив, общая численность которого на 01.04.2023г. составила 36 человек, из них 31 человек основного состава и 5 внешних совместителей, в том числе:

- численность административно-управленческого персонала составляет 4 человека,
- педагогического персонала — 36 человека, из них:
- педагогов — 23 человека, из них 18 штатных 5 внешних совместителей,

В учебном процессе по реализуемым образовательным программам базовое образование преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин. Кадровое обеспечение соответствует требованиям ФГОС.

Всего педагогических работников	Педагогические работники, имеющие высшее образование		Педагогические работники, осуществляющие подготовку студентов по ППСЗ, имеющие высшее образование		Педагогические работники, осуществляющие подготовку студентов по ППКРС, имеющие высшее образование	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
36	32	86%	22	100%	21	91%

Доля педагогических работников с высшим образованием, ведущих образовательную деятельность по ППСЗ составляет 100%, а по ППКРС — 91%.

2 человека получают образование в высших учебных заведениях.

Педагогические работники, имеющие почетное звание, награды

Ф.И.О.педагога	Награждён
Махота Валентина Дмитриевна	Почетный работник Профобразования
Плотникова Людмила Григорьевна	Почетный работник Профобразования
Карагод Светлана Анатольевна	нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации»
Отарова Елена Исмаиловна	Почетная грамота Министерства просвещения РФ
Есипко Людмила Васильевна	Благодарность Главы КБР за многолетний добросовестный труд и вклад в развитие системы профессионально-технического образования
Махота Вероника Юрьевна	Член творческого союза художников России, Член Международной Федерации художников России

Профессионализм педагогических работников требует постоянного совершенствования, обогащения новыми знаниями, практическими навыками и опытом. Совершенствование педагогических компетенций осуществляется через систему повышения квалификации, подготовки и переподготовки, самообразования. Повышение квалификации педагогических работников колледжа осуществляется с периодичностью не реже одного раза в три года

Сведения о прохождении курсов повышения квалификации

Вопросы регулирования повышения квалификации преподавателей колледжа осуществляются в соответствии с Положением о

Профессиональной переподготовке, повышении квалификации стажировке педагогических работников ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж».

Повышение квалификации - одно из направлений в работе преподавателей, направлено на рост их профессионального мастерства.

Систематически повышать свой профессиональный уровень обязанность педагогического работника.

Профессионализм педагогических работников требует постоянного совершенствования, обогащения новыми знаниями, практическими навыками и опытом. Совершенствование педагогических компетенций осуществляется через систему повышения квалификации, подготовки и переподготовки, самообразования.

Повышение квалификации педагогических работников колледжа осуществляется с периодичностью не реже одного раза в три года.

В колледже составлен План повышения квалификации педагогических кадров, который ежегодно корректируется.

Повышение квалификации педагогических работников осуществляется по различным направлениям:

- специальная образовательная подготовка – обучаются в высших учебных заведениях 2 педагога;
- повышение квалификации педагогических кадров, реализующих ОПОП СПО, в том числе по 50 наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям, с учётом стандартов Ворлдскиллс Россия - курсы повышения квалификации на право в оценке демонстрационного эк- замена по стандартам WORLDSKILLS по различным компетенциям прошли мастера производственного обучения, 6 преподавателей по компетенции Дошкольное воспитание; 2 преподавателя получили Свидетельство на право проведения чемпионата «Профессионалы» по в рамках своего региона по компетенции Дошкольное воспитание;
- повышение квалификации по теме «Инклюзивное и интегрированное образование обучающихся с ОВЗ образовательных организациях СПО» прошли 23 человека;
- В VI Региональном чемпионате «Молодые профессионалы» 2022г. принимали участие в качестве экспертов по девяти различным компетенциям 13 педагогов.

Таким образом, намеченные траектории повышения квалификации педагогических работников ГБПОУ «ПМК» планомерно реализуются.

Повышение профессионализма, квалификации и творческого потенциала педагогов осуществлялось и через мероприятия внутриколледжной системы повышения квалификации, основными из которых являются семинары,

инструктивно методические совещания, консультации.

Можно сделать выводы, что образовательный процесс в колледже обеспечен высококвалифицированным профессиональным педагогическим составом, о чем свидетельствуют победы студентов в профессиональных конкурсах.

Профессиональный уровень и педагогическая квалификация преподавательского состава колледжа соответствует содержанию подготовки по каждой реализуемой специальности, профессии, что подтверждается документами об образовании, общим педагогическим стажем работы, опытом практической работы по специальности, организацией повышения квалификации и стажировок. Однако, необходимо повышение профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров в соответствии с требованиями модернизируемой системы профессионального образования (активизация педагогов по аттестации на первую и высшую квалификационные категории, прохождение ими курсов повышения квалификации в установленные сроки, публикация разработок в СМИ).

6. Воспитательная деятельность

Реализация воспитательной работы осуществлялась в соответствии с рабочей программой воспитания с учётом Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ304); Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Распоряжения Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

Реализация РПВ направлена, в том числе, на сохранение и развитие традиционных духовно-нравственных ценностей России: жизнь, достоинство,

права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России. Воспитательная работа реализовывалась в единстве учебной и воспитательной деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами с учётом направлений воспитания:

- гражданское воспитание — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

- патриотическое воспитание — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

- духовно-нравственное воспитание — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок, обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

- эстетическое воспитание — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

- профессионально-трудовое воспитание — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

- экологическое воспитание — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями (далее - ОК), формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО):

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

- В ГБПОУ «ПМК» осуществляется сотрудничество с партнёрами на принципах стратегического партнерства, в целях оперативного реагирования на новые потребности в подготовке кадров:

Наименование организации	Направление деятельности
Муниципальное учреждение «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР».	Организация практической подготовки, проведение мероприятий.
Муниципальное казенное учреждение «Управление образования местной администрации Прохладненского	Организация практической подготовки, проведение мероприятий.

муниципального района Кабардино-Балкарской Республики».	
Образовательные организации (школы)	
МБОУ «СОШ №1».	Организация практической подготовки, проведение мероприятий.
МБОУ «Гимназия №2».	
МБОУ «Лицей №3».	
МБОУ «СОШ №4».	
МБОУ «СОШ №5»	
МБОУ «Гимназия №6».	
МБОУ «СОШ №8».	
МКОУ «СОШ №11».	
МБОУ «СОШ №102».	
МКОУ «СОШ №42».	
Предприятия и организации города	
ООО «Глория Джинс».	Организация практической подготовки, профориентационных мероприятий.
ОО «УК «Кавказкабель».	
АО «Кабельный завод «Кавказкабель ТМ».	
ИП Аветисян Владимир Рубенович	
ООО «Григ»	
ООО ИПА «Отбор»	
«Вагонная ремонтная компания -2»	
ООО «АЛЬЯНС ГРУПП».	
Швейное ателье «Леля».	
ООО «Силуэт».	
Кафе «Пицца Рио», индивидуального предпринимателя Тян Леонида Владимировича.	
Кафе «Медовое», индивидуального предпринимателя Зайченко Елены Геннадьевны.	
Кафе «Суши-Бокс», индивидуального предпринимателя Тен Ольги Галиевны	
Кафе «Диана», индивидуального предпринимателя Арапиди Ирины Георгиевны.	
Ресторан «Дарьял», индивидуального предпринимателя Ирхина Андрея Александровича.	
Кафе «Афина», индивидуального предпринимателя Азарян Ирины Борисовны.	
Кафе «Элита», индивидуального предпринимателя Вострецова Сергея Владимировича.	

Кафе «Жар-Птица», индивидуального предпринимателя Кардановой Мадины Ауелевны.	
Кафе «Диана», индивидуального предпринимателя Арапиди Ирины Георгиевны.	
Ресторан Банкетный зал Кавказ, индивидуального предпринимателя Абазехова Муксина Мухамедовича.	
МП «УК Прохладненский водоканал».	
АО «Городские электрические сети» г. Прохладный.	
Учреждения культуры	
МКУК «Библиотеку имени В.В Маяковского местной администрации городского округа Прохладный КБР»	Проведение мастерклассов, акций для детей и взрослых. Посещение открытых лекций, квизов, интерактивных занятий, организуемых сотрудниками библиотек.
Исторический - краеведческий музей города Прохладного КБР,	Повышение уровня культурных ценностей. Посещение выставок в области современного и классического искусства, экспозиций, посвящённых истории и быту терских казаков, быту и культуре народов города Прохладного и Кабардино-Балкарской Республики», галерей национального творчества местных художников.
МБУ «Городской Дом культуры местной администрации городского округа Прохладный КБР»	Осуществление деятельности по организации и проведению массовых мероприятий: от игровых интеллектуальных программ до фестивалей и конкурсов, от дней рождений до календарных праздников.
МБУ «Дом культуры Восторг»	Повышение уровня культурных ценностей
Художественная галерея «Ренессанс»	Повышение уровня культурных ценностей. Знакомство с художественными произведениями художников города Прохладного.
Учреждения спорта	
МБУ «Спортивная школа олимпийского	Повышение здорового образа

резерва по легкой атлетике имени Чемпионки М.А. Ласицкене»	жизни, интереса к спорту. Проведение различных спортивных мероприятий
МБУ «Спортивная школа олимпийского резерва по футболу»	Повышение здорового образа жизни, интереса к спорту. Проведение различных спортивных мероприятий
Иные учреждения	
Ассоциация молодежи городского округа Прохладный КБР	Осуществление деятельности по организации и проведению мероприятий по работе с детьми и молодежью в городского округа Прохладный,
Отделом культуры, социальной политики и спорта местной администрации городского округа Прохладный КБР	Осуществление деятельности по организации и проведению мероприятий по работе с детьми и молодежью в городского округа Прохладный, предусмотренных законодательством РФ в сфере молодежной политики.
Местная религиозная мусульманская организация города Прохладного	Профилактика формирования деструктивного поведения (проведение встреч)
Храм Николая Чудотворца	Профилактика формирования деструктивного поведения (проведение встреч)
Войсковая часть 31777	Организация встреч с военнослужащими в/ч, проведение экскурсий, военных сборов для студентов
Войсковая часть 31681	Организация встреч с военнослужащими в/ч, проведение экскурсий, военных сборов для студентов
Органы профилактики	
ГИБДД МО МВД России «Прохладненский»	Повышение /профилактика защищенности от дорожно-транспортных происшествий и их последствий наиболее уязвимых участников дорожного движения прежде всего детей и пешеходов.
КДНиЗП местной администрации городского округа Прохладный КБР,	Проведение профилактических мероприятий

Прохладненского муниципального района и Майского муниципального района.	
Управления по контролю за оборотом наркотиков МВД по Кабардино-Балкарской Республике.	Проведение профилактических мероприятий
ОПДН МО МВД России «Прохладненский»;	Проведение профилактических мероприятий
Отделом опеки и попечительства местной администрации городского округа Прохладный КБР и Прохладненского муниципального района КБР;	Проведение профилактических мероприятий
Иные учреждения	
ГКУ «Центр труда, занятости и социальной защиты города Прохладного»	Проведение профориентационных мероприятий, трудоустройство выпускников колледжа
ГБУЗ Центральная районная больница городского округа Прохладный и Прохладненского муниципального района КБР.	Проведение профилактических мероприятий, медицинских осмотров

Традиционными мероприятиями колледжа являются:

- стержнем годового цикла воспитательной работы Колледжа являются ключевые общеколледжные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий преподавателей, кураторов, мастеров производственного обучения;

- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел кураторов и студентов – коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;

- в Колледже создаются такие условия, чтобы по мере перехода студента на более старший курс увеличивалась и его роль в общеколледжных и общегрупповых делах (от пассивного наблюдателя до организатора);

- в проведении общеколледжных дел присутствует соревновательность между учебными группами, взаимодействие между младшими и старшими;

- куратор в Колледже выполняет по отношению к обучающимся защитную, лично развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

Практическая реализация целей воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы Колледжа: - регулярное участие в чемпионатном движении «Профессионалы», Абилимпикс, проектах «Россия-страна возможностей», «Большая перемена» и т.п.;

- экскурсии на предприятия и встречи с потенциальными работодателями
- поддержка инициатив общественных молодежных организаций и объединений в области воспитания обучающейся молодежи, участие и

выступление на конференциях, форумах, слетах, тренингах городского, республиканского уровня;

- организация традиционных конкурсов, акций и мероприятий (торжественная линейка, посвященная Дню знаний (1 сентября), мероприятия, посвященные Дню СПО, Дню Учителя, Дню Защитника Отечества, Международному Женскому дню, Дню Победы, недели специальностей/профессий, предметные недели, Алло, мы ищем таланты, посвящение в студенты, день самоуправления, День науки, туристический слет, экологические субботники, последний звонок, еженедельные линейки с поднятием флага РФ и КБР и исполнением гимна РФ и КБР, «МЫВМЕСТЕ»);

- проведение недели профилактик: наркотики, психоактивные вещества, ВИЧ, СПИД и т.п. («Сообща, где торгуют смертью». «Чистое поколение», «За здоровье и безопасность наших детей», «Мак»);

- консультативно – профилактическая работа: адаптация первокурсников, студенческая семья, суицидальное поведение, профилактика террористической и экстремистской деятельности, профилактика правонарушений и т.п.), социально-психологическая поддержка студентов, находящихся в трудных жизненных ситуациях и нуждающихся в особых образовательных услугах (социально-психологическое просвещение, психолого-педагогическая коррекция, индивидуальные консультации);

- традиционные встречи с представителями МВД по КБР, Центра «Э», общественных объединений, духовенства в рамках правового и духовно-нравственного воспитания;

- межведомственное взаимодействие с КДН и ЗП;

- посещение культурных мероприятий по программе «Пушкинская карта»;

- работа студенческого волонтерского отряда ГБПОУ «ПМК», студенческого спасательного отряда ГБПОУ «ПМК», Студенческого спортивного клуба ГБПОУ «ПМК».

- профориентационная работа с ВУЗами республики;

- поощрение администрацией Колледжа студенческих инициатив и студенческого самоуправления;

- участие обучающихся в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, касающихся процесса образования;

- работа Медиациента - освещение в студенческих средствах массовой информации обучающихся, имеющих достижения в обучении и др;

- работа первичного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движение первых".

- коррекция поведения студента через индивидуальные беседы с ним, его родителями или законными представителями, а также через участие обучающегося в Совете профилактики правонарушений и Наркологического поста;

- работа с детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, инвалидами и ОВЗ;

- работа с преподавателями, работающими в группе: регулярные консультации куратора с преподавателями предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым

вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися; - привлечение преподавателей – предметников к участию в родительских собраниях;

- организация родительских собраний, родительские лектории для повышения педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся;

- привлечение членов семей, обучающихся к организации и проведению дел группы;

- анкетирование родителей и обучающихся по вопросам удовлетворенности качеством организации образовательного процесса в целом.

Кадровое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом:

№ п/п	Наименование должности	Основной функционал
1.	и.о.директора	Управление воспитательным процессом на стратегическом и тактическом уровне
2.	Заместитель директора по ВР	Планирование, обеспечение и организация воспитательной деятельности образовательного учреждения; Организует и контролирует работу кураторов;
3.	Заместитель директора по УПР	Реализация воспитательного процесса в рамках прохождения производственной практики
4.	Заведующая учебной частью	Планирование, обеспечение и организация учебного процесса, учебной практики в образовательном учреждении
5.	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Организация взаимодействия участников образовательных отношений для накопления социального опыта; организация сотрудничества с общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, социальными партнерами
6.	Социальный педагог	Организация и осуществление социально-педагогического сопровождения обучающихся (в том числе из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)
7.	Педагог-психолог	Организация и осуществление психолого-педагогического сопровождения педагогических сотрудников, обучающихся (в том числе детей «группы риска»)
8.	Куратор учебной группы	Обеспечение руководства и реализации учебно-воспитательного процесса в учебной

		группе
9.	Преподаватели специальных дисциплин	Организация и осуществление обучения по профессии/специальности, руководство учебной практикой, контроль производственной практики
10.	Преподаватели	Осуществление воспитательного компонента через преподавание общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин
11	Преподаватели физической культуры	Осуществление реализации физкультурно-оздоровительной деятельности в образовательном учреждении, студенческим спортивным клубом
12.	Руководители кружков/секций	Осуществление воспитательного компонента через ведение кружка, спортивной секции; мотивирование обучающихся к участию в кружках различной направленности, включая студентов «группы риска»
13.	Педагог-библиотекарь	Осуществление воспитательного компонента в библиотечной деятельности: приобщение обучающихся к чтению литературы; помощь в подготовке материалов для докладов, рефератов; проведение библиотечных внеклассных уроков, тематических бесед и воспитательных мероприятий
14.	Социальные партнеры/работодатели	Совместное планирование и проведение мероприятий, профессиональных конкурсов, Дней партнера, Дней открытых дверей, производственной практики; разработка программы воспитания

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов. Также субъектами воспитательного процесса являются представители профессионального сообщества (партнеры, работодатели) и иные лица, обеспечивающие проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера.

Контроль и оценка результатов освоения программы воспитания осуществляется посредством:

- исследования уровня воспитанности в динамике (в анкетировании участвуют обучающиеся, родители, куратор)
- проводимые в ГБПОУ «ПМК» мероприятия и реализованные проекты;
- степень вовлечённости обучающихся колледжа в проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях;
- включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;
- участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);

- снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся. Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Анализ проводится кураторами учебных групп, заместителем директора по воспитательной работе, советником директора по воспитанию, педагогом-психологом, социальным педагогом.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Проведенные мероприятия в рамках реализации календарного плана воспитательной работы ГБПОУ «ПМК»

№ п/п	Модуль	Курсы , группы	Сроки	Ответственные	Охват/ссылки/п оказатель
Январь					
Образовательная деятельность					
1.	Урок мужества «Международный день памяти жертв Холокоста»	1-4 курсы	27.01.	Преподаватели истории и обществознания, советник директора по воспитанию	320 чел. https://vk.com/wall579934549_5 , Лента новостей (kbrptk.ru)
Основные воспитательные мероприятия					
2.	Еженедельная церемония поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации и исполнения Государственного гимна Российской Федерации.	1-4 курсы	15.01. 22.01. 25.01.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	690 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_615 https://t.me/PMK_07_Proh/564
3.	Разговоры о важном. Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: Налоговая грамотность	1-4 курс	15.01.	Кураторы	690 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_614
4.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на	1-4 курс	22.01.	Кураторы	690 чел. Лента новостей

	тему: «Непокоренные. 80 лет со дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады».				kbrptk.ru , https://t.me/PMK_07_Proh/564 ,
5.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: Союзники России	1-4 курсы	25.01.	кураторы	690 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_55 ,
6.	Экскурсия в краеведческом музее посвященная День освобождения КБР и города Прохладного от немецко-фашистских захватчиков:	1-4 курсы	10.01	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	80 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://t.me/PMK_07_Proh
7.	Участие в городском митинге, посвященном Дню освобождения КБР и города Прохладного от немецко-фашистских захватчиков	1-4 курсы	11.01.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	50 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club211664001
8.	230 лет со дня рождения писателя, дипломата А. С. Грибоедова – библиотечный час.	1-4 курсы	15.01.	Педагог-библиотекарь	100 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://t.me/PMK_07_Proh
9.	Праздничный концерт, посвященный Дню российского студенчества.	1-4 курсы	23.01.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, кураторы	200 чел. https://vk.com/wall579934549_2 , Лента новостей (kbrptk.ru)
10.	Онлайн - акция «Поздравь студента»	1-4 курсы	14-25.01.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, кураторы	680 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club211664001
11.	Посещение историко – краеведческого музея: мастер – класс «Чудеса своими руками».	Группы ДО	24.01.	кураторы	80 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_621
12.	Акция «Блокадный хлеб», посвященная Дню снятия блокады Ленинграда	1-4 курсы	27.01.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, кураторы	690 чел. https://vk.com/wall579934549_5/ Лента новостей (kbrptk.ru) ,
13.	Библиотечный час, посвященный 80 летию	1 курс	16.01	Педагог-библиотекарь	215 чел. Лента новостей

	со дня освобождения Ленинграда от фашистской блокады: «Непокоренные».				https://vk.com/wall-211664001_617 , https://vk.com/wall-211664001_617
14.	Посетили библиотеку им. Маяковского: «Сказитель и певец Бекмурза Пачев» к 170-летию со дня рождения.	1 курс	18.01.	Кураторы	25 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_620
15.	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. Интеллектуальная игра "Важно в памяти сберечь"	1-4 курсы	27.01	Советник директора по воспитанию, кураторы	453 чел. https://vk.com/wall579934549_5 , Лента новостей (kbrptk.ru),
16.	Встреча с представителем военкомата. Встреча прошла по инициативе военкомата, чтобы обсудить совместную работу учебного заведения и военкомата в рамках военно-патриотического воспитания молодёжи, пропаганды здорового образа жизни, подготовки юношей к несению воинской службы в рядах Вооруженных сил России.	Юнош и выпускных групп	26.01	Коба О.Н.- зам. директора по ВР	78 чел https://vk.com/wall-211664001_623 , Лента новостей (kbrptk.ru)
17.	165 лет со дня рождения писателя А. П. Чехова (1860–1904) – библиотечный час.	1-2 курсы	29.01.	Педагог-библиотекарь	223 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/club211664001
18.	Работе штаба по воспитательной работе колледжа	1-4 курсы	Весь период	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	690 чел. Протокол заседания №6 от 30.01.2024 г.
Организация предметно-пространственной среды					
19.	День студента и Татьянин день. Книжная выставка «Итак, она звалась Татьяна...»	1-2 курсы	22-23.01.	Педагог-библиотекарь	453 чел.
20.	Обновление информационных стендов о действующем законодательстве Российской Федерации в сфере противодействия	1-4 курсы	В течение месяца	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог	690 чел.

	экстремистской деятельности, уголовной и административной ответственности за возможные экстремистские правонарушения.				
21.	Информационный стенд, посвященный Дню снятия блокады Ленинграда	1-4 курсы	27.01.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, ссоветник директора по воспитанию	690 чел.
Взаимодействие с родителями (законными представителями)					
22.	Размещение и обновление информации «Советы родителям по предотвращению суицида» на стендах, социальных сетях, сайте колледжа, в месенджерах родительских группах.	Родители/законные представители	2 неделя	Педагог-психолог, кураторы	Общее число подписчиков 1755 Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/club211664001
23.	Мониторинг мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.	Родители/законные представители	Весь период	Кураторы	470 чел.
Самоуправление					
24.	Заседание Студенческого совета и старостата	Студенческий актив	16.01.	Председатель Студенческого совета, председатель старостата	62 чел. Протокол № 5 от 16.01.2024
25.	Размещение информации о деятельности студенческого совета и старостата в группах колледжа Вконтакте, телеграм-канале, разделе «лента новостей» на официальном сайте колледжа;	Студенческий актив	Весь период	Председатель Студенческого совета, председатель старостата	Общее число подписчиков 1755 Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/club211664001
Профилактика и безопасность					
26.	Повторное проведение социальной паспортизации колледжа в целях корректировки	1-4 курса	До 15.01	Зам.директора по ВР, социальный педагог	690 чел.

	данных.				
27.	Встреча с представителями Центра по противодействию экстремизму на тему «Молодёжь против терроризма».	1 курс	16.01.	Зам.директора по ВР, социальный педагог	150 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_622
28.	Кураторские часы: «Профилактические медицинские осмотры в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ» с приглашением врача-нарколога.	1-4 курса	18.01.	Кураторы, социальный педагог	690 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/club216829149
29.	Диагностика индивидуальных особенностей студентов состоящих на всех видах профилактического учета, детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Студенты состоящие на учете	Весь период	Кураторы, педагог-психолог, социальный педагог	38 чел.
30.	Заседание Совета профилактики	Родители, 1-4 курсы	24.01.2024 г.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог психолог, кураторы	2 чел. Протокол заседания Совета профилактики протокол № 11 от 24.01.2024 г.

№ п/п	Модуль	Курсы, группы	Сроки	Ответственные	Охват/ссылки/п оказатель
Февраль					
Образовательная деятельность					
1.	<i>День воинской славы. 2 февраля — День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год)- Урок Мужества.</i>	1-3 курсы	1-2.02	<i>Коба О.Н., зам. директора по ВР, Сизоненко О.А., заведующая учебной частью, преподаватель астрономии, предметно-цикловая комиссия естественнонаучных дисциплин</i>	628 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/club211664001
Неделя науки					

2.	<i>Лекторий с просмотром видеоконтента «Солнечная система»</i>	1 курса	5-6.02	<i>Сизоненко О.А., заведующая учебной частью, преподаватель астрономии, предметно-цикловая комиссия естественнонаучных дисциплин</i>	223 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club216829149
3.	<i>Викторина «Калейдоскоп наук»</i>	1-2 курсы	5-6.02	<i>Сизоненко О.А., заведующая учебной частью, преподаватель астрономии, предметно-цикловая комиссия естественнонаучных дисциплин</i>	450 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club211664001
4.	<i>Информационный урок «Химическое путешествие в горы»</i>	1 курс	5.02	<i>Сизоненко О.А., заведующая учебной частью, преподаватель астрономии, предметно-цикловая комиссия естественнонаучных дисциплин</i>	220 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://t.me/PMK07_Proh
5.	<i>Диспут «Наука или религия?»</i>	2-3 курсы	6.02.	<i>Сизоненко О.А., заведующая учебной частью, преподаватель астрономии, предметно-цикловая комиссия естественнонаучных дисциплин</i>	150 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club216829149
6.	<i>Информационный урок по учебной дисциплине «Английский язык». Тема «Нобелевские лауреаты в сфере науки»</i>	1 курса	7.02	<i>Сизоненко О.А., заведующая учебной частью, преподаватель астрономии, предметно-цикловая комиссия естественнонаучных дисциплин</i>	220 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club211664001
7.	<i>Информационный урок по учебной дисциплине «Экология». Тема «Экология и НТП: кто</i>	1 курс	7.02	<i>Сизоненко О.А., заведующая учебной частью, преподаватель</i>	215 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://t.me/PMK

	кого?»			астрономии, предметно- цикловая комиссия естественнонаучн ых дисциплин	07 Proh
8.	Предметная неделя математики и информатики	1 курса	По плану предметных недель	Председатель предметно-цикловая комиссия общественных дисциплин	215 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/club216829149
Кураторство					
9.	Кураторский час: «Социальные нормы и асоциальное поведение»	1-4 курсы	2 неделя	Кураторы	690 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/club211664001
10.	Индивидуальные беседы со студентами, вступившими в ранние семейные отношения, проведение консультаций по вопросам этики и психологии семейной жизни, семейного права.	1-4 курсы	В течение месяца	Кураторы	8 чел. Лента новостей (kbrptk.ru),
Основные воспитательные мероприятия					
11.	Еженедельная церемония поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации и исполнения Государственного гимна Российской Федерации.	1-4 курсы	5.02. 12.02. 19.02. 26.02.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	690 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_632 https://vk.com/wall-211664001_645
12.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: День Российской науки	1-4 курс	5.02.	Кураторы	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_633
13.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: День первооткрывателя	1-4 курс	12.02.	Кураторы	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_646
14.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: День защитника Отечества	1-4 курс	19.02.	Кураторы	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_700

15.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: Всемирный фестиваль молодежи	1-4 курсы	26.02.	Кураторы	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) https://vk.com/wall-211664001_716
16.	Проведена викторина к 225 летию И.А.Крылова	1 курс	6.02.	Советник директора по воспитанию	200 чел Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_642
17.	Посетили библиотеку колледжа, где прослушал обзор книг у выставки посвященной году семьи.	1 курс	7.02.	Педагог-библиотекарь	50 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_633
18.	День российской науки. День российской науки. Клубный час «Открытия, которые потрясли мир». Акция "Одна страна - одна команда" (видеоролик).	1-2 курсы	7.02	Советник директора по воспитанию, кураторы	410 чел. https://vk.com/wall579934549_10 , https://vk.com/wall579934549_12 , https://vk.com/wall579934549_11
19.	Всероссийские акции: "Письмо солдату".	1-4 курсы	13.02.	Советник директора по воспитанию, кураторы	685 чел. https://vk.com/wall579934549_13 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
20.	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. Кинолекторий, просмотр документального фильма "Афганская война".	1-4 курсы	13-14.02.	Советник директора по воспитанию, кураторы	615 чел. https://vk.com/wall579934549_14/ Лента новостей (kbrptk.ru) ,
21.	Круглый стол «Здесь под небом чужим» в честь Дня памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	1-4 курсы	14.02	Советник директора по воспитанию, кураторы	150 чел. https://vk.com/wall579934549_15 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
	Неделя патриотического воспитания.				
22.	Конкурс стенгазет, посвященный Дню Защитника Отечества.	1-4 курсы	21.02.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по ВР	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club211664001
23.	Фестиваль патриотической песни и художественного слова, посвящённого Дню защитника Отечества.	1-4 курсы	22.02	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	453 чел. https://vk.com/wall579934549_17 , Лента новостей (kbrptk.ru)

24.	Международный день родного языка. Акция "Путешествие к Лукоморью" (Видео отрывок)	1-4 курсы	20.02.	Советник директора по воспитанию	685 чел. https://vk.com/wall-221793804_420 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
25.	Международный день родного языка. Видеоролик по книгам "Родные страницы"	1-4 курсы	21.02.	Советник директора по воспитанию	610 чел. https://vk.com/wall-221793804_420
26.	Встреча с участника специальной военной операции и Общественной организации «Боевое братство»	1-4 курсы	22.02	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	150 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club211664001
27.	23 февраля "День защитника Отечества". Видеоролик с обращением и со словами поддержки к воинам артиллеристам бригады ВДВ.	1-4 курсы	21.02.	Советник директора по воспитанию	15 чел. https://vk.com/wall579934549_16 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
28.	Работе штаба по воспитательной работе колледжа	1-4 курсы	Весь период	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	685 чел. Заседания ШВР (протокол № 7 от 23.02.2024 г.)
Организация предметно-пространственной среды					
29.	Неделя науки. <i>Выставка в библиотеке колледжа «В мире наук»</i>	1-4 курсы	3-10.02	Педагог-библиотекарь	685 чел.
30.	Книжная выставка «На страже Родины любимой родная армия стоит»	1-4 курсы	19-22.02	Педагог-библиотекарь	685 чел.
31.	Оформление выставки конкурсными работами, посвященными Дню Защитника Отечества	1-4 курсы	22.02	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог организатор	685 чел.
32.	Размещение информации о проведении Общероссийской антинаркотической акции «Сообща, где торгуют смертью» на сайте, информационных стендах, социальных сетях колледжа	1-4 курсы	По плану МВД	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	Общее число подписчиков 1755 Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club211664001
33.	Размещение информации о проведении Республиканской антинаркотической профилактической акции	1-4 курсы	По плану МВД КБР	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	Общее число подписчиков 1755 Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club211664001

	«За здоровье и безопасность наших детей» на сайте, информационных стендах, социальных сетях колледжа				216829149
34.	Обновление информационных стендов информационных стендов о действующем законодательстве Российской Федерации в сфере противодействия экстремистской деятельности, уголовной и административной ответственности за возможные экстремистские правонарушения.	1-4 курсы	В течение месяца	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://t.me/PMK_07_Proh
Взаимодействие с родителями (законными представителями)					
35.	Профилактические беседы с родителями, об ответственности за ненадлежащее исполнение своих родительских обязанностей, по воспитанию и обучению своих детей.	Родители/законные представители	2 неделя.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы	68 чел.
36.	Консультация родителей обучающихся имеющих трудности в адаптации.	Родители/законные представители	По запросу	Педагог-психолог, кураторы	16 чел.
37.	Заседание Совета родителей, родительских комитетов учебных групп	Родители/законные представители	По плану Совета родителей, родительского комитета	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, председатель Совета родителей, председатели родительских комитетов	90 чел. Протокол № 4 от 27.02.2024г.
38.	Индивидуальные беседы с родителями/законными представителями обучающихся «группы риска»	Родители/законные представители	По запросу	Педагог-психолог, социальный педагог	5 чел.

39.	Систематическое информирование родителей/законных представителей о посещаемости успеваемости обучающихся	Родители/законные представители	Весь период	Кураторы	685 чел.
40.	Привлечение родителей к проведению совместных мероприятий воспитательной деятельности.	Родители/законные представители	Весь период	Председатель Совета родителей, председатели родительских комитетов	60 чел.
41.	Сопровождение чатов с родителями/законными представителями в мессенджерах социальных сетях	Родители/законные представители	Весь период	Кураторы	685 чел. Общее число подписчиков в соц.сетях и ВК «Сферум» - 1755
42.	Анкетирование родителей/законных представителей: «Удовлетворенность качеством образования»	Родители/законные представители	Весь период	Кураторы	380 чел.
Самоуправление					
43.	Заседание Студенческого совета и старостата	Студенческий актив	По графику	Председатель Студенческого совета, председатель старостата	60 чел. Протокол № 4 16.01.2024
44.	Приняли участие в форуме конференции для лидеров студенческого самоуправления г.Нальчик	Студенческий актив	20.02.	Председатель Студенческого совета	10 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_704
Профилактика и безопасность					
45.	Профилактические медицинские осмотры в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	1-4 курса	По графику ЦРБ	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	150 чел.
46.	Диагностика уровня тревожности студентов (по методике Филипса)	1-2 курсы	3 неделя	Педагог-психолог, кураторы	329 чел.
47.	Встреча студентов колледжа с раис-имамом Прохладненского и Майского района Маратом Нагоевым,	1-2 курс	5.02.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог	350 чел. https://vk.com/wall-211664001_638 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,

	который, выступая перед студентами, отметил необходимость особого внимания к собственной национальной культуре, межнациональным и межрелигиозным отношениям.				
48.	Республиканская антинаркотическая профилактическая акция «За здоровье и безопасность наших детей»	1-4 курса	По плану МВД КБР	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://t.me/PMK07_Proh
49.	Общероссийская антинаркотическая акция «Сообща, где торгуют смертью»	1-4 курса	По плану МВД КБР	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club216829149
50.	Проведение со студентами, состоящими на профилактическом учете, профилактических мероприятий в форме индивидуальных (групповых) бесед по формированию стойкого неприятия идеологии радикализма, экстремизма и привитию традиционных российских духовнонравственных ценностей	состоящие на всех видах учета	В течение месяца	Социальный педагог, педагог психолог	5 чел.
51.	Заседание Наркопоста	Родители, 1-4 курсы	01.02.2024 г.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог психолог, кураторы	6 чел. Протокол заседания Наркопоста № 7, №8, №9 от 01.02.2024 г.

№ п/п	Модуль	Курсы, группы	Сроки	Ответственные	Охват/ссылки/п оказатель
Март					
Образовательная деятельность					
1.	Неделя иностранных языков	1-2 курсы	По плану ПЦК	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, преподаватели ПЦКобщественных дисциплин,	453 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club216829149
2.	День возрождения балкарского народа.	1-4 курсы	27.03	Коба О.Н.- зам. директора по ВР,	300 чел. Лента новостей

	Урок истории: «И край балкарский возроден»			кураторы	kbrptk.ru , https://vk.com/club211664001
3.	Участие в онлайн уроках повышения финансовой грамотности, организованных Банком России http://dni-fg.ru/	1-4 курсы	По график у организатора	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	685 чел.
Кураторство					
4.	Кураторский час: «Радикал –экстремизм... Видишь ли ты грань?» (сообщения, дискуссия по профилактике радикального поведения молодежи)	1-4 курсы	2 неделя	Кураторы	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://t.me/PMK07_Proh
5.	Кураторские часы по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма	1-4 курсы	3 неделя	Кураторы	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club211664001
6.	Деятельность по укреплению дисциплины, посещаемости учебных занятий, успеваемости.	1-4 курсы	Весь период	Кураторы	685 чел.
7.	Мониторинг социальных сетей обучающихся по вопросам выявления экстремистских проявлений, выявление фактов распространения фото-; видео-; печатной продукции экстремистского характера, направленного на возбуждение национальной, расовой или религиозной вражды	1-4 курсы	Весь период	Кураторы	685 чел.
Основные воспитательные мероприятия					
8.	Еженедельная церемония поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации и исполнения Государственного гимна Российской Федерации.	1-4 курсы	4.03. 11.03. 18.03. 25.03.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию,	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_750
9.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: Как найти свое	1-4 курс	4.03.	Кураторы	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) ,

	место в обществе.				vk.com/wall-211664001_751
10.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: «От южных морей до полярного края»	1-4 курс	11.03.	Кураторы	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_700
11.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: «Крым и Севастополь: 10 лет в родной гавани».	1-4 курс	18.03.	Кураторы	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_646
12.	«Разговоры о важном»: Крокус памяти», мастер - класс по изготовлению цветка «Крокус»	1-4 курс	25.03.	Кураторы	685 чел. https://vk.com/wall579934549_31 Лента новостей (kbrptk.ru)
13.	Кураторский час: «Россия – мои горизонты» посвящено теме «Россия в развитии: было, стало, будет».	1-4 курс	14.03	Кураторы	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_827
14.	Кураторский час «Россия мои горизонты» посвящено теме «Россия умная: профессии и достижения в сфере образования»	1-4 курс	21.03	Кураторы	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_890
15.	14 марта 450-летие со дня выхода первой «Азбуки» (печатной книги для обучения письму и чтению) Ивана Фёдорова (1574). Интеллектуальная игра «От а ь до ѵжица»	1 курс	11.03.	Педагог-библиотекарь	150 чел. https://vk.com/wall579934549_22 , Лента новостей (kbrptk.ru)
16.	8 марта Международный женский день. Мероприятие «Встреча с прекрасными». «Быстрые свидания», участники в парах обсуждали темы, представленные в "Меню".	1-2 курс	06.03.	Советник директора по воспитанию	450 чел. https://vk.com/wall579934549_17 . Лента новостей (kbrptk.ru)
17.	Спортивно-развлекательный конкурс «А, ну-ка, девушки!»	Девушк и 1 курс	5-6.03.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	210 чел. Лента новостей (kbrptk.ru),
18.	Торжественное мероприятие, посвященное	1-4 курсы	7.03.	Советник директора по воспитанию и	150 чел. https://vk.com/wall579934549_20 ,

	международному женскому дню			взаимодействию с детскими общественными объединениями, кураторы	Лента новостей (kbrptk.ru) https://t.me/PMK_07_Proh
19.	18 марта День воссоединения Крыма с Россией. Онлайн-экскурсия «История одного полуострова».	1-2 курс	13.03.	Советник директора по воспитанию, кураторы	450 чел. https://vk.com/wall579934549_25 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
20.	18 марта День воссоединения Крыма с Россией. Исторический час «Воссоединение Крыма и России».	1-4 курсы	14.03.	Советник директора по воспитанию	300 чел. https://vk.com/wall579934549_26 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
21.	Мероприятие ко дню Масленицы «Масленица - русская традиция»	1-4 курс	15.03.	Советник директора по воспитанию	450 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_885
22.	«Души прекрасные порывы...» Беседа ко дню поэзии.	1 курс	20.03.	Педагог-библиотекарь	150 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001893
23.	День работника культуры России. Соревновательный мастер - класс "Профессия Дизайнер одежды"	1 курс	22.03	Советник директора по воспитанию	68 чел. https://vk.com/wall579934549_30 , Лента новостей (kbrptk.ru)
24.	Литературная выставка-экскурсия «Воссоединение Крыма с Россией»	1-4 курсы	18.03.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог-библиотекарь, кураторы	650 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://t.me/PMK_07_Proh
25.	Всемирный День театра. Видеоролик «Театральный этикет»	1 курс	26.03.	Советник директора по воспитанию, кураторы	220 чел. https://vk.com/wall579934549_32 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
26.	День возрождения балкарского народа – 28 марта: Клубный час: "День возрождения балкарского народа".	1-4 курсы	26.03.	Советник директора по воспитанию, кураторы	310 чел. https://vk.com/wall579934549_33 , Лента новостей (kbrptk.ru)
27.	Доверительные беседы со студентами сиротами (девушками) по нравственно-половому воспитанию.	Девушк и 1-4 курса	25-29.03.	Социальный педагог	30 чел.
28.	Беседа «Кодекс о браке и	1-4	21.03.	Педагог-психолог,	185 чел.

	семье»	курсы		социальный педагог	
29.	Работе штаба по воспитательной работе колледжа	1-4 курсы	Весь период	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	685 чел. Заседания ШВР (протокол № 8 от 29.03.2024 г.)
Организация предметно-пространственной среды					
30.	Размещение информации о проведении межведомственной комплексной оперативно-профилактической операции «Дети России» на стендах, сайте и социальных сетях колледжа	1-4 курсы	Весь период	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог организатор.	Общее число подписчиков 1755
31.	Информационный стенд, посвященный Дню воссоединения Крыма с Россией	1-4 курсы	18.03.	Педагог-библиотекарь	685 чел.
32.	Оформление выставки ко Дню возрождения балкарского народа	1-4 курсы	26-28.03.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог организатор.	685 чел.
Взаимодействие с родителями (законными представителями)					
33.	Проведение консультаций педагогом-психологом, социальным педагогом по запросу родителей/законных представителей для решения острых конфликтных ситуаций	Родители и обучающиеся 1-4 курс	Весь период	Педагог-психолог, социальный педагог	8 чел.
34.	Систематическое информирование родителей/законных представителей о посещаемости и успеваемости обучающихся	Родители и законные представители	Весь период	Кураторы	650 чел.
35.	Самоуправление				
36.	Размещение информации о деятельности студенческого совета и старостата в группах колледжа Вконтакте, телеграмм-канале, разделе «лента новостей» на официальном сайте колледжа;	Студенческий актив	Весь период	Председатель Студенческого совета, председатель старостата	Общее число подписчиков 1755

37.	Помощь в проведении общеколледжных мероприятий.	Студенческий актив	Весь период	Председатель Студенческого совета, председатель старостата	10 чел.
Профилактика и безопасность					
38.	Проведен открытый урок, приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны.	1-2 курс	1.03.	Преподаватели учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности»	300 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_753
39.	Конкурс рефератов антинаркотической направленности, с обязательным привлечением студентов «группы риска».	1 курса	4.03.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	15 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1188
40.	Профилактические медицинские осмотры в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	1-4 курса	По график у ЦРБ	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	150 чел.
41.	Вручение студентам и преподавателям тематических памяток с телефонами «горячей линии», по которым в круглосуточном режиме можно сообщать о фактах незаконной продажи наркотических средств и психотропных веществ.	1-4 курса	26.03.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	650 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_918
42.	Первый этап Общероссийской антинаркотической профилактической акции «Сообща, где торгуют смертью»	1-4 курса	С 18 по 29.03.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	650 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_886, https://vk.com/wall-211664001_882
43.	Размещение роликов антинаркотической направленности рекомендованных для просмотра МВД РФ и антинаркотической комиссией в социальных сетях на официальных страницах колледжа	1-4 курса	Весь период	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог	645 чел. Подписчиков соц.сетях – 1757 чел. https://t.me/PMK_07_Proh/5609, https://vk.com/wall-216829149_578, https://kbrptk.ru/le

					nta-novostej
44.	В рамках первого этапа Общероссийской антинаркотической профилактической акции «Сообща, где торгуют смертью» проведен видеурок по теме «Выбери свою жизнь»	1-4 курса	26.03.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	223 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_929
45.	Заседание Совета профилактики и Наркопоста	Члены совета профилактики, Наркопоста, родители и 1-4 курсы	05.03.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог психолог, кураторы	4 чел. Протокол Совета профилактики №14 от 05.03.2024г. Протокол заседания заседания Наркопоста № 10 от 05.03.2024 г.
46.	В рамках первого этапа Общероссийской антинаркотической профилактической акции «Сообща, где торгуют смертью», а также в рамках проводимой Общероссийской акции «За здоровье и безопасность наших детей» прошла встреча обучающихся с сотрудниками правоохранительных органов. На встрече присутствовали инспектор ОПДН МОМВД «Прохладненский» капитан полиции П.Е. Куцурба, сотрудник Центра временного содержания несовершеннолетних правонарушителей МВД по КБР майор полиции Е.Х. Шорова, инспекторы Прохладненского межнационального филиала федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция управления	1-4 курса	25.03.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог,	300 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_913

	федеральной службы исполнения наказаний по КБР» старший лейтенант внутренней службы Т.В. Шетов, лейтенант внутренней службы И.Р.Урчуков.				
47.	Кураторский час: «Ранние половые связи и их последствия»	1-4 курса	22.03.	Кураторы	650 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://t.me/PMK_07_Proh

п/п	Модуль	Курсы , группы	Сроки	Ответственные	Охват/ссылки/п оказатель
Апрель					
Образовательная деятельность					
1.	День воинской славы. 18 апреля — День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 1242 год).	1-4 курсы	18.04	Преподаватели истории и обществознания, советник директора по воспитанию,	223 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://t.me/PMK_07_Proh , https://vk.com/club211664001
2.	Всероссийская просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы» (организация работы площадки и участие в акции)	1 -2 курсоволонтеры	26.04.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	150 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_965 ,
3.	Недели физики и астрономии	1-3 курсы	8-12.04	Руководитель ПЦК, преподаватели физики и астрономии, кураторы	500 чел Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club211664001
4.	Неделя русского языка и литературы:	1-3 курсы	15-19.04	Руководитель ПЦК, преподаватели русского языка и литературы, кураторы	500 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_943
Кураторство					
5.	Кураторские часы на тему «7 апреля – Всемирный День здоровья»	1-4 курсы	07.04.	Кураторы	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club

					216829149
6.	Кураторский час: «Жизненные ценности современной молодежи». «Коррупция как особый вид правонарушений»	1-2 курс	25.04.	Кураторы	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://t.me/PMK_07_Proh
7.	Деятельность по укреплению дисциплины, посещаемости учебных занятий, успеваемости.	1-4 курсы	Весь период	Кураторы	685 чел.
8.	Мониторинг социальных сетей обучающихся по вопросам выявления экстремистских проявлений, выявление фактов распространения фото-; видео-; печатной продукции экстремистского характера, направленного на возбуждение национальной, расовой или религиозной вражды	1-4 курсы	Весь период	Кураторы	685 чел.
Основные воспитательные мероприятия					
9.	Еженедельная церемония поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации и исполнения Государственного гимна Российской Федерации.	1-4 курсы	1.04. 8.04. 15.04 22.04.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_950
10.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: Россия – здоровая держава.	1-4 курс	1.04.	Кураторы	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , vk.com/wall-211664001_951
11.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: «Я вижу землю! Это так красиво!»	1-4 курс	8.04.	Кураторы	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_960
12.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: 215-летие со	1-4 курс	15.04.	Кураторы	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) ,

	дня рождения Н.В. Гоголя				https://vk.com/wall-211664001 - 980
13.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: «Труд Крут»	1-4 курс	22.04.	Кураторы	685 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) https://vk.com/wall-211664001_994
14.	Всемирный День здоровья. Интеллектуальная игра «Двигай».	1 курсы	4.04	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию преподаватель физической культуры, кураторы	230 чел https://vk.com/wall579934549_34 , Лента новостей (kbrptk.ru)
15.	7 апреля Всемирный день здоровья .Киноклуб «Легенды российского спорта», просмотр художественного фильма "Чемпион мира".	1-2 курс	3.04	Советник директора по воспитанию	450 чел. https://vk.com/wall579934549_35 , Лента новостей (kbrptk.ru)
16.	Посетили выставку военного корреспондента "Российской газеты" В. А. Аносова "Донбасс глазами очевидцев".	1 курс	8.04	Кураторы	200 чел. https://vk.com/wall-211664001_956
17.	12 апреля День Космонавтики. Виртуальная экскурсия по музеям.	1-4 курс	9- 12. 04.	Советник директора по воспитанию	620 чел. https://vk.com/wall579934549_36 , Лента новостей (kbrptk.ru)
18.	12 апреля День Космонавтики. Интеллектуальная игра "От Земли до Марса"	1-2 курс	10- 11.04.	Советник директора по воспитанию	400 чел. https://vk.com/wall579934549_37 , Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_971
19.	12 апреля День Космонавтики. Киносеанс "Космос, как Мечта."	1-4 курс	11-12.04	Советник директора по воспитанию	450 чел. https://vk.com/wall579934549_38 , Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_972
20.	Кураторский час: «Россия – мои горизонты» посвящено теме «Россия	1-4 курс	11.04.	Кураторы	650 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall

	космическая»				-211664001_969
21.	Кураторский час: «Россия – мои горизонты» посвящено теме «Государственное управление общественной безопасностью».	1-4 курс	18.04	Кураторы	650 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_990
22.	Проведён урок - реконструкция «Без срока давности», посвященный памяти жертв геноцида Советского народа от немецко-фашистских захватчиков в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг.	1-2 курс	16.04.	Советник директора по воспитанию	300 чел. https://vk.com/wall-211664001_986 , Лента новостей (kbrptk.ru)
23.	Кураторский час «Россия мои горизонты» на иему “Пробую профессию в сфере медицины”.	1-4 курс	25.04	Кураторы	650 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) https://vk.com/wall-211664001_917
24.	19 апреля День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны. Урок - реконструкция «Без срока давности».	1-2 курс	16 .04.	Советник директора по воспитанию	350 чел. https://vk.com/wall-579934549_41 , Лента новостей (kbrptk.ru)
25.	19 апреля День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны. Письмо в будущее «Нельзя забыть».	1-4 курс	15-17.04	Советник директора по воспитанию	600 чел. https://vk.com/wall-579934549_42 , Лента новостей (kbrptk.ru)
26.	22 апреля Всемирный день Земли. Интеллектуальная игра "День Земли".	1 курс	18.04	Советник директора по воспитанию	220 чел. https://vk.com/wall-579934549_43 , Лента новостей (kbrptk.ru)
27.	Кинолекторий. Просмотр художественного фильма "Весна на Заречной улице	1-4 курс	23.04.	Советник директора по воспитанию	600 чел. https://vk.com/wall-579934549_44 , Лента новостей (kbrptk.ru)

28.	Подготовили в центральном холле тематическую праздничную фотозону «Мир! Труд! Май!»	1-4 курс	23.04.	Советник директора по воспитанию, педагог-библиотекарь	600 чел. https://vk.com/wall579934549_45 , Лента новостей (kbrptk.ru)
29.	Видео марафон «О законе речь».	1-4 курс	23-26.04.	Советник директора по воспитанию,	600 чел. https://vk.com/wall579934549_46 , Лента новостей (kbrptk.ru)
30.	Мастер-класс: квест-игра "Ярмарка профессий		25.04.		https://vk.com/wall579934549_47
31.	День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах. Час информации «Чернобыль.События.Уроки»	1 курс	26.04	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	550 чел. Лента новостей (kbrptk.ru)
32.	Приняли участие в субботнике	1-4 курс	27.04.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	650 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) https://vk.com/wall-211664001_48
33.	Работе штаба по воспитательной работе колледжа	1-4 курсы	Весь период	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	685 чел. Заседания ШВР (протокол № 8 от 29.03.2024 г.)
Организация предметно-пространственной среды					
34.	Книжные выставки ко Дню Космонавтики	1-4 курсы	22.04.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог организатор.	600 чел.
35.	Обновление информационных стендов с указанием телефонов органов правопорядка, социальных служб и служб медико-педагог-психологической помощи.	1-4 курсы	1 неделя	Коба О.Н., Зам. Директора по ВР социальный педагог	600 чел.
36.	Оформление и обновление «мест новостей», стендов, содержащих в доступной форме новостную информацию	1-4 курсы	В течение месяца	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог-библиотекарь.	600 чел.

	профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания.				
Взаимодействие с родителями (законными представителями)					
37.	Индивидуальные беседы с родителями «группы риска»	Родители /законные представители	По запросу	Кураторы, социальный педагог, педагог-психолог	22 чел.
38.	Консультация педагога-психолога	Родители /законные представители	По запросу	Педагог-психолог	3 чел.
39.	Систематическое информирование родителей/законных представителей об успеваемости и посещаемости обучающихся	Родители /законные представители	Весь период	Кураторы	650 чел.
40.	Привлечение родителей к проведению совместных мероприятий и воспитательной деятельности.	Родители /законные представители	Весь период	Председатель Совета родителей, председатели родительских комитетов, кураторы, советник директора по ВР	20 чел.
41.	Сопровождение чатов с родителями/законными представителями в мессенджерах и социальных сетях	Родители/законные представители	Весь период	Кураторы	Общее число подписчиков в соц.сетях и ВК «Сферум» - 1755
Профилактика и безопасность					
42.	Акция "Начинающий водитель" с участием сотрудников ОГИБДД МОМВД России «Прохладненский» и МЧС	3-4 курсы	По согласованию с МВД	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	230 чел. https://vk.com/wall-211664001_979 , https://vk.com/wall-211664001_998 , Лента новостей (kbrptk.ru)
43.	Инспектор по делам несовершеннолетних	1-4 курсы	8.04.	Коба О.Н. - зам. директора по ВР,	300 чел https://vk.com/wall

	<p>лейтенант полиции Н.А. Ларионова и старший оперуполномоченный капитан полиции Р.Л. Пшуков с целью профилактики недопущения вовлечения молодежи в экстремистскую и террористическую деятельность провели профилактическое мероприятие с обучающимися</p>			<p>социальный педагог, кураторы</p>	<p>-211664001_967, Лента новостей (kbrptk.ru)</p>
44.	<p>В рамках первого этапа межведомственной комплексной оперативно-профилактической операции «Чистое поколение -2024» состоялась встреча со старшим оперуполномоченным по особо важным делам Управления по контролю за оборотом наркотиков МВД по Кабардино-Балкарской Республике, подполковником полиции Давыдовой Ириной Георгиевной. На встрече также присутствовали инспектор Штаба АП и К МОМВД России «Прохладненский» лейтенант внутренней службы Яцук Анастасия Алексеевна, старший инспектор Прохладненского межмуниципального филиала ФКУ УИИ УФСИН России по КБР – старший лейтенант внутренней службы Рахматов Кантемир Тимурович, главный специалист КДН и ЗП местной администрации г.о. Прохладный Матюхина И.А.</p>	1 курса	17.04	<p>Коба О.Н. - зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы</p>	<p>200 чел. https://vk.com/wall-211664001_983, Лента новостей (kbrptk.ru)</p>

45.	В рамках первого этапа межведомственной комплексной оперативно-профилактической операции «Чистое поколение-2024» в ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж» прошла встреча обучающихся с инспектором ОПДН МОМВД «Прохладненский» лейтенантом полиции Н.А. Ларионовой.	1-4 курса	16.04.	Коба О.Н. - зам. директора по ВР, социальный педагог	200 чел. https://vk.com/wall-211664001_978 , Лента новостей (kbrptk.ru)
46.	В рамках межведомственной комплексной оперативно-профилактической операции «Чистое поколение-2024» в колледже прошли спортивные соревнования.	1-4 курс	7-11.04.	Коба О.Н. - зам. директора по ВР, социальный педагог	620 чел. https://vk.com/wall-211664001_968 , Лента новостей (kbrptk.ru)
47.	Заседание Совета профилактики и Наркопоста	Члены совета профилактики, Наркопоста, родители и 1-4 курсы	26.04.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог психолог, кураторы	3 чел. Протокол заседания Наркопоста №11 от 26.04.2024 г. Протокол заседания Совета профилактики № 15 от 26.04.2024 г.
48.	Работа службы медиации	1-4 курса	Весь период	Председатель службы медиации, социальный педагог, педагог – психолог	Не было обращений

№ п/п	Модуль	Курсы, группы	Сроки	Ответственные	Охват/ссылки/п оказатель
Май					
Образовательная деятельность					
1.	Тематический	1 курс	23.05	Преподаватели	350 чел.

	информационный час, посвященные Дню славянской письменности.			ПЦК общественных дисциплин,	Лента новостей (kbrptk.ru), https://t.me/PMK07_Proh
2.	День воинской славы. День победного завершения советскими войсками Крымской наступательной операции (1944 год)- урок Мужества.	1-2 курсы	12.05.	Преподаватели ПЦК общественных дисциплин,	300 чел. Лента новостей (kbrptk.ru). https://vk.com/club216829149
3.	Кураторство				
4.	Кураторский час: «О правилах поведения в общественных местах. Вредные привычки и их профилактика. Как отказаться от сигареты?» .	1-4 курсы	2 неделя	Кураторы	650 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/club211664001
5.	Анонимного анкетирования обучающихся: - по вопросам их отношения к лицам других национальностей и причин такого отношения с целью выработки мер по профилактике и пресечению экстремистских проявлений в молодежной среде; - выявление членов неформальных молодежных объединений.	1-4 курсы	2-3 неделя	Кураторы	240 чел.
6.	Деятельность по реализации проекта «Дети Героев»	1-4 курсы	В течение месяца	Кураторы	525 чел.
7.	Мониторинг социальных сетей обучающихся по вопросам выявления экстремистских	1-4 курсы	Весь период	Кураторы	650 чел.

	проявлений, выявление фактов распространения фото-; видео-; печатной продукции экстремистского характера, направленного на возбуждение национальной, расовой или религиозной вражды				
8.	Сопровождение чатов с обучающимися в мессенджерах и социальных сетях.	1-4 курсы	В течение месяца	Кураторы	650 чел.
9.	Анкетирование обучающихся: «Удовлетворенность качеством результатов воспитательной работы»	1-4 курсы	Весь период	Кураторы	250 чел
Основные воспитательные мероприятия					
10.	Еженедельная церемония поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации и исполнения Государственного гимна Российской Федерации.	1-4 курсы	6.05. 13.05. 20.05. 27.05	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	630 чел Лента новостей (kbrptk.ru) , vk.com/wall-211664001_-1020
11.	Разговоры о важном. Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему «День Победы»	1-4 курсы	06.05.	Кураторы	630 чел Лента новостей (kbrptk.ru) , vk.com/wall-211664001_-1020
12.	Разговоры о важном. Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: «Я вижу землю! Это так красиво!»	1-4 курсы	13.05	Кураторы	630 чел Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_-1039

13.	Кураторский час: «Россия – мои горизонты» посвящено теме «Мое будущее – моя страна»	1-4 курсы	16.05	Кураторы	630 чел Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001
14.	Онлайн информационный час «История 1 мая»,	1-4 курсы	1 неделя	Коба О.Н. - зам. директора по ВР, кураторы	630 чел Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/club211664001
15.	Участие в городском митинге возложения цветов, посвященной Дню Победы.	1-4 курсы	9.05.	Коба О.Н. - зам. директора по ВР, кураторы	50 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/club216829149
16.	Кинолекторий «Фильмы Победы», просмотр художественного фильма «Офицеры».	1-4 курсы	6.05.	Советник директора по воспитанию, кураторы	630 чел https://vk.com/wall579934549_48, Лента новостей (kbrptk.ru),
17.	Встреча с социальным координатором фонда поддержки участников СВО «Защитники Отечества», руководителем клуба «Мы Вместе» Натальей Гендуговой и .социальный координатор фонда Дарьей Москвитиной.	1 курс	8.05.	Коба О.Н. - зам. директора по ВР	150 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1030
18.	В МКУК «Библиотека им. В.В. Маяковского г.о. Прохладный КБР» для студентов колледжа прошел этнографический час «Традиции и обычаи русской семьи», посвященный Международному Дню семьи и Году семьи в России.	1 курс	15.05	Коба О.Н. - зам. директора по ВР	60 чел. https://vk.com/wall-211664001_1043 , Лента новостей (kbrptk.ru),
19.	Акция "Георгиевская	1-4 курс	24 апреля-7 мая	Коба О.Н. - зам. директора по ВР	630 чел. https://vk.com/wall

	ленточка".				579934549_49, Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1027 ,
20.	Акция "Окна Победы"	1-4 курс	3 мая	Советник директора по воспитанию, кураторы	630 чел. https://vk.com/wall579934549_50 , Лента новостей (kbrptk.ru)
21.	Тематическая линейка "Никто не забыт и ничто не забыто".	1-4 курс	8 мая	Советник директора по воспитанию	630 чел. https://vk.com/wall579934549_51 , Лента новостей (kbrptk.ru),
22.	Урок презентация: «21 мая - День адыгов или конец Кавказской войны».	1-2 курсы	20.05.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, кураторы	350 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/club216829149
23.	Посещение краеведческого музея.	1 курса	3-9.05.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	150 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/club211664001
24.	115 лет со дня рождения поэтессы О. Ф. Берггольц (1910–1975) – литературный час	1-4 курсы	16.05.	Педагог-библиотекарь	300 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/club216829149
25.	Приняли участие во Всероссийской акции «Ночь музеев - 2024», которая прошла в краеведческом музее. В этом году тема акции «Из поколения в поколение».	1 курс	16.05	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	60 чел. https://vk.com/wall-211664001_1047 , Лента новостей (kbrptk.ru),
26.	Библиотечный час «Живое слово мудрости», ко Дню славянской письменности и культуры.	1-4 курсы	23-24.05.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, кураторы	250 чел. https://vk.com/wall579934549_54 , Лента новостей (kbrptk.ru),
27.	Квест игра «День славянской письменности и культуры».	1 курса	24.05.	Советник директора по воспитанию	150 чел. https://vk.com/wall579934549_54 , Лента новостей (kbrptk.ru),

28.	120 лет со дня рождения писателя М. А. Шолохова (1905–1984) – библиотечный час.	1-4 курсы	24.05.	Педагог-библиотекарь	150 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) ,
29.	18 мая Международный день музеев. Виртуальную экскурсия по музеям.	1 курса	15.05.	Советник директора по воспитанию	300 чел. https://vk.com/wall579934549_52 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
30.	19 мая день Детских организаций Росси. Кинолекторий, просмотр художественного фильма "Добро пожаловать, или Посторонним вход воспрещён"	1-2 курса	16 мая	Советник директора по воспитанию	300 чел. https://vk.com/wall579934549_53 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
31.	Посмотрели полнометражные документальные фильмы «Блокадный футбол», «Девочка из блокадного Ленинграда» и «Динамо. Ленинград».	1-4 курс	20-25.05	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	650 чел. https://vk.com/wall-211664001_1058 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
32.	Приняли участие в обучающем семинаре для специалистов представителей вожатских команд в рамках подготовки к реализации профильных смен «Время Первых».	4 курс ДО	23-26.05	Советник директора по воспитанию	10 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club216829149
33.	1 июня День защиты детей. Видеоролик по теме: "Правила поведения на воде".	1-2 курс	31.05	Советник директора по воспитанию	250 чел. https://vk.com/wall579934549_57 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
34.	Работе штаба по воспитательной работе колледжа	1-4 курсы	Весь период	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	650 чел. Заседания ШВР (протокол № 9 от 25.04.2024 г.)
Организация предметно-пространственной среды					

35.	Тематическая книжная полка, посвященная Дню памяти адыгов.	1-4 курсы	20.05..	Педагог-библиотекарь	650 чел.
36.	День славянской письменности и культуры. Обзор книжной выставки «Живое слово мудрости».	1-4 курсы	24.05	Педагог-библиотекарь	650 чел.
37.	Оформление и обновление «мест новостей», стендов, содержащих в доступной форме новостную информацию профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания.	1-4 курсы	В течение месяца	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог-библиотекарь.	650 чел.
38.	Разработка и распространение печатной продукции (буклеты, листовки) по профилактике экстремизма и терроризма в молодежной сфере.	1-4 курсы	2 неделя	Социальный педагог, кураторы	350 чел.
Взаимодействие с родителями (законными представителями)					
39.	Заседание Совета родителей, родительских комитетов учебных групп	Родители/законные представители	По плану Совета родителей, родительского комитета	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, председатель Совета родителей, председатели родительских комитетов, кураторы	90 чел. Протокол № 5 от 28.05.2025 г.
40.	Анкетирование родителей/законных представителей: «Удовлетворенность качеством результатов воспитательной работы»	1-4 курсы	Весь период	Кураторы	200 чел.

Профилактика и безопасность					
41.	<p>Проведение инструктажей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Действия при угрозе террористического акта; - Действия при обнаружении подозрительных предметов; - Правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники; - О порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма; - По обеспечению безопасности на территории образовательной организации; - Действия при возникновении угрозы пожара и других чрезвычайных ситуаций; - По охране жизни и здоровья участников образовательного процесса, в том числе при проведении массовых мероприятий; - Обеспечение ограничения доступа обучающихся в колледже к видам информации, распространяемой посредством сети Интернет, 	1-4 курсы	2 декада	<p>Ответственный за противодействие эстетизма и терроризма, инженер по охране труда, Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы</p>	<p>650 чел. https://vk.com/wall-211664001_1049, Лента новостей (kbrptk.ru).</p>

	причиняющей вред здоровью и (или) развитию обучающихся, а также не соответствующей задачам образования.				
42.	Проведение объектовых тренировок (эвакуаций): - отработка знаний и правил личной и общественной безопасности при возникновении террористической угрозы и при обнаружении подозрительных предметов;- подготовка обучающихся к действиям в условиях чрезвычайных и опасных ситуаций, проведение объектовых тренировок.	1-4 курсы	16.05.	Ответственный за противодействие е эстетизма и терроризма, инженер по охране труда, Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	650 чел. https://vk.com/wall-211664001_1049 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
43.	Беседа: «Взаимодействие в семье. Проявление любви, способы общения и разрешения конфликтов» .	1-4 курсы	20-24.05	Педагог психолог, кураторы	450 чел.
44.	Тренинг «Как преодолевать тревогу?», «Способы решения конфликтов дома и в колледже» .	1-4 курсы	3 декада	Педагог-психолог	200 чел.
45.	Диагностика уровня воспитанности студентов на конец учебного года	1 курса	3 неделя	Педагог-психолог	550 чел.
46.	Диагностика межличностных отношений (социометрии) 1	1 курса	4 неделя	Педагог-психолог	200 чел.

	курсы на конец учебного года (повторно)				
47.	В рамках первого этапа Всероссийской антинаркотической профилактической акции «За здоровье и безопасность наших детей», прошла встреча обучающихся с инспектором ОПДН МОМВД «Прохладненский».	1-4 курса	15.05.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагога	450 чел. https://vk.com/wall-211664001_1042 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
48.	Проведены кураторские часы на тему: «Что такое вредные привычки и что они несут»	1-4 курса	27-31.05.	Кураторы	450 чел. чел. https://vk.com/wall-211664001_1102 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
49.	Проведена акция - «Будущее без табака» к Всемирному Дню отказа от курения. В рамках акции со студентами проведены беседы о пагубном влиянии на организм человека употребления табачной продукции во всех ее проявлениях. Организован показ документального фильма «Никотин – секреты манипуляции».	1-4 курса	31.05.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагога	450 чел. https://vk.com/wall-211664001_1102 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
50.	Работа службы медиации	1-4 курса	Весь период	Председатель службы медиации, социальный педагог, педагог – психолог	Обращений не было.
51.	Заседание Совета профилактики и Наркопоста	Члены совета профилактики, Наркопост	По отдельному плану (по необходим	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог психолог,	Протокол заседания Совета профилактики №19 от 22.05.2024 г.

		а, родители и 1-4 курсы	ости)	кураторы	
Студенческий Медиоцентр					
52.	Заседание студенческого Медиоцентра;	1-4 курсы	1-2 неделя	Председатель Медиоцентра, советник директора по воспитанию	90 чел. Протокол №4 от 15.05.
Студенческие спортивные клубы					
53.	Собрание Совета ССК	Члены ССК	По графику ССК	Руководитель ССК, зам. директора по ВР	5 чел. Протокол №9 от 16.05.
54.	Работа спортивных секций	1-4 курсы	По расписанию	Руководитель ССК, зам. директора по ВР	110 чел.

№ п/п	Модуль	Курсы, группы	Сроки	Ответственные	Охват/ссылки/показатель
Июнь					
Кураторство					
1.	Кураторский час: «Итоги учебного года»	1-4 курсы	3 неделя	Кураторы	500 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club211664001
Основные воспитательные мероприятия					
2.	Еженедельная церемония поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации и исполнения Государственного гимна Российской Федерации.	1-4 курсы	3.06. 10.06. 17.06. 24.06.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	500 чел. https://t.me/PMK_07_Pr oh , https://vk.com/club211664001 , https://vk.com/club216829149
3.	06 июня День русского языка. Интеллектуальная игра «Тайны Лукоморья: путешествие в мир А.С. Пушкина».	1-2 курсы	04.06.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	300 чел. https://vk.com/wall579934549_59 , https://vk.com/wall-211664001_1070
4.	Литературная гостиная ко дню рождения А.С.Пушкина	1-2 курс	6.06.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог-библиотекарь	350 чел https://vk.com/wall579934549_58 , Лента новостей (kbrptk.ru) .

	«Пока в России Пушкин длится, метелям не задуть свечу!»;				
5.	Пушкинские чтения (онлайн формат)	1-4 курс	6.06.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог-библиотекарь, кураторы	15 участников, охват 1755 подписчиков. https://vk.com/wall-211664001_1077 , https://vk.com/wall-211664001_1078 , https://vk.com/wall-211664001_1079 , https://vk.com/wall-211664001_1080 , https://vk.com/wall-211664001_1082
	<i>День России.</i>				
6.	Информационный час «12 июня День государственности России». Видеоролик - поздравление "С Днём России!"	1-4 курс	07-11.06.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	300 чел. https://vk.com/wall579934549_60 , https://vk.com/wall-211664001_1084
7.	Военно-патриотические сборы для юношей (совместно с воинской частью, ДОСААФ России и военкоматом)	Юноши предвыпускных групп	По приказу Минпросвещения КБР	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, преподаватель ОБЖ	98 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://t.me/PMK_07_Pr oh , https://vk.com/club211664001
8.	Участие в работе военно-патриотического лагеря «Авангард»	Юноши предвыпускных групп	По плану Мин.мол.одежи КБР	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по ВР	10 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://t.me/PMK_07_Pr oh , https://vk.com/club216829149
9.	29 июня День молодёжи. Акция "Молодёжь сегодня"	1-2 курс	21.06.	Советник директора по воспитанию, кураторы	350 чел. https://vk.com/wall579934549_62 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
10.	День памяти и скорби. «Без объявления войны» - урок мужества.	1-2 курс	22.06.	Советник директора по воспитанию, кураторы	350 чел. https://vk.com/wall579934549_61 , https://vk.com/wall-211664001_1095
11.	Работе штаба по воспитательной работе колледжа	1-4 курсы	Весь период	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	685 чел. Заседания ШВР (протокол № 10 от 30.05.2024 г.)

Взаимодействие с родителями (законными представителями)					
12.	Разработка и распространение рекомендаций для студентов и родителей: «Профилактика и предупреждение несовершеннолетними ПАВ, вредных привычек, суицидальных намерений»	1-3 курса, родители и/законные представители	3-5.06.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы	500 чел.
13.	Заседание Совета родителей, родительских комитетов учебных групп	Родители и/законные представители	По плану Совета родителей, родительского комитета	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, председатель Совета родителей, председатели родительских комитетов, кураторы	90 чел. Протокол № 6 от 28.06.2024 г.
14.	Разработка и распространение памяток для родителей по занятости и поведению детей во время летних каникул	1-3 курса, родители и/законные представители	5-7.06.	Педагог-психолог, социальный педагог	150 чел.
15.	Распространение информации для родителей: «Соблюдение мер безопасности при купаниях детей на водоемах», размещение наглядной информации на стенде и сайте колледжа	Родители и/законные представители	17-20.06.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	Общее число подписчиков 1755, https://t.me/PMK_07_Pr oh , https://vk.com/club211664001 , https://vk.com/club216829149 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
Профилактика и безопасность					
16.	В рамках Республиканской акции «Кабардино-Балкария без наркотиков» прошла встреча обучающихся с сотрудниками ОПДН МОМВД	1-4 курс	3.06.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	150 чел. https://vk.com/wall-211664001_1102 ., Лента новостей (kbrptk.ru) ,

	России «Прохладенский» на тему: «Ответственность за употребление, сбыт и распространение наркотических средств». Вручение памяток и буклетов.				
17.	Квест-игра «Мы за здоровое поколение»	1 курс	6.06.	Советник директора по воспитанию	150 чел. https://vk.com/wall-211664001_1102 , Лента новостей (kbrptk.ru),
18.	Спортивная эстафета «Кто не курит и не пьет, тот рекорды в спорте бьет».	1-2 курс	11.06.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, преподаватель физ. воспитания	300 чел. https://vk.com/wall-211664001_1102 , Лента новостей (kbrptk.ru),
19.	В социальных сетях и мессенджерах размещены рекомендации для родителей по предотвращению противоправного поведения несовершеннолетни х, по пропаганде здорового образа жизни.	1-4 курс	17.06.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР	охват 1755 подписчиков. https://vk.com/wall-211664001_1092 , Лента новостей (kbrptk.ru),
20.	Подведение итогов работы Совета профилактики	Члены совета профил актики, родител и и 1-4 курсы	28.06.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог психолог, кураторы	Протокол заседания совета профилактики №22 от 28.06.2024 г.
21.	Проведение с обучающимися инструктажей по профилактике поведения детей у водоемов.	1-4 курса	10-13.06.	Социальный педагог, кураторы	400 ел. https://t.me/PMK_07_Pr oh , https://vk.com/club211664001 , https://vk.com/club216829149
22.	Проведение профилактических бесед: - «Спички детям не игрушка»; - «Причины возникновения	1-4 курса	13-15.06.	Социальный педагог, кураторы	400 чел. https://t.me/PMK_07_Pr oh , https://vk.com/club211664001 , https://vk.com/club216829149

пожаров»; - «Ответственность за нарушение правил пожарной безопасности».				
---	--	--	--	--

№ п/п	Модуль	Курсы, группы	Сроки	Ответственные	Охват/ссылки/п оказатель
Сентябрь					
Образовательная деятельность					
1.	День воинской славы России. День окончания Второй мировой войны. Час истории: «Память поколений».	1-4 курс	03.09.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, преподаватели ПЦКобщественных дисциплин,	325 чел. https://vk.com/wall579934549_66 , Лента новостей (kbrptk.ru)
2.	День воинской славы – Бородинское сражение. Урок патриотизма: «Ратный подвиг сынов России».	1-4 курс	08.09.	Преподаватели ПЦК общественных дисциплин,	300 чел. https://t.me/PMK_07_Proh , https://vk.com/club211664001 , https://vk.com/club216829149
3.	Международный день распространения грамотности. Информационный урок с просмотром видеоролика про Международный день грамотности	1-2 курс	09.09	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог - организатор, кураторы	350 чел. https://vk.com/wall579934549_71 , Лента новостей (kbrptk.ru)
4.	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год). Тематический урок истории. (21 сентября)	1-2 курс	20.09.	Преподаватели ПЦКобщественных дисциплин,	350 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club211664001
Кураторство					
5.	Месячник первокурсника: Кураторский час на тему: «Изучение традиций и правил внутреннего	1 курс	2.09.; 18.09.	Кураторы	224 чел. https://vk.com/wall-211664001_1136 , Лента новостей (kbrptk.ru)

	распорядка; привлечение обучающихся к реализации проекта «Пушкинская карта» Кураторский час по выявление лидеров и формирования студенческого актива учебных групп,				
6.	Проведение анкетирования по изучению мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.	Родители/законные представители	В течение месяца	Кураторы, социальный педагог	350 чел.
7.	Кураторский час «Наркотики, психоактивные вещества и последствия их употребления».	1-4 курс	27.09	Кураторы	645 чел. Лента новостей (kbrptk.ru). https://vk.com/wall-211664001_1149
Наставничество					
8.	Информирование педагогов, обучающихся, работодателей о возможностях и целях модели наставничества	1 -2 курс, работодатели	2 неделя	Люфт Е.В., заместитель директора по УПР,	45 чел.
9.	Выявление потребностей по формам наставничества; формирование списочного состава наставников и наставляемых; составление индивидуальных программ наставничества.	1 -2 курс, работодатели	2-3 неделя	Старший методист, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР, Коба О.Н., зам.директора по ВР, Сизоненко О.А., зав.учебной частью, Есипко Л. В., старший мастер, , кураторы	50 чел.
Основные воспитательные мероприятия					

10.	Еженедельная церемония поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации и исполнения Государственного гимна Российской Федерации.	1-4 курс	02.09. 09.09. 23.09 30.09.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, кураторы	645 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1123, https://vk.com/wall-211664001_1138
11.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: Образ будущего. Ко дню знаний.	1-4 курс	02.09.	Кураторы	645 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://t.me/PMK_07_Proh/564,
12.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: Век информации	1-4 курс	09.09	Кураторы	645 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1131
13.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: Дорогами России	1-4 курс	16.09.	Кураторы	645 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1138
14.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: Путь зерна	1-4 курс	23.09	Кураторы	645 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1141
15.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: День учителя.	1-4 курс	30.09	Кураторы	645 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001
16.	День знаний: Торжественная линейка, посвященная Российскому Дню знаний и первому звонку для первокурсников.	1-4 курсы	2.09.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог - организатор, кураторы	645 чел. https://vk.com/wall-579934549_65, Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1131
17.	Посещение библиотеки им. Маяковского. День государственности КБР.	1 курс	03.09	Кураторы	50 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-216451608_638
18.	Международный день распространения грамотности.	1-4 курсы	9.09.	Советник директора по воспитанию	300 чел. https://vk.com/wall-579934549_72

	Познавательная игра «Интеллектуальное лото»			кураторы	
19.	Внеурочное мероприятие «Адыги на земле моей живут»	1-2 курса	19.09.	Советник директора по воспитанию кураторы	450 чел. https://t.me/PMK_07_Proh , https://vk.com/club211664001 , https://vk.com/club216829149
20.	21 сентября День российской государственности. Просмотр тематического цикла видеороликов «ДНК России».	1-4 курсы	19.09.	Советник директора по воспитанию кураторы	300 чел. https://vk.com/wall579934549_75
21.	30 сентября День воссоединения ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей с РФ. Клубный час "Единство народов - несокрушимая крепость"	1-4 курсы	26.09.	Советник директора по воспитанию кураторы	300 чел. https://vk.com/wall579934549_77 , https://vk.com/wall-211664001_1145
22.	Урок правды «Сила слова», посвященный Международному дню памяти жертв фашизма.	1-4 курсы	11.09.	Советник директора по воспитанию Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог - организатор, кураторы	450 чел. https://vk.com/wall-211664001_1128 ,
23.	«Посвящение в студенты». Праздник для первокурсников колледжа.	Обучающиеся 1 курса	25.09	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог - организатор, кураторы	224 чел. https://t.me/PMK_07_Proh , https://vk.com/club211664001 , https://vk.com/club216829149
24.	Прошла акция–концерт, посвященная Всемирному дню донора костного мозга в рамках проведения Всероссийской акции – конкурса «Семейный код донора» в рамках Года семьи. Мероприятие прошло с участием	Обучающиеся 1 курсов	25.09.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР	220 чел. https://vk.com/wall-211664001_1143 ,

	представителя ГБУЗ "ЦРБ" г.о. Прохладный и Прохладненского муниципального района Еременко Е. Н., врача-терапевта городской поликлиники города Прохладного.				
25.	«День здоровья» - Спортивно-массовое оздоровительное мероприятие.	Обучающие 1 курса	20-28.09.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, преподаватель физической культуры, кураторы	Руководитель https://vk.com/wall-211664001_1130
26.	130 лет со дня рождения Анастасии Ивановны Цветаевой (1894-1993), русской писательницы – литературный час	1 курс	26.09.	Педагог - библиотечарь	200 чел. https://vk.com/club211664001 , https://vk.com/club216829149
27.	120 лет со дня рождения Николая Алексеевича Островского (1904-1936), русского писателя – книжная выставка.	1-4 курсы	30.09.	Педагог - библиотечарь	650 чел.
28.	27 сентября День работника дошкольного работника. Открытый час общения для студентов "Путь к успеху - моя профессия".	1- 4 курс группы ДО	26.09.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	90 чел. https://vk.com/wall579934549_78 , https://vk.com/wall-211664001_1146
29.	Приняли участие в спортивном -конкурсе «Мэри Поппинс» на тему ЗОЖ.	1- 4 курс группы ДО	27.09.	Преподаватели специальных дисциплин дошкольного образования	90 чел. Лента новостей (kbrptk.ru),https://vk.com/wall-211664001_1148 ,
30.	Посещение МБОУ "ДОУ №20 им. В. К. Бойченко" с целью поздравить воспитателей и всех дошкольных работников с праздником.	1- 4 курс группы ДО	26.09.	Преподаватели специальных дисциплин дошкольного образования, советник директора по воспитанию	50 чел. https://vk.com/wall579934549_79 , https://vk.com/wall-211664001_1147
31.	Организация работы штаба воспитательной работы колледжа	1-4 курсы	Весь период	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник	640 чел. Протокол № 1 от 04.09.2024 г.,

				директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-психолог,, кураторы	Протокол №2 от 27.09.20024 г.
Организация предметно-пространственной среды					
32.	Книжно-иллюстративная выставка «Адыги: вчера, сегодня, завтра».	1-4 курсы	18-23.09.	Педагог-библиотекарь	640 чел.
33.	Разработка и распространение печатной продукции (буклеты, листовки) по профилактике экстремизма и терроризма в молодежной сфере.	1-4 курсы	2 неделя	Социальный педагог, кураторы	640 чел.
34.	Оформление и обновление «мест новостей», стендов, содержащих в доступной форме новостную информацию профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания.	1-4 курсы	В течение месяца	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог-библиотекарь.	640 чел.
35.	Создание и обновление книжных выставок профессиональной литературы.	1-4 курсы	В течение месяца	Педагог-библиотекарь	640 чел.
36.	Оформление информационного стенда о проведении Республиканская антинаркотическая профилактическая акция «За здоровье и безопасность наших детей», Межведомственная антинаркотическая акция «Мак».	1-4 курсы	В течение месяца	Социальный педагог	640 чел.
Взаимодействие с родителями (законными представителями)					
37.	Всеобуч для родителей: «Ознакомление с нормативно-	Родители обучающ ихся 1-х курсы	15-30.09.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог-психолог,	640 чел.

	правовыми локальными документами, регламентирующими учебный процесс, традициями колледжа», «Воспитание и обучение. Общая задача», «Безопасность студентов в образовательном пространстве».			кураторы	
38.	Выборы председателя и членов родительского Комитета и Совета; обсуждение программ воспитания; профориентационная работа; помощь в организации и проведении внеучебных, спортивных, профориентационных мероприятий.	Родители обучающихся 1-3 курс	2 неделя	Кураторы	640 чел.
39.	Выявление семей, оказавшихся в социально-опасном положении; составление социального паспорта учебных групп и колледжа;	Родители обучающихся 1-4 курс	До 05.09.	Кураторы	640 чел.
40.	Общеколледжное родительское собрание о порядке проведения социально-психологического тестирования направленное на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся, с участием врача психиатра-нарколога	Совет родителей, родительские комитеты	28.09.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	80 чел.
41.	Заседание Совета родителей,	Родители/законны	По плану Совета	Коба О.Н.- зам. директора по ВР,	90 чел. Протокол № 1 от

	родительских комитетов учебных групп	представители	родители, родительского комитете	председатель Совета родителей, председатели родительских комитетов, кураторы	28.08.2024 г.
42.	Систематическое информирование родителей/законных представителей о посещаемости и успеваемости обучающихся	Родители/законные представители	Весь период	Кураторы	640 чел.
43.	Сопровождение чатов с родителями/законными представителями в мессенджерах и социальных сетях	Родители/законные представители	Весь период	Кураторы	Общее число подписчиков в соц.сетях и ВК «Сферум» - 1755
44.	Анкетирование родителей/законных представителей: «Удовлетворенность качеством образования»	Родители/законные представители	Весь период	Кураторы	298 чел
	Самоуправление				
45.	Формирование студенческого Совета, старостата и актива учебной группы	Студенческий актив	26.09.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	Приказ №44/1 от 26.09.2024 г.
46.	Выборы председателя Студенческого совета	Студенческий актив	27.09	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	Протокол №1 от 27.09.2024 г.
47.	Размещение информации о деятельности студенческого совета и старостата в группах колледжа Вконтакте, 105елеграмм-канале, разделе «лента новостей» на официальном сайте колледжа;	Студенческий актив	Весь период	Председатель Студенческого совета, председатель старостата	Общее число подписчиков в соц.сетях и ВК «Сферум» - 1755
48.	Помощь в проведении общеколледжных мероприятий.	Студенческий актив	Весь период	Председатель Студенческого совета, председатель старостата	25 чел.
	Профилактика и безопасность				
49.	День солидарности в борьбе с терроризмом:	1-4 курсы	03.09.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР,	300 чел. Лента новостей

	<p>Информационный час, посвященный памяти жертв Беслана.</p> <p>Просмотр документального фильма «Город маленьких ангелов», посвященный трагедии в Беслане.</p>			социальный педагог, кураторы	(kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1124
50.	<p>Проведение инструктажей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Действия при угрозе террористического акта; - Действия при обнаружении подозрительных предметов; - Правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники; - О порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма; - По обеспечению безопасности на территории образовательной организации; - Действия при возникновении угрозы пожара и других чрезвычайных ситуаций; - По охране жизни и здоровья участников образовательного процесса, в том числе при проведении массовых мероприятий; - Обеспечение ограничения доступа обучающихся в колледже к видам информации, распространяемой посредством сети Интернет, причиняющей вред здоровью и (или) 	1-4 курсы	1 неделя	<p>Ответственный за противодействие эстетизма и терроризма, инженер по охране труда, Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы</p>	640 чел.

	развитию обучающихся, а также не соответствующей задачам образования.				
51.	Проведение объектовых тренировок (эвакуаций): - отработка знаний и правил личной и общественной безопасности при возникновении террористической угрозы и при обнаружении подозрительных предметов;- подготовка обучающихся к действиям в условиях чрезвычайных и опасных ситуаций, проведение объектовых тренировок	1-4 курсы	2 неделя	Ответственный за противодействие эстетизма и терроризма, инженер по охране труда, Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	630 чел.
52.	Проведение мониторинга девиантного поведения обучающихся, социологических исследований социальной обстановки в образовательной организации, молодежных субкультур в целях своевременного выявления и недопущения распространения экстремистской идеологии.	1-4 курсы	В течение месяца	Педагог-психолог, социальный педагог, кураторы	630 чел.
53.	Кураторские часы по вопросам: поведение на территории учебного заведения, права и обязанности студентов, о запрете курения в общественных местах, антитеррористической, дорожной безопасности, пожарной, электро-безопасности.	1-4 курсы	11.09	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	630 чел.

54.	Комплексная диагностика обучающихся I курса: тестирование, анкетирование (составление социального портрета первокурсников).	1 курс	1-2 неделя	Тамазова С.М., педагог-психолог	220 чел.
55.	Всероссийский День трезвости. Урок трезвости: «Здоровый образ жизни – основа профессионального роста»	1-4 курсы	9-11.09.	Советник директора по воспитательной работе, кураторы	630 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1136
56.	Диагностика уровня толерантности студентов (Экспресс-опрос «Индекс толерантности» (Г.У. Солдатова, О.А. Кравцова, О.Е. Хухлаева, Л.А. Шайгерова).	1-4 курсы	3-4 неделя	Педагог психолог, кураторы	567 чел.
57.	Групповые мероприятия по сплочению и адаптации студентов.	1 курс	3-4 неделя	Педагог-психолог, Кураторы	220 чел.
58.	Неделя безопасности дорожного движения	1-4 курсы	4 неделя	Социальный педагог, кураторы	630 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/club211664001, https://vk.com/club216829149
59.	Диагностика личностных качеств детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	1-4 курсы	В течение месяца	Педагог психолог, кураторы	30 чел.
60.	Диагностика уровня воспитанности (методика Н.П. Капустиной)	1-4 курсы	В течение месяца	Педагог психолог, кураторы	531 чел.
61.	Заседание Совета профилактики и Наркопоста	Члены совета профилактики, Наркопоста, родители и 1-4	По отдельному плану (по необходимости)	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог психолог, кураторы	Протокол заседания Наркопоста №2 от 30.09.2024 г.

		курсы			
62.	Беседа для девушек 1 курса: «Физиология человека, Знаете ли вы себя?» с просмотром видео ролика «Личная гигиена девочек (уход за телом, кожей лица, волосами и т.д.)»	Обучающие 1 курса	3 декада	Педагог-психолог,	120 чел.
63.	Беседы для юношей 1 курса: «Физиология человека. Познай себя!» с просмотром видео ролика «Личная гигиена мальчиков (уход за телом, кожей лица, волосами и т.д.)»	Обучающие 1 курса	3 декада	Педагог-психолог	80 чел.
64.	Работа службы медиации	1-4 курса	Весь период	Председатель службы медиации, социальный педагог, педагог – психолог	Обращений не было.
Социальное партнёрство и участие работодателей					
65.	Проведение цикла мероприятий по содействию трудоустройству выпускников – инвалидов и лиц с ОВЗ, в том числе участников и победителей чемпионата «Абилимпикс», (взаимодействие с центром занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями).	Студенты / выпускники СПО – инвалиды и лица с ОВЗ, в т.ч. участники и победители чемпионата «Абилимпикс»	Весь период	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР, кураторы учебных групп	Встреча с выпускником колледжа, участником чемпионата «Абилимпикс» со студентами 2 –х курсов по профессии «Повар, кондитер» 50 человек
66.	Организация сбора заявок от работодателей на подбор персонала из числа выпускников профессиональных	Студенты / выпускники	Весь период	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР, кураторы	Проведение опроса (беседы, интервью, анкетирование) обучающихся и выпускников

	образовательных организаций			учебных групп	450 человек
Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство					
67.	Организация работы Совета по содействию трудоустройству выпускников	выпускных групп	1 неделя	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР	Ведение мониторинга занятости выпускников 100 человек
68.	Недели специальности «Дошкольное образование»	1-4 курсы	23-27.09.	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР, преподаватели специальных дисциплин	120 человек
69.	Организация и проведение уроков финансовой и правовой грамотности (по вопросам занятости)	2-4 курсы	3 неделя	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР	100 человек
Студенческий Медиоцентр					
70.	Выбор и утверждение состава и должностных обязанностей членов студенческого Медиоцентра; составление плана работы. Публикация материалов с постоянной периодичностью на ресурсах колледжа, в сети Интернет; обучение студентов и руководителей основам медиаработы	1-4 курсы	1-2 неделя	Председатель Медиоцентра, советник директора по воспитанию	Приказ №19/2 от 05.09.2024 г.
71.	Организация и проведение практических занятий, для студентов, вовлеченных в медиапространство.	Члены Медиоцентра	Каждую среду	Председатель Медиоцентра, советник директора по воспитанию	15 чел.
72.	Фотосъемка и публикация в социальных сетях мероприятий проводимых в колледже	Члены Медиоцентра	Весь период	Председатель Медиоцентра, советник директора по воспитанию	Подписчиков 1780 чел. https://t.me/PMK_07_Proh , https://vk.com/club211664001 ,

					https://vk.com/club216829149
73.	Студенческие спортивные клубы (ССК)				
74.	Организация работы по привлечению обучающихся в студенческий спортивный клуб и спортивные секции,	1-4 курсы	1-2 декада месяца	Зам. Директора по ВР, педагоги дополнительного образования, руководитель Отряда, руководители спортивных секций	650 чел.
75.	Формирование студенческого спортивного клуба.	1-4 курсы	1 декада месяца	Зам. Директора по ВР, педагоги дополнительного образования, руководители спортивных секций	5 чел. Приказ № 41/1 от 03.09.2024 г.
76.	Разработка и утверждение программ дополнительного образования по направлению физическая культура.	1-4 курсы	До 05.09.	Зам. Директора по ВР , педагоги дополнительного образования , Руководитель ССК, руководители спортивных секций	111 чел. Программы дополнительного образования «Волейбол», «Гимнастика фитнес и общая физическая подготовка», «Спасатель общественник».
77.	Выбор лидеров ССК	Члены ССК	5.09.	Руководитель ССК	Протокол №1 от 5.09.2024
78.	Участие во Всероссийском дне бега «Кросс Нации»	Члены ССК, 1-4 курсы	По графику организаторов	Руководитель ССК, руководители спортивных секций	2 чел. https://vk.com/wall-211664001_1190
79.	Участие в месячнике ГТО	Члены ССК, 1-4 курсы	По графику организаторов	Руководитель ССК, руководители спортивных секций	20 чел.
Студенческие общественные объединения					
80.	Вовлечение обучающихся и родителей в деятельность РДДМ «Движение первых»	1-4 курс	В течение месяца	Смородина С.В., советник директора по воспитательной работе, председатель РДДМ «Движение первых»,	34 чел.

				кураторы	
Волонтерство (добровольчество)					
81.	Презентация деятельности Студенческого волонтерского отряда, студенческого стройотряда.	1 курс	9-13.09.	Зам. Директора по ВР, советник директора по воспитательной работе,	640 чел.
82.	Формирование студенческого волонтерского отряда.	1-4 курс	1 декада	Зам. Директора по ВР, советник директора по воспитательной работе,	20 чел. Приказ № 18 от 9.09.2024 года

№ п/п	Модуль	Курсы, группы	Сроки	Ответственные	Охват/ссылки/п оказатель
Октябрь					
Образовательная деятельность					
1.	Проведение Всероссийского урока «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	1-4 курсы	16.10.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, преподаватели ПЦК общественных дисциплин,	205 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club211664001 , https://vk.com/club216829149
2.	Единый урок безопасности в сети Интернет	1-4 курс	29-30.10	Преподаватели ПЦК общественных дисциплин,	500 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club211664001
3.	Участие во Всероссийском экономическом диктанте	1-4 курс	19.10	Кураторы	300 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1192
4.	День памяти жертв политических репрессий – Уроки памяти	1-2 курс	30.10.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	300 чел.
5.	Участие в Географическом диктанте	1-2 курс	По плану организаторов	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	450 чел.
Кураторство					
6.	Кураторские часы по противодействию и профилактике экстремизма, терроризма в молодежной среде»	1-4 курс	4.10.	Кураторы	630 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1178

7.	Кураторский час по антинаркотической теме среди студенческой молодежи в рамках Всероссийской акции «Сообща, где торгуют смертью».	1-4 курс	18.10	Кураторы	630 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1189
8.	Тематический кураторский час о Правилах Дорожного движения.	1-4 курс	25.10	Кураторы	630 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1136
9.	Деятельность по укреплению дисциплины, посещаемости учебных занятий, успеваемости.	1-4 курс	Весь период	Кураторы	630 чел.
10.	Деятельность по реализации проекта «Дети Героев»	1-4 курс	В течение месяца	Кураторы	630 чел.
11.	Сопровождение чатов с обучающимися в мессенджерах и социальных сетях	1-4 курсы	В течение месяца	Кураторы	Общее число подписчиков в соц.сетях и ВК «Сферум» - 1790. https://t.me/PMK_07_Proh , https://vk.com/club211664001 , https://vk.com/club216829149
12.	Работа со студентами, вступившими в ранние семейные отношения, проведение консультаций по вопросам этики и психологии семейной жизни, семейного права.	1-4 курсы	В течение месяца	Кураторы	300 чел.
13.	Онлайн опрос «Мнение студентов СПО о развитии системы воспитания в РФ».	1-4 курсы	20.10	Кураторы	250 чел
Наставничество					
14.	Практикум «Методика проведения внеклассных мероприятий и праздников»	Наставляемые, кураторы	2-3 неделя	Старший методист, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР	30 чел.
15.	Организация наставничества на предприятиях	2-4 курсы, работод	Весь период	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В.,	100 чел.

		атели		заместитель директора по УПР	
Основные воспитательные мероприятия					
16.	Еженедельная церемония поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации и исполнения Государственного гимна Российской Федерации.	1-4 курс	07.10. 14.10. 21.10. 28.10.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	630чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1131
17.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: Легенды о России.	1-4 курс	07.10	Кураторы	630чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1170
18.	Разговоры о важном , тема "Что значит быть взрослым?"	1-4 курс	14.10.	Кураторы	630чел. https://vk.com/wall579934549_88 , Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1131
19.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: Век информации	1-4 курс	21.10	Кураторы	630чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1131
20.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: Гостеприимная Россия	1-4 курс	28.10	Кураторы	630чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1141
21.	1 октября - Международный день пожилых людей . Акция "Внуки по переписке".	1 курс	1.10.	Советник директора по воспитанию	35 чел. https://vk.com/wall579934549_80 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
22.	1 октября - День музыки. Кинолекторий "Мюзиклы Отечества".	1-2 курс	1-2.10.	Советник директора по воспитанию	560 чел. https://vk.com/wall579934549_81 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
23.	2 октября - Международный день социального педагога. Видеоролик - поздравление социального педагога	1-2 курс	2.10.	Советник директора по воспитанию	10 чел. https://vk.com/wall579934549_84 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,

24.	4 октября - Всемирный день животных. Акция "Мой любимый хвостатый друг"	1 курс	4.10.	Советник директора по воспитанию	300 чел. https://vk.com/wall579934549_85 , Лента новостей (kbrptk.ru) .
25.	Приняли участие в поэтическом флешмобе посвященном юбилею К.Мечиева	1 курс	04.10	Педагог-библиотекарь	50чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1166
26.	День профессионально-технического образования. Демонстрация фильма об истории возникновения Профтехобразования, педагогические династии колледжа, история колледжа. Видео-эстафета-поздравление (Челлендж) в честь Профтехобразования.	1-4 курсы, волонтеры, члены старостата, студенческого самоуправления	2.10.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, кураторы	600 чел. https://vk.com/wall579934549_83 , Лента новостей (kbrptk.ru) .
27.	Есенинский праздник поэзии. (Отмечается с 1985 г. в день рождения русского поэта Сергея Александровича Есенина) литературный час.	1-4 курс	3.10.	Педагог – библиотекарь	150 чел. Лента новостей (kbrptk.ru)
28.	Торжественное мероприятие, посвященное Всемирному Дню учителя.	1-4 курсы	5.10.	Кураторы	150 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall579934549_86
29.	День защиты животных Экскурсия на станцию юннатов.	Обучающие 1 курса	4.10.	Советник директора по воспитанию	50 чел. Лента новостей (kbrptk.ru)
30.	День памяти сотрудников правоохранительных органов КБР, погибших при исполнении служебного долга.- урок Мужества. Урок Мужества провели инспектор Прохладненского МФ	Обучающие 1-2 курса	13.10.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	150чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1175

	ФКУ УИИ УФСИН России по КБР лейтенант внутренней службы Тамазов А.С., младший лейтенант полиции инспектор по ПДН МО МВД Прохладненский Урусова А.О.				
31.	День отца в России. Конкурс чтецов «Стихи о папе», конкурс "Будущие отцы".	Обучающие 1 курса	18.10	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, кураторы	150чел. https://vk.com/wall579934549_92 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
32.	Посещение историко – краеведческого музея	1 курс	18.10	Кураторы	90чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1186
33.	День белых журавлей. «Зов белых журавлей»-урок Мужества.	1-4 курсы	22.10.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, кураторы	500 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) ,
34.	20 октября - Международный день повара. Мастер-класс по "Изготовлению украшений из овощей и фруктов".	1-4 курсы	18.10.	Советник директора по воспитанию, кураторы	120 чел. https://vk.com/wall579934549_93 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
35.	28 октября - Международный день школьных библиотек. Акция "Будь здорова, книжка!"	2 курс	23.10.	Кураторы	25 чел. https://vk.com/wall579934549_95 , Лента новостей (kbrptk.ru) ,
36.	Встреча с представителями «Боевого братства», участниками СВО.	1-4 курсы	22.10.	Советник директора по воспитанию, кураторы	150 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club216829149
37.	Творческой встрече с народным поэтом Кабардино-Балкарской Республики Муталипом Беппаевым проходившей в библиотеке им.Маяковского.	4 курс	25.10	Кураторы	25 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1198
38.	Работе штаба по	1-4	Весь	Коба О.Н.- зам.	685 чел.

	воспитательной работе колледжа	курсы	период	директора по ВР, советник директора по воспитанию	Заседания ШВР (протокол № 2 от 27.10.2024 г.)
Организация предметно-пространственной среды					
39.	Иллюстрированная – книжная выставка «Адыги: вчера, сегодня, завтра».	1 курс	18-23.10	Педагог-библиотекарь	200 чел.
40.	Обновление информационных стендов информационных стендов о действующем законодательстве Российской Федерации в сфере противодействия экстремистской деятельности, уголовной и административной ответственности за возможные экстремистские правонарушения.	1-4 курсы	В течение месяца	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог	630 чел.
41.	Оформление и обновление «мест новостей», стендов, содержащих в доступной форме новостную информацию профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания.	1-4 курсы	В течение месяца	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог-библиотекарь.	630 чел.
42.	Оформление информационного стенда с размещением информации о телефонах доверия, «горячих линиях» МВД, КДН.	1-4 курсы	В течение месяца	Социальный педагог	630 чел.
Взаимодействие с родителями (законными представителями)					
43.	Заседание Совета родителей, родительских комитетов учебных групп	Родители и/законны представители	По плану Совета родителей, родительского комитета	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, председатель Совета родителей, председатели родительских комитетов, кураторы	90 чел. Протокол № 2 от 9.10.2024 г.

44.	Индивидуальные беседы с родителями/законными представителями обучающихся «группы риска»	Родители/законные представители	По запросу	Педагог-психолог, социальный педагог	22 чел.
45.	Самоуправление				
46.	Заседание Студенческого совета и старостата	Студенческий актив	18.10.	Председатель Студенческого совета, председатель старостата	Протокол №1 от 18.10.2024 г.
47.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню СПО	Студенческий актив	2.10.	Председатель Студенческого совета, председатель старостата	600 чел.
48.	День защиты животных. Разработка и распространение буклетов «Чем я могу помочь?»	Студенческий актив	4.10.	Советник директора по воспитанию Председатель Студенческого совета, председатель старостата	100 чел.
49.	Помощь в проведении общеколледжных мероприятий.	Студенческий актив	Весь период	Председатель Студенческого совета, председатель старостата	20 чел.
Профилактика и безопасность					
50.	Декада по правовому воспитанию. Кураторский час на тему: «Наркотики, психоактивные вещества и последствия их употребления». Проведение встреч с работниками правоохранительных органов на тему «Профилактика правонарушений, экстремистских проявлений, в том числе в сети интернет».	1-2 курсы	14-19.10.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	630 чел. https://vk.com/wall-211664001_1185 , https://vk.com/wall-211664001_1187
51.	Организация и проведение анонимного анкетирования по вопросам отношения обучающихся к лицам других национальностей	1-4 курсы	2 неделя	Социальный педагог, кураторы	600 чел.

	и причинах такого отношения с целью выработки мер по профилактике и пресечению экстремистских проявлений в молодежной среде.				
52.	Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление незаконного употребления наркотических средств и психотропных веществ	1-4 курсы	1-25.10.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог-психолог, кураторы	560 чел. Группа риска -139 чел.
53.	Приняли участие в конкурсе плакатов ко дню борьбы с коррупцией, организованный Генеральной прокуратурой РФ.	1-4 курса	16.10	Кураторы	57 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1193
54.	Диагностика обучающихся на определение уровня тревожности (методика А. Филипса)	1 курса	1-2 неделя	Педагог-психолог	190 чел.
55.	Диагностика межличностных отношений (социометрии) 1 курсы.	1 курса	3-4 неделя	Педагог-психолог	220 чел.
56.	Психологический тренинг для детей – сирот, и детей оставшихся без попечения родителей «Разрешение семейных конфликтов»	Дети сироты	3-4 неделя	Педагог-психолог	27 чел.
57.	Встреча обучающихся с сотрудниками ОПДН МОМВД России «Прохладненский, ЦВСНП МВД по КБР, Прохладненского филиала ФКУ УИИ УФСИН России по КБР. Проведение лекции на тему: «Ответственность за употребление, сбыт и распространение наркотических средств»	1-4 курса	02.10. 07.10.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог	650 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-216829149_556, https://vk.com/wall-211664001_1161, https://t.me/PMK_07_Proh/5525, https://vk.com/wall-211664001_1161, https://vk.com/wall-216829149_556,

					https://kbrptk.ru/le-nta-novostej , https://t.me/PMK_07_Proh/5565?single
58.	Межведомственная комплексная оперативно-профилактическая акция «Чистое поколение-2024»,	1-4 курса	15-30.10.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	630 чел. https://vk.com/wall-211664001_1212
59.	Общероссийская акция «Сообща, где торгуют смертью»	1-4 курса, студсовет, волонтеры	16-27.10.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	645 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://t.me/PMK_07_Proh/5619?single , https://vk.com/wall-211664001_1189 , https://vk.com/wall-216829149_584 , https://t.me/PMK_07_Proh/5595 , https://t.me/PMK_07_Proh/5609 , https://vk.com/wall-216829149_578 , https://kbrptk.ru/le-nta-novostej
60.	Заседание Совета профилактики и Наркопоста	Члены совета профилактики, Наркопоста, родители и 1-4 курсы	30.10.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог психолог, кураторы	645 чел. в проведении мероприятий. Протокол заседания Наркопоста №3 от 30.10.2024 г.
61.	Беседа с обучающимися на тему «Пищевое отравление»	1 курс	21-25.10.	Медицинский работник колледжа, кураторы	180 чел.

62.	Торжественная церемония награждения победителей и призёров конкурса на лучший студенческий реферат по антитеррористической и антиэкстремистской тематике.	1-2 курс	19.10.	Кураторы	1 место – Софья Мацвай, студентка Прохладненского многопрофильного колледжа; призёров в номинации «Кибертеррористические преступления в сети Интернет» стал 3 место – Алан Ганибов, студент Прохладненского многопрофильного колледжа. https://vk.com/wall-211664001_1188
63.	Работа службы медиации	1-4 курса	Весь период	Председатель службы медиации, социальный педагог, педагог – психолог	Обращений не было.
Социальное партнёрство и участие работодателей					
64.	Проведение ярмарок вакансий и специальностей, учебных рабочих мест, презентации компаний	выпускных групп	4 неделя	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР	60 чел.
65.	Проведение цикла мероприятий по содействию трудоустройству выпускников – инвалидов и лиц с ОВЗ, в том числе участников и победителей чемпионата «Абилимпикс», (взаимодействие с центром занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и	Студенты/ выпускники СПО – инвалиды и лица с ОВЗ, в т.ч. участники и победители чемпионата «Абилимпикс»	Весь период	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР, кураторы учебных групп	5 чел.

	организациями).				
66.	Организация временной занятости студентов	Студенты/ выпускники	Весь период	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР, кураторы учебных групп	20 чел. ВДЦ «Смена»
67.	Организация сбора заявок от работодателей на подбор персонала из числа выпускников профессиональных образовательных организаций	3 курс	Весь период	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР, кураторы учебных групп	80 чел.
68.	Приняли участие в профориентационном мероприятии по трудоустройству.	3 курс	08.10	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР	17 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-216829149_570
Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство					
69.	Организация и проведение уроков финансовой и правовой грамотности (по вопросам занятости)	2-4 курсы	3 неделя	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР	150 человек
70.	Проведение мероприятий с выпускниками по эксплуатации ресурсов информационно-аналитической системы Общероссийская база вакансий «Работа в России»	выпускных учебных групп	Весь период	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР	100 человек
71.	20 октября Международный день повара Организован и проведен мастер-класс по «Изготовлению украшений из овощей и фруктов».	1-4 курс группы ПК	18.10.	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР	100 чел. https://vk.com/wall-211664001_1184
72.	В рамках Всероссийского проекта ранней профессиональной ориентации школьников «Билет в будущее» прошла проф.проба по	2-4 курс, Учащиеся школ	22.10.	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР	25 чел. https://vk.com/wall-211664001_1197

	профессии «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования», которую посетили учащиеся 7 класса МБОУ «СОШ №8 имени А.С. Пушкина». Преподаватель спец.дисциплин Аракелян А.В. предложил произвести монтаж электропроводки открытым способом.				
73.	По плану профориентации посетили дом ребенка.	выпускных учебных групп	17.10	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР	20 чел. Лента новостей (kbrptk.ru)
Студенческий Медиоцентр					
74.	Заседание студенческого Медиоцентра;	1-4 курсы	По графику	Председатель Медиоцентра, советник директора по воспитанию	Протокол №2 от 16.10.2024 г.
75.	Фотосъемка и публикация в социальных сетях мероприятий проводимых в колледже	Члены Медиоцентра	Весь период	Председатель Медиоцентра, советник директора по воспитанию	Общее число подписчиков в соц.сетях 1755
Студенческие спортивные клубы					
76.	Участие в соревнованиях разного уровня	Студенты-члены ССК, 1-4 курсы	По плану организаторов	Руководитель ССК, руководители спортивных секций	4 чел.
77.	Формирование списка студентов для сдачи норм ГТО. Регистрация на платформе ГТО.	Студенты-члены ССК, 1-4 курсы	В течение месяца	Руководитель ССК, руководители спортивных секций	15 чел.
Студенческие общественные объединения					
78.	Участие обучающихся и родителей в деятельности РДДМ «Движение первых»	1-4 курс	В течение месяца	Смородина С.В., советник директора по воспитательной работе, председатель РДДМ	15 чел.

				«Движение первых», кураторы	
79.	Участие в республиканских, федеральных проектах Молодежной общероссийской общественной организации «Российский Студенческий Отряд»	1-4 курс	В течение месяца	Зам. Директора по ВР, Смородина С.В., советник директора по воспитательной работе, кураторы	5 чел.
Волонтерство (добровольчество)					
80.	День пожилого человека. Проведение акции «От сердца к сердцу!», посещение дома-интерната для пожилых людей и людей инвалидов.	1 курс	1-2 неделя	Зам. Директора по ВР, педагоги дополнительного образования	50 чел. https://vk.com/club211664001 , https://vk.com/club216829149
81.	Регистрация волонтеров на портале Добро.ру	1-4 курсы	Весь период	Зам. Директора по ВР, педагоги дополнительного образования, руководитель Отряда	5 чел.

№ п/п	Модуль	Курсы, группы	Сроки	Ответственные	Охват/ссылки/п оказатель
Ноябрь					
Образовательная деятельность					
1.	День народного единства. Информационный час, посвященный празднованию Дня народного единства «В дружбе народов – единство России».	1-4 курсы	16.11.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, преподаватель и ПЦК общественных дисциплин,	560 чел. https://vk.com/wall579934549_97 Лента новостей (kbrptk.ru) .
2.	Информационный час на тему: «17 ноября – Всемирный день памяти жертв ДТП»	1-4 курсы	17.11.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, преподаватель и, социальный педагог	300 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/club211664001 , https://vk.com/club216829149
3.	Участие во Всероссийском	1-2 курсы	9-25.11.	Коба О.Н.- зам.	480 чел. Лента новостей

	экологическом диктанте			директора по ВР, кураторы	kbrptk.ru , https://vk.com/wall-211664001_1166
4.	Большой этнографический диктант	1-4 курсы	3-8.11.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	510 чел.
5.	Участие в онлайн уроках повышения финансовой грамотности, организованных Банком России http://dni-fg.ru/	1-4 курсы	По графику организатора	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	430 чел.
Кураторство					
6.	Кураторские часы антинаркотической направленности	1-4 курс	1.11.	Кураторы	630 чел. Лента новостей kbrptk.ru , https://vk.com/wall-211664001_1225
7.	Кураторский час «Профилактика буллинга в подростковой среде»	1-4 курс	8.11.	Кураторы	630 чел. Лента новостей kbrptk.ru , https://vk.com/wall-216829149_570
8.	Кураторский час «Курить – здоровью вредить».	1-4 курс	15.11	Кураторы	630 чел. Лента новостей kbrptk.ru , https://vk.com/wall-211664001_1229 , https://vk.com/wall-211664001_1225
9.	Кураторский час «Береги платье снову, а здоровье с молодую»	1-4 курс	22.11	Кураторы	630 чел. Лента новостей kbrptk.ru , https://vk.com/wall-211664001_1225
10.	Кураторский час «30 ноября – День Государственного герба Российской Федерации»	1-4 курс	29.11	Кураторы	630 чел. Лента новостей kbrptk.ru , https://vk.com/wall-211664001_1234
11.	Деятельность по укреплению дисциплины, посещаемости учебных занятий, успеваемости.	1-4 курс	Весь период	Кураторы	630 чел.
12.	Организация участия в конкурсах, смотрах,	1-4 курсы	В течение	Коба О.Н.- зам.	50 чел.

	фестивалях, грантовых проектах, конкурсах профессионального мастерства, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)		месяца	директора по ВР, кураторы	
13.	Сопровождение чатов с обучающимися в мессенджерах и социальных сетях	1-4 курсы	В течение месяца	Кураторы	Общее число подписчиков в соц.сетях, группах Сферум 1755
Наставничество					
14.	Круглый стол «Техника и модель наставничества образовании»	1 -2 курс, работодатели	17.11.	Сизоненко О.А., методист, Есипко Л. В., старший мастер,	32 чел.
15.	Реализация программы наставничества	Наставляемые, работодатели	Весь период	Сизоненко О.А., методист, Есипко Л. В., старший мастер,	6 чел.
16.	Час психологии «Проблемы дисциплины на уроках» (практикум по решению педагогических ситуаций)	Наставляемые, наставники кураторы	26.11	Педагог-психолог	31 чел.
Основные воспитательные мероприятия					
17.	Еженедельная церемония поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации и исполнения Государственного гимна Российской Федерации.	1-4 курс	4.11. 11.11. 18.11. 25.11.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	630 чел Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1210
18.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: «День народного единства»	1-4 курс	4.11	Кураторы	630 чел. Лента новостей (kbrptk.ru)
19.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: Твой вклад в	1-4 курс	11.11	Кураторы	630 чел Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall

	общее дело.				-211664001_1210
20.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: Что значит быть взрослым?	1-4 курсы	18.11	Кураторы	630 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1131
21.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: «С заботой к себе и окружающим»	1-4 курсы	25.11	Кураторы	630 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1233
22.	9 ноября – 95 лет со дня рождения Александры Николаевны Пахмутовой. Игра на взаимодействие (музыкальное бинго) «Судьба страны длинную в сотню лет. Песни Александры Пахмутовой»	1-2 курс	7.11.	Советник директора по воспитанию	300 чел. https://vk.com/wall579934549_102, Лента новостей (kbrptk.ru)
23.	День памяти погибшим при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России-информационный час, с просмотром видеороликов.	1-4 курсы	8.11.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	300 чел. Лента новостей (kbrptk.ru),
24.	20 ноября День начала Нюрнбергского процесса. Клубный час, просмотр документального фильма.	1 курс	14.11.	Советник директора по воспитанию	150 чел. https://vk.com/wall579934549_104
25.	Изучение уровня адаптации первокурсников (Диагностическая анкета «Уровень адаптации студента к колледжу»)	1 курс	12-15.11	Педагог-психолог	115 чел.
26.	Студенческий фестиваль первокурсников «Алло, мы ищем таланты!»	1-4 курсы	12.11.	Кураторы	220 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/club211664001, https://vk.com/club

					216829149
27.	Военно-спортивный праздник, посвященный Всероссийскому дню призывника «Служу Отечеству!»	Юноши 2-4 курсы	15.11.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, преподаватель физической культуры, кураторы	80 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://t.me/PMK_07_Proh
28.	210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского поэта, писателя, драматурга – литературный час.	1-4 курсы	13-15.11.	Педагог – библиотечарь	360 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1181
29.	Тренинги «Услышим друг друга» на сплочение для студентов 1 курсы,	1 курса	12-15.11.	Педагог-психолог	150 чел.
30.	Участие во Всероссийской акции «Географический диктант»	1 курса	19.11.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	220 чел.
31.	24 ноября - День Матери. Видеоролик-поздравление. Конкурс видео роликов.	1-4 курсы	20.11		65 чел. https://vk.com/wall579934549_106, Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1222
32.	30 ноября - День Государственного герба Российской Федерации. Проведение занятия по истории герба, викторина.	1-4 курсы	27-29.11.	Советник директора по воспитанию, кураторы	452 чел. https://vk.com/wall579934549_107, Лента новостей (kbrptk.ru)
33.	Работе штаба по воспитательной работе колледжа	1-4 курсы	Весь период	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	600 чел. Заседания ШВР (протокол № 4 от 23.11.2024 г.)
Организация предметно-пространственной среды					
34.	Размещение информации о проведении межведомственной комплексной оперативно-	1-4 курсы	Весь период	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог организатор.	Общее число подписчиков 1755

	профилактической операции «Дети России» на стендах, сайте и социальных сетях колледжа.				
35.	Выставка–информация «От воинской славы – к единству народа», посвященная Дню народного единства.	1-4 курсы	4.11.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог организатор.	650 чел.
36.	Тематическая полка «Любить Отечество как Минин и Пожарский».	1-4 курсы	4.11.	Педагог-библиотекарь	650 чел.
37.	Выставку литературы «Быть здоровым – это здорово!».	1-4 курсы	11-22.11	Педагог-библиотекарь	650 чел.
38.	Оформление выставки с работами представленными на конкурс плакатов «Сделай свой выбор!».	1-4 курсы	11-22.11	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог организатор.	650 чел.
Взаимодействие с родителями (законными представителями)					
39.	Распространение памяток для родителей/законных представителей: «Кризис подросткового возраста»	Родители обучающихся 1-2 курсы	9-12.11	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы	650 чел.
40.	Приняли участие в родительской конференции «Взаимодействие родителей и педагогов как основа успешного воспитания».	Родители/законные представители	9.11	Коба О.Н.- зам. директора по ВР	87 чел. Лента новостей (kbrptk.ru). https://vk.com/wall-211664001_1208
41.	Проведение консультаций педагогом-психологом, социальным педагогом по запросу родителей/законных представителей для решения острых конфликтных ситуаций	Родители обучающихся 1-4 курс	Весь период	Педагог-психолог, социальный педагог	4 чел.
42.	Заседание Совета родителей, родительских комитетов учебных групп	Родители/законные представители	По плану Совета родителей,	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, председатель	90 чел. Протокол № 3 от 9.11.2024 г.

			родительского комитета	Совета родителей, председатели родительских комитетов, кураторы	
43.	Индивидуальные беседы с родителями/законными представителями обучающихся «группы риска»	Родители/законные представители	По запросу	Педагог-психолог, социальный педагог	25 чел.
44.	Систематическое информирование родителей/законных представителей о посещаемости и успеваемости обучающихся	Родители/законные представители	Весь период	Кураторы	650 чел.
45.	Сопровождение чатов с родителями/законными представителями в мессенджерах и социальных сетях	Родители/законные представители	Весь период	Кураторы	650 чел., Общее число подписчиков в соц.сетях и ВК «Сферум» - 1755
Самоуправление					
46.	"Россия это - мы!" молодежная акция приуроченная к Дню народного единства (раздача буклетов с историей праздника)	Студенческий актив	4.11.	Председатель Студенческого совета, председатель старостата	350 чел. https://vk.com/wall-211664001_1201 , https://vk.com/wall-211664001_1200 , https://kbrptk.ru/le-nta-novostej , https://t.me/PMK_07_Proh/5705?single
47.	Работа с активами групп (встреча с представителями от каждой группы, обсуждение намеченных мероприятий и форму проведения, совместная подготовка к общеколледжным мероприятиям, оповещение всех групп и кураторов учебных групп)	Студенческий актив	Весь период	Председатель Студенческого совета, председатель старостата	120 чел.
48.	Размещение информации о деятельности студенческого совета и	Студенческий актив	Весь период	Председатель Студенческого совета, председатель	Общее число подписчиков в соц.сетях- 1767

	старостата в группах колледжа Вконтакте, телеграм-канале, разделе «лента новостей» на официальном сайте колледжа;			старостата	
49.	Помощь в проведении общеколледжных мероприятий.	Студенческий актив	Весь период	Председатель Студенческого совета, председатель старостата	25 чел.
Профилактика и безопасность					
50.	Тренинг: «Стресс в жизни человека. Способы борьбы со стрессом», «Жизнь как высочайшая ценность».	1 курса	2 неделя	Педагог-психолог	150 чел.
51.	В рамках оперативно-профилактического мероприятия «Нет ненависти и вражде» прошла встреча с отцом Андреем Свято-Никольского собора г. Прохладного,	1-2 курс	11.11	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог	250 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1211 , https://kbrptk.ru/lenta-novostej , https://t.me/PMK_07_Proh/5735?single
52.	Спортивные соревнования «Спорт против террора» и кураторские часы по недопущению вовлечения молодежи в экстремистскую и террористическую деятельность.	1-2 курс	11.11	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, преподаватель физ. воспитания	650 чел. https://kbrptk.ru/lenta-novostej , https://t.me/PMK_07_Proh/5288 , https://vk.com/wall-211664001_1130
53.	В рамках оперативно-профилактического мероприятия «Нет ненависти и вражде» прошла встреча с Нагоевым Маратом, Раис имамом Прохладненского и Майского района. Раис имам	1-2 курс	12.11	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, преподаватель физ. воспитания	250 чел. https://kbrptk.ru/lenta-novostej , https://vk.com/wall-216829149_623 , https://vk.com/wall-211664001_1213 , https://t.me/PMK_07_Proh/5747?single
54.	Межведомственная комплексная оперативно-профилактическая	1-4 курса	По плану МВД РФ	Коба О.Н.- зам. директора по ВР,	630 чел. https://vk.com/wall-211664001_1229

	операция «Дети России»			социальный педагог, кураторы	
55.	Анонимное анкетирование обучающихся, с целью выявления их отношения к различным криминальным течениям, движениям и субкультурам	1 курса	3-4 неделя	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	630 чел.
56.	Размещение роликов антенаркотической направленности рекомендованных для просмотра МВД РФ и антинаркотической комиссией в социальных сетях на официальных страницах колледжа	1-4 курса	13-22.11	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог	Общее число подписчиков в соц.сетях- 1767 https://t.me/PMK_07_Proh/5742?single , https://vk.com/wall-216829149_622 , https://vk.com/wall-211664001_1212
57.	Встречи с представителями, ЦВСНП МВД по КБР, ОПДН МОМВД России «Прохладненский», по профилактики наркомании, негативных привычек, правонарушений несовершеннолетних и недопущения их вовлечения в преступную среду, связанную с незаконным оборотом наркотиков.	1-4 курса	20.11.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог	160 чел. https://t.me/PMK_07_Proh/5795 , https://vk.com/wall-211664001_1223 , https://t.me/PMK_07_Proh/5795 , https://kbrptk.ru/leнта-novostej
58.	Беседы с педагогом-психологом «Предупрежден, значит, вооружен» (об опасности употребления наркотических средств).	1-4 курса	13-22.11	Педагог-психолог	590 чел.
59.	Неделя психологии				
60.	Тренинговое занятие на развитие навыков жизнестойкости. в рамках Недели психологии.	1 курс	19.11.	Педагог-психолог	220 чел. https://vk.com/wall-211664001_1218

61.	Тренинговое занятие на формирование благоприятного социально-психологического климата в рамках Недели психологии.	1 курс	21.11.	Педагог-психолог	220 чел. https://vk.com/wall-211664001_1224
62.	Беседы для юношей: «Дружба мальчиков и девочек, бережное отношение к девочкам – закон для мужчины»	2 курса	20-22.11.	Педагог-психолог	108 чел.
63.	Проведение со студентами, состоящими на профилактическом учете, профилактических мероприятий в форме индивидуальных (групповых) бесед по формированию стойкого неприятия идеологии радикализма, экстремизма и привитию традиционных российских духовнонравственных ценностей.	состоящие на всех видах учета	В течение месяца	Социальный педагог, педагог психолог	2 чел. Состоящих на ВКУ, 7 чел. «Группа риска»
64.	Кураторский час: «Ранние половые связи и их последствия»	1-2 курса	15.11.	Кураторы	460 чел.
65.	Работа службы медиации	1-4 курса	Весь период	Председатель службы медиации, социальный педагог, педагог – психолог	Обращений не было.
66.	Первого этапа межведомственной комплексной оперативно-профилактической операции «Чистое поколение-2024»	1-4 курс	11-20.11.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог	630 чел. https://t.me/PMK_07_Proh/5741 , https://vk.com/wall-211664001_1212 , https://vk.com/wall-216829149_622 , https://kbrptk.ru/le-nta-novostej
Социальное партнёрство и участие работодателей					
67.	Проведение цикла мероприятий по	Студенты, выпускник	Весь период	Есипко Л. В., старший	100 чел.

	содействием трудоустройству (взаимодействие с центром занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями).	и		мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР, кураторы учебных групп	
68.	Организация временной занятости студентов	Студенты/ выпускник и	Весь период	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР, кураторы учебных групп	20 чел.
Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство					
69.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам трудоустройства	Студенты выпускных групп	Весь период	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР	134 чел.
70.	Недели профессии «Повар, кондитер»	1-4 курсы	17- 21.02.	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР, преподаватель и специальных дисциплин	60 чел.
71.	Проведение ярмарок вакансий и специальностей, учебных рабочих мест, презентации компаний	Студенты/ выпускник и	Весь период	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР, кураторы учебных групп	80 чел.
Студенческий Медиоцентр					

72.	Заседание студенческого Медиацентра;	1-4 курсы	1-2 неделя	Председатель Медиацентра, советник директора по воспитанию	15 чел. Протокол № 3 от 15.11.2024 г.
73.	Публикация материалов с постоянной периодичностью на ресурсах колледжа, в сети Интернет о деятельности Студенческого Медоцентра.	Члены Медиацентра	Весь период	Председатель Медиацентра, советник директора по воспитанию	600 чел. https://t.me/PMK_07_Proh , https://vk.com/club211664001 , https://vk.com/club216829149
74.	Фотосъемка и публикация в социальных сетях мероприятий проводимых в колледже	Члены Медиацентра	Весь период	Председатель Медиацентра, советник директора по воспитанию	Общее число подписчиков 1755
Студенческие спортивные клубы					
75.	Собрание Совета ССК	Члены ССК	По графику ССК	Руководитель ССК, зам. директора по ВР	5 чел. Протокол №3 от 03.11.2024 г.
76.	Участие студентов-спортсменов и сборных команд студенческих в спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях городского, республиканского и др. уровней	Члены ССК	Весь период	Руководитель ССК, зам. директора по ВР	2 чел.
77.	Работа спортивных секций	1-4 курсы	По расписанию	Руководитель ССК, зам. директора по ВР	111 чел.
78.	Участие в военно-спортивном празднике, посвященном Всероссийскому дню призывника «Служу Отечеству!»	Члены ССК	15.11.	Руководитель ССК, зам. директора по ВР	75 чел.
79.	Сдача нормативов ВФСК «ГТО»	Обучающие 1-4 курса	По отдельному плану	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, преподаватель физической культуры,	10 чел.

				кураторы	
Студенческие общественные объединения					
80.	Участие обучающихся в проектах РДДМ «Движение первых»	1-4 курс	В течение месяца	Смородина С.В., советник директора по воспитательной работе, председатель РДДМ «Движение первых», кураторы	10 чел.
81.	Приняли участие в обучение по основным направлениям медиа. Знакомились с лайфхаками по обработке фото, монтажу видео, написанию текстов и дизайну. на базе 5 школы.	Члены медиоцентра	13.11.	председатель РДДМ «Движение первых», кураторы	10 чел. https://vk.com/wall-211664001_1231
Волонтерство (добровольчество)					
82.	Волонтерская акция «Мы за ЗОЖ», распространение листовок	Волонтеры	25.11.	Руководитель Студенческого волонтерского отряда, педагоги дополнительного образования	200 чел.
83.	Тренировочные (теоретические и практические) занятия с членами волонтерского отряда: «Как работать в среде сверстников», «Ты и команда»	1-4 курсы	15.11. 22.11.	Зам. директора по ВР, Советник директора по воспитанию	10 чел.
84.	Регистрация волонтеров на портале Добро.ру	1-4 курсы	Весь период	Зам. директора по ВР, педагоги дополнительного образования, руководитель Отряда	10 чел

№ п/п	Модуль	Курсы, группы	Сроки	Ответственные	Охват/ссылки/п оказатель
-------	--------	---------------	-------	---------------	--------------------------

Декабрь					
Образовательная деятельность					
1.	День воинской славы России. День победы русской эскадры под командованием П.С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп (1853)-урок Мужества	1 курс	2.12.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	220 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall579934549_108
2.	Урок истории «Государственные символы - это многовековая история России...»	1 курса	11-12.12.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, преподаватели ПЦК общественных дисциплин	220 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1234
Кураторство					
3.	Кураторский час Всемирный день борьбы со СПИДОМ	1-4 курс	2.12	Кураторы	630 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1237
4.	Кураторские часы на тему: «Коррупция ответственность и последствия».	1-4 курс	6.12	Кураторы	630 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1248
5.	Кураторские часы под названием "Есть такая профессия — Родину защищать".	1-4 курс	19.12.	Кураторы	630 чел. https://vk.com/wall-211664001_1270
6.	Кураторский час «День Конституции Российской Федерации»	1-4 курс	13.12	Кураторы	630 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1229
7.	Кураторский час Дня качества «Россия страна со знаком качества»	1-4 курс	14.12	Кураторы	630 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1261
8.	Кураторский час «Этикет сегодня. Проблемы разговорной речи?»	1-4 курс	20.12	Кураторы	630 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://t.me/PMK_07_Proh , https://vk.com/club

						211664001, https://vk.com/club 216829149
9.	Кураторский час «Безопасность в каждый дом»	1-4 курс	27.12.	Кураторы		630 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall -211664001_1259
10. 2	Деятельность по укреплению дисциплины, посещаемости учебных занятий, успеваемости.	1-4 курс	Весь период	Кураторы		630 чел.
11. 3	Деятельность по реализации проекта «Дети Героев»	1-4 курс	В течение месяца	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы, педагог- психолог		630 чел.
12. 4	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, грантовых проектах, конкурсах профессионального мастерства, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	1-4 курсы	В течение месяца	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы		5 чел.
13. 5	Сопровождение чатов с обучающимися в мессенджерах и социальных сетях	1-4 курсы	В течение месяца	Кураторы		630 чел. Общее число подписчиков в соц.сетях и ВК «Сферум» - 1755
14. 6	Обновление социального паспорта учебных групп и колледжа	1-4 курсы	В течение месяца	Кураторы		630 чел.
Основные воспитательные мероприятия						
15.	Еженедельная церемония поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации и исполнения Государственного гимна Российской Федерации.	1-4 курс	2.12. 9.12. 16.12. 23.12.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, кураторы		630 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall -211664001_1256, https://vk.com/wall -211664001_1131 https://vk.com/wall -211664001_1233
16.	Внеурочное занятие	1-4 курс	2.12	Кураторы		630 чел.

	«Разговоры о важном» на тему: Миссия-милосердие. Ко дню волонтера				Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1235
17.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: День Героев Отечества	1-4 курс	9.12	Кураторы	630 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1256
18.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: Как пишут законы?	1-4 курс	16.12	Кураторы	630 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1266
19.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» на тему: «Одна страна - одни традиции»	1-4 курс	23.12	Кураторы	630 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1233
20.	День Неизвестного солдата. митинг «Имя твоё неизвестно, подвиг твой бессмертен»	1 курс	9.12.	Советник директора по воспитанию, кураторы	220 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1253
21.	Международный день инвалидов. Кинолекторий с последующим обсуждением «Каждый 88»	1-4 курс	3-4.12.	Советник директора по воспитанию, кураторы	600 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_111
22.	Международный день инвалидов. Мотивационная встреча "Сила человека".	1 курс	3.12.	Советник директора по воспитанию	200 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_110
23.	Лекторий «Волонтерские направления».	1 курс	5.12.	Советник директора по воспитанию	200 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_112
24.	Посещение краеведческого музея. Урок мужества «О Родине, о мужестве, о славе...»	1 курса	9-11.12..	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	200 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1253
25.	9 декабря - День Героев Отечества.	1-2 курс	5.12.	Советник директора по	430 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1253

	Патриотический час "Герои Отечества".			воспитанию	kbrptk.ru , https://vk.com/wall579934549_11312:24
26.	9 декабря - День Героев Отечества. Патриотический час "Герои Отечества". Интеллектуальная игра "Герои моего Отечества".	1-2 курс	9 декабря	Советник директора по воспитанию	300 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall579934549_114
27. 5	Встреча студентов с представителями правоохранительных органов по антикоррупционной направленности.	1-4 курсы	1 неделя	Социальный педагог, кураторы	630 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1245
28. 29. 6	Информационный часы «10 декабря – день защиты прав человека».	1-4 курсы	10-11.12.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог - организатор, кураторы	400 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall579934549_116
30. 7	Конкурс сочинений на тему «Мое отношение к коррупции».	1-2 курс	11.12.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	180 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1240
31. 8	Конкурс чтецов ко дню Конституции «Мы граждане России».	1-4 курсы	12.12	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	30 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall579934549_117
32.	Посещение городской библиотеке им. В.В. Маяковского урок «Конституция-главный закон страны»	1 курс	12.12	Кураторы	120 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1265
33.	12 декабря - День Конституции РФ. Интеллектуальная игра "Конституция моей страны".	1-2 курс	10.12.	Советник директора по воспитанию	300 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall579934549_117 , https://vk.com/wall-211664001_1263
34. 9	Игра-викторина «Ты имеешь право!».	1 курс	12.12.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	150 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) , https://vk.com/wall-211664001_1243

35.	1 День воинской славы России. День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В. Суворова (1790)- урок Мужества.	1-2 курс	24.12.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	300 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall-211664001_1253
36.	Всероссийская акция "Письмо солдату"	1-4 курс	23.12.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	600 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall579934549_121
37.	Игра - квест "Привет от Деда Мороза"	1- 4 курс, группы ДО	19.12.	Советник директора по воспитанию	90 чел. Лента новостей (kbrptk.ru), https://vk.com/wall579934549_122, https://vk.com/wall-216829149_690
38.	Всероссийская акция "Подарок солдату", видеоролик - поздравление участникам СВО с Новым Годом.	1-4 курс	23.12.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, кураторы	25 чел. https://vk.com/wall579934549_123, Лента новостей (kbrptk.ru)
39.	27 декабря День спасателя. Мастер-класс "Будущие спасатели", просмотр документального фильма "Спасатели", видеоролик-поздравление.	1-3 курс	26.12.	Советник директора по воспитанию	70 чел. https://vk.com/wall579934549_124, https://vk.com/wall-216829149_692, https://vk.com/wall-211664001_1273
40.	Экскурсия по воинской части.	1-2 курс	23.12.	Советник директора по воспитанию	50 чел. https://vk.com/wall-216829149_693, https://vk.com/wall-211664001_1274
41.	Работе штаба по воспитательной работе колледжа	1-4 курсы	Весь период	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	630 чел. Заседание ШВР (Протокол № 5 от 26.12.2024 г.)
42.	Организация предметно-пространственной среды				
43.	Оформление фойе, стендов колледжа, ко Дню борьбы со СПИДом	1-4 курсы	2.12.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог организатор.	630 чел.
44.	Тематическая полка: «Мир без наркотиков и СПИДа»	1-4 курсы	2.12.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог	630 чел.

				организатор.	
45.	Книжная выставка «Тропинка ведущая к бездне» ко дню борьбы со СПИДом.	1-4 курсы	2.12.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог-библиотекарь.	630 чел.
46.	Оформление информационного стенда «Противодействие коррупции».	1-4 курсы	2-11.12.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР социальный педагог	630 чел.
47.	Оформление информационного стенда ко Дню героев Отечества.	1-4 курсы	6.12.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог организатор.	630 чел.
48.	Тематические выставки, посвящённые Дню Конституции Российской Федерации.	1-4 курсы	11-12.12	Педагог-библиотекарь	630 чел.
49.	Оформление и обновление «мест новостей», стендов, содержащих в доступной форме новостную информацию профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания.	1-4 курсы	В течение месяца	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог-библиотекарь.	630 чел
Взаимодействие с родителями (законными представителями)					
50.	Родительское собрание «Скоро сессия»	Родители/законные представители	20.12	Коба О.Н.- зам. директора по ВР	600 чел. Лента новостей (kbrptk.ru).
51.	Информирование родителей (законных представителей) о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям (телефон и почта доверия, ящик доверия)	Родители обучающихся 1-х курсы	2-11.12.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы	600 чел.
52.	Заседание Совета родителей, родительских комитетов	Родители/законные представители	По графику	Председатель Совета родителей, председатели родительских	90 чел. Протокол №4 от 2024 г.

				комитетов	
53.	Индивидуальные беседы с родителями «группы риска»	Родители /законные представители	По запросу	Кураторы, социальный педагог, педагог-психолог	15 чел.
54.	Консультация педагога-психолога	Родители /законные представители	По запросу	Педагог-психолог	4 чел.
55.	Анкетирование родителей/законных представителей: «Удовлетворенность качеством результатов воспитательной работы»	Родители/законные представители	Весь период	Кураторы	200 чел.
Самоуправление					
56.	Заседание Студенческого совета и старостата	Студенческий актив	26.12.	Председатель Студенческого совета, председатель старостата	120 чел. Протокол №4 от 26.12.2024 г.
57.	«Открытый разговор...» - встреча студенческого актива с директором и администрацией колледжа	Студенческий актив, старостата	2.12.	Председатель Студенческого совета, председатель старостата	38 чел. Лента новостей (kbrptk.ru) .
58.	День Неизвестного солдата. Возложение цветов к могилам неизвестного солдата расположенных на территории городского округа Прохладный.	Студенческий актив	3.12.	Председатель Студенческого совета, председатель старостата	60 чел. https://vk.com/wall-211664001_1238 , Лента новостей (kbrptk.ru)
59.	Акция раздачи листовок ко дню Конституции	Студенческий актив, 1-4 курс	12.12.	Председатель Студенческого совета, председатель старостата	250 чел. Лента новостей (kbrptk.ru)
60.	Новогодний выезд в дом-престарелых для пожилых людей и инвалидов (сбор подарков для инвалидов)	Студенческий актив	25.12..	Председатель Студенческого совета, председатель старостата	600 чел. Лента новостей (kbrptk.ru)
61.	Помощь в проведении общеколледжных мероприятий.	Студенческий актив	Весь период	Председатель Студенческого совета, председатель старостата	60 чел.

62.	Профилактика и безопасность				
63.	Всемирный день борьбы со СПИДом. Встреча с врачом наркологом и инфекционистом, по профилактике СПИДа,	1-2 курс	2.12..	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог, кураторы	300 чел. https://vk.com/wall-211664001_1236 , https://vk.com/wall-211664001_1237 , Лента новостей (kbrptk.ru)
64.	Игра брейн-ринга «Имею право жить без коррупции!»,	1-2 курс	3.12.	Советник директора по воспитанию	200 чел. https://vk.com/wall-211664001_1243 , Лента новостей (kbrptk.ru)
65.	Встреча студентов с сотрудниками МОМВД России «Прохладненский», в рамках Международного дня борьбы с коррупцией	1 курс	7.12.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, социальный педагог	150 чел. https://vk.com/wall-211664001_1245 , Лента новостей (kbrptk.ru)
66.	В рамках декады по противодействию коррупции, посвященной Международному дню борьбы с коррупцией студенты прослушали лекцию "Основы антикоррупционного поведения молодёжи - часть правовой культуры" с просмотром антикоррупционных видео роликов.	1-4 курсы	17-20.12.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	630 чел. https://vk.com/wall-211664001_1240 . Лента новостей (kbrptk.ru)
67.	Диагностика состояния агрессии у подростков (опросник Л.Г. Почебут)	1-2 курсы	18-30.11.	Педагог-психолог	117 чел
68.	Республиканская антинаркотическая профилактическая акция «За здоровье и безопасность наших детей»	1-4 курса	1-15.12.	Коба О.Н.- зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы	600 чел. https://vk.com/wall-211664001_1249 , Лента новостей (kbrptk.ru)
69.	Работа службы медиации	1-4 курса	Весь период	Председатель службы медиации, социальный педагог, педагог – психолог	Обращений нет.

Социальное партнёрство и участие работодателей					
70.	Проведение цикла мероприятий по содействию трудоустройству выпускников – инвалидов и лиц с ОВЗ, в том числе участников и победителей чемпионата «Абилимпикс», (взаимодействие с центром занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями).	Студенты/ выпускник и СПО – инвалиды и лица с ОВЗ, в т.ч. участники и победители чемпионат а «Абилимпикс»	Весь период	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР, кураторы	5 чел.
71.	Организация временной занятости студентов	Студенты/ выпускник и	Весь период	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР, кураторы	2 чел.
72.	Организация сбора заявок от работодателей на подбор персонала из числа выпускников профессиональных образовательных организаций	Студенты/ выпускник и	Весь период	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР, кураторы	224 чел.
Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство					
73.	Работы Совета по содействию трудоустройству выпускников	выпускных групп	Весь период	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР	224 чел.
74.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам трудоустройства	выпускных групп	Весь период	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР	224 чел.
75.	Профориентационный тренинг «Успех в профессиональной	выпускных групп	Весь период	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В.,	224 чел.

	деятельности человека».			заместитель директора по УПР, педагог-психолог	
76.	Недели профессии «Портной»	1-4 курсы	9-13.12.	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР, преподаватели специальных дисциплин	30 чел.
77.	Содействие в организации наставничества на предприятиях	2-4 курсы	Весь период	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР	250 чел.
78.	Обучение студентов – участников, победителей и призеров чемпионата «Абилимпикс», «Профессионалы» составлению резюме	Студенты выпускных групп, выпускники	Весь период	Есипко Л. В., старший мастер, Люфт Е.В., заместитель директора по УПР	8 чел.
Студенческие спортивные клубы					
79.	Продвижение ССК среди обучающихся колледжа через проведение имиджевых мероприятий, инфоповодов, праздников, открытых занятий и др. мероприятий.	Члены ССК	1-2 декада месяца	Руководитель ССК, зам. директора по ВР	50 чел.
80.	Собрание Совета ССК	Члены ССК	По графику ССК	Руководитель ССК, зам. директора по ВР	5 чел. Протокол № 4 от 04.12.2024 г.
81.	Работа спортивных секций	1-4 курсы	По расписанию	Руководитель ССК, зам. директора по ВР	111 чел.
Студенческие общественные объединения					
82.	Участие в Региональной Конференции Движения Первых.	1-4 курс	20.12.	Смородина С.В., советник директора по воспитательной работе, председатель РДДМ «Движение первых»	15 чел. https://vk.com/wall-216829149_689 , https://vk.com/wall-211664001_1272

Волонтерство					
83.	День добровольца (волонтера) в России. Проведение торжественного мероприятия, вручение благодарностей активным волонтерам колледжа.	Волонтеры	5.12.	Руководитель Студенческого волонтерского отряда, педагоги дополнительного образования	150 чел. https://vk.com/wall-211664001_1260
84.	Студенты колледжа оказали содействие в погрузке гуманитарной помощи участникам СВО.	Волонтеры 1-4 курс	28.12.	Руководитель Студенческого волонтерского отряда	20 чел. https://vk.com/wall-216829149_694 , https://vk.com/wall-211664001_1275
85.	Организовано плетение маскировочных сетей на базе колледжа.	Волонтеры 1-4 курс	Весь период	Рук. Студ. волонтерского отряда, советник директора по воспитанию	460 чел. https://vk.com/wall-211664001_1260

Анализ результативности воспитательной работы

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Показатели внутренней оценки качества условий, созданных для воспитания обучающихся, эффективности реализации рабочей программы воспитания и оценка результативности воспитательной работы отражены в таблице 1 «Оценка результативности воспитательной работы».

Таблица 1. Оценка результативности воспитательной работы

№ п/п	Критерий/показатель эффективности	Значение показателя учебной группы			
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
1	Наличие программно-планирующей, методической и отчетной документации.	100%	100%	100%	100%
2	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне республики и города, в которых участвовали обучающиеся учебной группы.	14	12	8	4
3	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне колледжа, в которых участвовали обучающиеся учебной группы (ед.)	365	358	306	295

4	Количество обучающихся, принявших участие в мероприятиях.	224/100%	217/100%	147/100%	56/100%
5	Количество обучающихся, включенных в культурно-творческую деятельность.	100	70	45	38
6	Количество обучающихся, включенных в мероприятия по экологическому воспитанию.	168/75%	157/72%	68/46%	15/30%
7	Количество обучающихся, включенных в творческие коллективы.	3	5	0	0
8	Количество обучающихся (волонтеров), принявших участие в мероприятиях	10	6	5	5
9	Количество обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в творческих конкурсных мероприятиях (чел.)	4	6	2	2
10	Количество победителей в проектах, мероприятиях различных уровней, направленных на развитие социальной активности.	0	0	0	0
11	Количество обучающихся, принимающих участие в спортивных соревнованиях на уровне колледжа, города, республики.	8	12	4	4
12	Доля обучающихся, привлеченных к занятиям в спортивных секциях по видам спорта от общего количества обучающихся(%)	111	89	15	10
13	Доля родителей обучающихся, удовлетворенных качеством услуг, от общего числа(%).	100%	100%	100%	100%
14	Доля обучающихся, принявших участие в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства различного уровня от общей численности обучающихся	0	2	1	0
16	Количество обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ	0	1	0	0

17	Количество несовершеннолетних обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета и контроля/человек	2	2	0	0
18	Доля несовершеннолетних обучающихся, совершивших правонарушения и преступления от общей численности несовершеннолетних студентов	0	2	0	0
19	Количество участников волонтерского движения	10	6	5	5
20	Количество участников Студенческого спасательного отряда	25	20	20	0
21	Количество участников РДДМ «Движение первых»	9	16	10	5
22	Количество обучающихся, сдавших комплекс «ГТО»	25	6	0	0
23	Количество вовлеченных в деятельность Студенческого совета	11	9	7	4
24	Доля обучающихся успешно прошедших итоговую государственную аттестацию(%).	-	-	62/100%	72/100%
25	Доля трудоустроенных выпускников (%)	-	-	62/100%	64/89%
26	Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве	0	0	0	0

Анализ показателей воспитанности студентов ГБПОУ «ПМК»

Эффективное воспитание и обучение, формирующие образованную, культурную, высоконравственную, творчески активную и социально зрелую личность, немислимо без знания индивидуальных особенностей обучающихся и мониторинга его личностного развития, оценки уровня его воспитанности и побуждения его к саморазвитию и самовоспитанию, что является ключевыми компетентностями личности в современном обществе, в том числе и в рамках ФГОС СПО.

Изучение и анализ воспитанности студентов относится к диагностике личностной сферы (морально-этическая и нравственная ориентация) и проводится с целью конкретизировать задачи воспитательной работы (так как позволяет выявить возрастную динамику уровня воспитанности по учебным группам) и с целью научения студентов саморефлексии.

Повышение уровня воспитанности студентов – одна из главных задач в работе преподавателя. С целью изучения уровня воспитанности обучающихся ежегодно проводится анкетирование. Исходя из данных диагностики уровня воспитанности обучающихся, куратор учебной группы определяет проблемы и перспективы в воспитательной работе, что способствует повышению развитию личностных качеств студентов, результаты которого представлены в сводном отчете.

Таблица 1. Показатели уровня воспитанности студентов на начало 2023-2024 учебного года:

Учебная группа	Всего студентов	Уровень воспитанности			
		Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий
1 курс					
4 ПК	29	2	7	17	3
6 ПК	29	2	8	15	4
14 С	30	3	10	15	1
16Э	28	3	11	14	0
11 МСП	25	1	10	10	4
25 ЗЧС	32	4	5	19	4
21 ДО	26	0	2	20	4
26 ДО	25	0	3	19	3
27 КМ	22	1	7	14	0
1 ТМ	32	1	7	22	2
1А	31	3	6	19	2
2 курс					
5 ПК	27	0	1	20	6
7ПК	27	0	1	17	8
2Пт	20	0	0	17	12
24 ЗЧС	29	0	2	16	11
20 ДО	21	0	0	13	6
22 ДО	23	0	0	12	11
18Э	31	0	6	16	2
13С	29	1	4	22	3
10Тр	26	1	3	16	4
3 курс					
12 Тр	18	0	1	12	3
19 ДО	25	0	0	19	6
1 Пт	12	0	0	10	2
17Э	28	0	0	21	7
15 С	12	0	1	8	2
8 ПК	25	0	0	19	6
9 ПК	23	0	0	17	6
4 курс					

3 ТПОП	16	0	0	9	7
28 ТПОП	20	0	0	11	9
23 КМ	6	0	0	3	3
23 ДО	28	0	0	16	10

Таблица 2. Показатели уровня воспитанности студентов на конец 2023- 2024 учебного года.

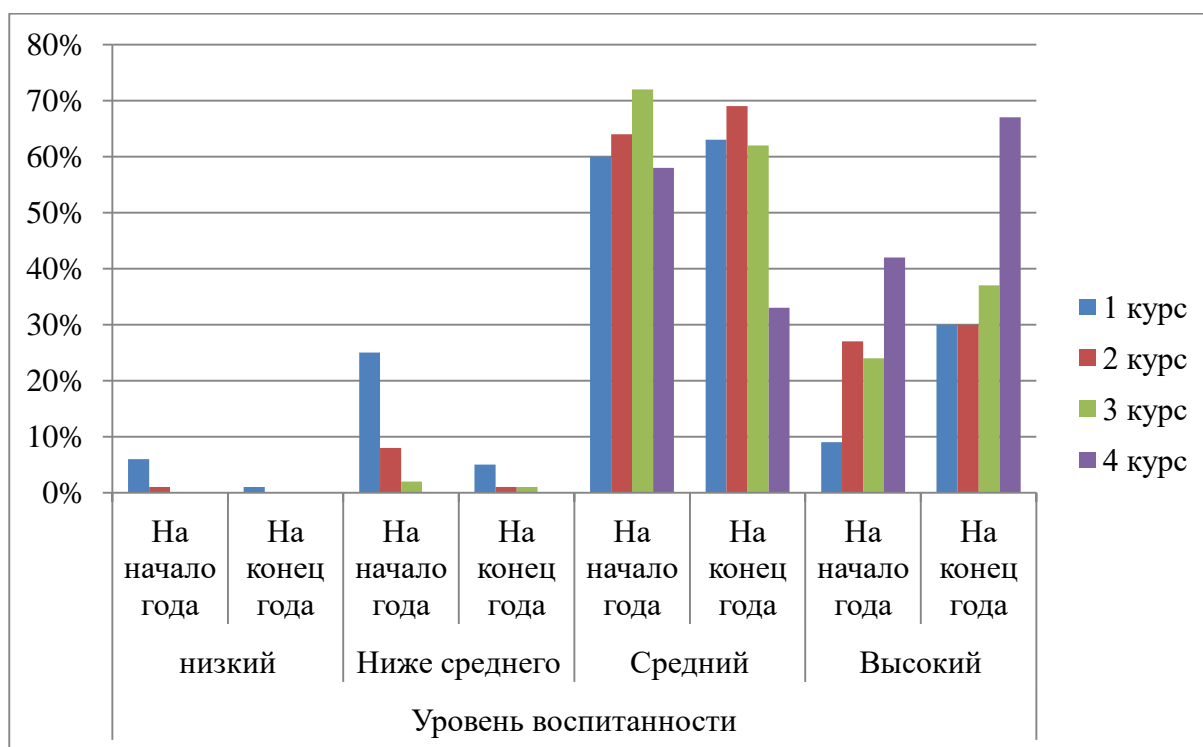
Учебная группа	Всего студентов	Уровень воспитанности			
		низкий	Ниже среднего	Средний	высокий
1 курс					
4 ПК	29	0	2	20	7
6 ПК	28	0	1	18	9
14 С	29	1	2	14	2
16Э	24	0	1	14	9
11 МСП	22	0	2	15	5
25 ЗЧС	30	0	2	19	9
21 ДО	21	0	0	8	13
26 ДО	25	0	0	9	16
27 КМ	22	0	0	15	7
1 ТМ	31	0	3	25	3
1А	30	1	2	20	7
2 курс					
5 ПК	26	0	1	18	7
7ПК	26	0	0	18	8
2Пт	19	0	0	14	6
24 ЗЧС	24	0	1	16	7
20 ДО	19	0	0	12	7
22 ДО	20	0	0	9	11
18Э	18	0	0	16	2
13С	26	0	1	21	4
10Тр	23	0	0	15	8
3 курс					
12 Тр	16	0	0	10	6
19 ДО	23	0	0	6	17
1 Пт	12	0	0	6	6
17Э	27	0	1	17	9
15 С	11	0	1	9	2
8 ПК	21	0	0	15	6
9 ПК	22	0	0	16	6
4 курс					
3 ТПОП	13	0	0	2	11
28 ТПОП	19	0	0	7	12

23 КМ	6	0	0	2	4
23 ДО	26	0	0	10	16

Таблица 3. Сравнительные показатели уровня воспитанности.

Группа	Уровень воспитанности							
	низкий		Ниже среднего		Средний		Высокий	
	На начало года	На конец года	На начало года	На конец года	На начало года	На конец года	На начало года	На конец года
1 курс	6%	1%	25%	5%	60%	63%	9%	30%
2 курс	1%	0%	8%	1%	64%	69%	27%	30%
3 курс	0%	0%	2%	1%	72%	62%	24%	37%
4 курс	0%	0%	0%	0%	58%	33%	42%	67%

Диаграмма 1. Показатели уровня воспитанности студентов.



Вывод: анализ показателей уровень воспитанности у студентов на конец учебного года показал следующую положительную динамику:

У студентов нового набора снизился низкий уровень на 5%, ниже среднего на 20%, а показатель среднего уровня воспитанности увеличился на 3%, высокий на 21%.

У студентов 2 курса низкий уровень воспитанности снизился на 1%, ниже среднего на 7%, а средний уровень воспитанности повысился на 5%, высокий на 3%.

У студентов 3 курса отмечается снижение показателя уровня воспитанности ниже среднего на 1%, и среднего на 10 %, при повышении высокого уровня воспитанности на 13%.

У студентов 4 курса отмечается снижение среднего уровня воспитанности на 25%, за счёт повышения на 25% высокого уровня воспитанности, при этом низки и ниже среднего уровни равны 0.

На основании полученных результатов кураторам учебных групп в 2025 года необходимо продолжить работу над повышением уровня воспитанности обучающихся через их индивидуальные особенности. Так же продолжать создавать условия, направленные на формирование у студентов стремления к осознанному отношению к учебной деятельности, к труду, необходимые для воспитания чувства прекрасного, приобщения к культурно-эстетическим ценностям, развития чувства патриотизма, осознания гражданских прав и обязанностей. Необходимо продолжить работу по урегулированию дисциплины и выполнения правил внутреннего распорядка учебного заведения.

7. Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение создаёт условия для реализации требований ФГОС посредством предоставления обучающимся полного комплекта учебно-методических материалов для аудиторного и самостоятельного освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательной и вариативной частей образовательной программы.

Наличие учебно-методического обеспечения позволяет:

- систематизировать нормативные документы,
- методически материалы и средства обучения;
- повысить эффективность и качество учебных занятий;
- сформировать систему объективной оценки компетенций студентов.

Создание оптимального учебно-методического обеспечения образовательного процесса – весьма сложная и трудоемкая задача. Для успешного ее решения педагогам требуется компетентность в области преподаваемых учебных дисциплин и профессионализм в вопросах методики формирования общих и профессиональных компетенций.

Методическая работа в колледже за истекший период была направлена на создание оптимальных условий для профессионального роста каждого педагога, развития творческого потенциала педагогического коллектива, его способности к инновационной деятельности в условиях реализации ФГОС СПО.

Содержание методической работы в колледже осуществлялось в соответствии с основными концептуальными документами, определяющими пути развития российского образования, науки и молодежной политики.

Задачи методической работы были ориентированы на:

- создание оптимальных условий для реализации ФГОС СПО по специальностям и профессиям колледжа в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и стандартов чемпионата «Молодые профессионалы»;
- разработку и актуализацию учебно-методических комплексов специальностей в соответствии с основным содержанием образовательных программ, учитывающих требования профстандартов, компетенций «Профессионалы»;
- содействие развитию кадрового потенциала колледжа посредством повышения квалификации, аттестации, формирования ценностно-мировоззренческого единства педагогического коллектива;
- повышение профессиональной компетентности педагогических работников колледжа путем повышения квалификации, прохождения стажировок, участие в конкурсах профессионального мастерства, участия преподавателей и мастеров производственного обучения в качестве экспертов в чемпионатах «Профессионалы»;
- создание и развитие комплекса условий для участия студентов в кон-

ференциях, олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства (Чемпионатах «Профессионалы»);

- укрепление имиджа колледжа, используя возможности дистанционных технологий;
- поддержку сайта колледжа.

Формирование и развитие педагога осуществлялось по следующим направлениям:

1. Самообразование:
2. Повышение профессионального уровня:
3. Компетентность:
4. Личностно-ориентированный подход в обучении:

Методическая работа организована через работу предметно-цикловых комиссий, координировалась Методическим советом.

.

Для методического обеспечения учебного процесса в колледже организована работа 5 предметно-цикловых комиссий.

Каждая ПЦК работала над своей методической темой, тесно связанной с методической темой колледжа

Предметно-цикловые комиссии ГБПОУ «ПМК»

/п	Название ПЦК	Тема ПЦК	Ф.И.О.руководителя
	ПЦК естественнонаучного цикла	Современные методы повышения мотивации и активизации познавательной деятельности студентов в процессе обучения естественнонаучным дисциплинам.	Сизоненко В.Н.
	ПЦК общественных дисциплин	Современные методы повышения профессиональной компетенции педагогов в процессе обучения общественным дисциплинам.	Люфт Е.В.
	ПЦК психолого-педагогических дисциплин	Использование в преподавании психолого-педагогических дисциплин современных педагогических технологий, направленных на формирование «общих профессиональных компетенций»	Воскобойникова О.С.
	ПЦК профессий пищевой и лёгкой промышленности	Активизация творческой деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения по организации разработки и внедрения рабочих программ ФГОС по ТОП-50.	Есипко Л.В.

Деятельность ПЦК осуществлялась на основе соответствующих документов: планов работы, положений, приказов, распоряжений. Формы и методы работы ПЦК учитывали специфику предметных дисциплин, форму обучения, состав и квалификацию преподавателей и мастеров производственного обучения.

На заседаниях ПЦК рассматривались и обсуждались вопросы по:

- учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин профессиональных модулей в соответствии с требованиями ФГОС в рамках

ППКРС, ППССЗ, реализуемых образовательным учреждением;

- подготовке и проведению профессионально-предметных недель;
- обеспечению проведения промежуточной аттестации студентов;
- разработке и формированию фонда контрольно-оценочных средств;
- организации самостоятельной работы обучающихся на уроках ТОО и т.д.

На заседаниях ПЦК педагоги делились своими методическими находками, обменивались опытом. Работа предметно-цикловых комиссий в немалой степени зависела от квалифицированного осуществления руководства и контроля их деятельности, от оказания своевременной помощи.

Следует отметить работу руководителей ПЦК, которые овладели искусством общения с преподавателями, мастерами производственного обучения, уделяя особое внимание налаживанию деловых контактов, профессиональной дружбе, созданию атмосферы доброжелательных отношений: Отарова Е.И., Люфт Т.А., Есипко Л.В. При этом, методическое руководство и помощь оказывалась руководителям ПЦК в виде консультаций, совместного планирования, инструктажа по наиболее важным психолого-педагогическим проблемам, подбора соответствующей литературы.

Ежемесячно по плану работы в колледже проводились инструктивно - методические совещания, на которых обсуждались текущие вопросы по учебно - воспитательной и методической деятельности, рассматривались вопросы участия в конференциях, олимпиадах, конкурсах.

С начала учебного года в колледже работает методическое объединение кураторов учебных групп, которое возглавила заместитель директора по воспитательной работе Коба О.Н. Деятельность МО кураторов осуществлялась на основании соответствующих локальных актов.

Единая методическая тема МО: реализация современных подходов к организации работы по формированию личностных качеств будущих специалистов.

МО создано в целях непрерывного совершенствования форм и методов работы куратора учебной группы. Задачи МО:

1. Организация информационно-методической помощи кураторам учебных групп в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы;
2. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта;
3. Развитие навыков использования педагогами современных информационных технологий в воспитательной работе по различным направлениям;
4. Формирование у кураторов учебных групп теоретической и практической системы воспитательной работы с обучающимися всех категорий и их родителями.

В Региональном чемпионате «Профессионалы КБР – 2024» приняли участие 4 студента колледжа в четырех компетенциях, из них победителей 2 человека (Беликова Варвара и Макулов Руслан)

1. «Промышленное садоводство» - представлял студент Макулов Руслан Евгеньевич, занял 2 место и серебряную медаль, эксперт-компатриот Аракелян Артур Ваагнович.
2. «Выпечка осетинских пирогов» - участница Беликова Варвара, заняла 2 место и серебряную медаль, эксперт-компатриот Костромцова Антонина

Петровна.

3. «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»- участник Лагерный Руслан Эльданизович, эксперт- компатриот Молчанов Андрей Александрович.
4. «Электромонтаж»- участникНадь Александр занял2 место и серебряную медаль, эксперт-компатриот Телегин Юрий Анатольевич.

Информационное обеспечение

Центр методической работы колледжа -методический кабинет, одна из задач которого–консолидацияметодической деятельности преподавателей.

Приоритетные направления деятельности методического кабинета за отчетный период:

1. Информирование педагогических работников о достижениях педагогической и психологической науки и практики, оказаниеметодической помощи в качественном осуществлении образовательной деятельности, в создании учебно - методических материалов; в составлении учебной и планирующей документации.
2. Изучение и внедрение передового педагогического опыта, инновационной деятельности преподавателей.
3. Накопление и систематизация нормативной, учебно-программной и методической документации, научно-методической литературы, лучших методических разработок, рекомендованных к распространению.

В соответствии с требованиями времени и в связи с освоением компьютерных технологий многими педагогами стали востребованы как электронные информационные, так и методические накопительные папки.

В течение года в методическом кабинете была оформлена подборка материалов:

- Реализациязакона«ОбобразованиивРФ».
- «Внимание!Аттестация»
- Выставка методических разработок педагогов: «Калейдоскоп педагогических идей»
- Творческие,исследовательскиеработыстудентов.

Информационное обеспечение осуществлялось через обновление стендов методического кабинета, подготовку информации для размещения на сайте колледжа:

- планыиотчетыопроведениипрофессионально-предметныхнедель;
- локальныеактыидр.

Продолжалась работа по участию педагогов колледжа в сетевых профессиональных сообществах.

Инновационная деятельность

Работа педагогического коллектива на инновационных подходах к организации обучения и воспитания студентов способствовала подготовке специалистов конкурентноспособных на рынке труда.

В целях внедрения в Колледже целевой модели наставничества, приказом руководителя была создана рабочая группа. Разработаны локальные акты, регулирующие данный процесс, определены ролевые модели в рамках наставничества, разработаны программы наставничества, дорожная карта.

Продолжалась работа по методическому обеспечению заочной формы обучения:

- корректировка и совершенствование учебно-программной документации;
- совершенствование фонда оценочных средств (ФОС) для текущего, промежуточного и итогового контроля.

Информационное обеспечение

Центр методической работы колледжа - методический кабинет, одна из задач которого – консолидация методической деятельности преподавателей.

Приоритетные направления деятельности методического кабинета за отчетный период:

1. Информирование педагогических работников о достижениях педагогической и психологической науки и практики, оказание методической помощи в качественном осуществлении образовательной деятельности, в создании учебно - методических материалов; в составлении учебной и планирующей документации.
2. Изучение и внедрение передового педагогического опыта, инновационной деятельности преподавателей.
3. Накопление и систематизация нормативной, учебно-программной и методической документации, научно-методической литературы, лучших методических разработок, рекомендованных к распространению.

В соответствии с требованиями времени и в связи с освоением компьютерных технологий многими педагогами стали востребованы как электронные информационные, так и методические накопительные папки.

В течение года в методическом кабинете была оформлена подборка материалов:

- Реализация закона «Об образовании в РФ».
- «Внимание! Аттестация»
- Выставка методических разработок педагогов: «Калейдоскоп педагогических идей»
- Творческие, исследовательские работы студентов.

Информационное обеспечение осуществлялось через обновление стендов методического кабинета, подготовку информации для размещения на сайте колледжа:

- планы и отчеты о проведении профессионально-предметных недель;
- локальные акты и др.

Продолжалась работа по участию педагогов колледжа в сетевых профессиональных сообществах.

Образовательный процесс в колледже обеспечен высококвалифицированным профессиональным педагогическим составом. Профессиональный уровень и педагогическая квалификация преподавательского состава колледжа соответствует содержанию подготовки по каждой реализуемой специальности, что подтверждается документами об образовании, общим и педагогическим стажем работы, опытом практической работы по специальности, организацией повышения квалификации и стажировок.

В колледже проведена достаточная и своевременная работа по повышению профессионального уровня и квалификации преподавателей, способствующая достижению положительных результатов в педагогической деятельности и развитию уровня профессиональных компетенций. Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса показал, что в колледже созданы условия для качественной подготовки специалистов среднего звена, имеются все возможности для совершенствования учебного процесса.

В дальнейшем следует активнее представлять преподавательские кадры для выдвижения на высшую квалификационную категорию и почетные звания в области образования, а также продолжить работу по привлечению коллектив молодых квалифицированных специалистов на штатной основе или по совместительству.

8. Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека обеспечивает учебно-воспитательный процесс литературой, периодическими изданиями и информационными материалами. Библиотека в своей работе руководствуется «Положением о библиотеке среднего специального учебного заведения», Приказ Минобразования России № 4066 от 21.11.2002 г., а также «Положением о библиотеке».

Информационное обеспечение реализуемой в колледже профессиональной образовательной программы основывается преимущественно на традиционных технологиях: основными источниками учебной, учебно-методической и научной информации в колледже является: библиотечный фонд. Библиотечный фонд насчитывает около 18490 единиц хранения, в том числе 2481 – учебники, 4663 экземпляров - художественная литература, учебно- методическая литература составляет 11346 экземпляров, что в пересчете на одного студента составляет 10,6 экземпляров.

За последние пять лет приобретено 521 экземпляр учебников и учебных пособий. В период с 2009 по 2019 г. были приобретены 741 учебников, что составляет 1,1 экземпляр на одного студента.

В колледже есть необходимость оснащения библиотеки компьютерной техникой с подключением к Интернету, оснащенной мультимедийным оборудованием. Кроме того, существует необходимость изыскания средств для регулярного обновления фонда учебной и методической литературы, в том числе по профессиям и специальностям, входящими в ТОП- 50.

9. Материально-техническая база

1. На территории колледжа находятся: три учебных корпуса, мастерские. В учебных корпусах кроме учебных помещений имеются: актовый зал, спортивный зал, столовая, административные и служебные помещения. Колледж располагает необходимым учебным оборудованием, наглядными средствами для проведения учебных занятий. Характеристика зданий и сооружений:

1.1 В ГБПОУ «ПМК» имеются следующие здания и сооружения, используемые для организации и ведения учебного процесса: (г. Прохладный, ул. Свободы 135)

№ п/п	Тип здания	Год постройки	Общая площадь	Расчетная вместимость	Состояние здания	примечание
1	Учебный корпус (учебные классы, лаборатории, мастерские). Двухэтажное, кирпичное	1969	678.9 м ²	120 чел.	Удовлетворительное	Требуется: Замена отопительной системы. Замена оконных блоков. Внутренняя побелка и покраска в отдельных помещениях.
2	Учебный корпус (учебные классы, мастерские). Двухэтажное, кирпичное.	1969	501.5 м ²	275 чел.	Удовлетворительное	Требуется: Замена оконных и дверных блоков. Замена напольного линолеума. Замена светильников. Замена внут-
						ренней электропроводки.

3	Учебно-административное (библиотека с читальным залом, бухгалтерия). Одноэтажное кирпичное.	1964	228.9 м ²	-	Удовлетворительное	Требуется: Замена оконных и дверных блоков. Текущий ремонт бухгалтерии. Наружная штукатурка здания Замена внутренней электропроводки
4	Учебно-административное (учебные классы, мастерская, лаборатория, столовая) пятиэтажное, кирпичное.	1984	1515.3 м ²	325	Удовлетворительное	Требуется: Наружная штукатурка здания. Окраска окон фасада здания. Частичная замена линолеумного покрытия на полную плитку Замена светильников в помещениях.
5	Учебная мастерская по профессии «Сварщик». Одноэтажное кирпичное.	1989	79.2 м ²	10	Удовлетворительное	Требуется: Замена освещения. Замена вытяжной вентиляционного устройства. Замена кровли.
6	Помещение склада. Одноэтажное кирпичное.	1989	40.6 м ²	-	Удовлетворительное	Требуется: Бетонная стяжка пола.
7	Навес, металлический.	1989	19.3 м ²	-	Удовлетворительное	-

1.2 В ГБПОУ «ПМК» имеются следующие здания и сооружения, используемые для хранения сельскохозяйственной и автомобильной техники: (г. Прохладный, ул. Магистральная, 24)

№ п/п	Тип здания	Год постройки	Общая площадь	Расчетная вместимость	Состояние здания

1	Теплаястоянка для хранения сельскохозяйственной техники. Одноэтажноуффовое.	1988	234.9 м ²	12 ед.	Удовлетворительное
2	Вспомогательноепомещение.	1988	69 м ²		Удовлетворительное
3	Аккумуляторная. Одноэтажное кирпичное	1988	33.6 м ²		Удовлетворительное
4	Навес для хранения сельскохозяйственной техники. Одноэтажноежелезобетонная	1997	720 м ²		Удовлетворительное
5	Боксы для хранения автотранспорта. Одноэтажное кирпичное.	1996	200 м ²	6 ед.	Удовлетворительное

Обеспечение образовательной деятельности помещениями для медицинско- го обслуживания и питания

Вколледжеестлицензияна медицинскийкабинет,ифельдшер,ведущий прем студентов

№п/п	Помещения для медицин-ского обслуживания и пи- тания	Адрес (местоположение) помещений с указанием площади (кв. м.)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, суб-аренда, безвозмездное пользование
1	2	3	4
1. Помещения для медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников и работников			
1.1	Процедурный кабинет	361045, КБР, г. Прохладный, ул. Свободы, д. 135 14,1 кв. м	оперативное управле- ние
2. Помещения для питания обучающихся, воспитанников и работников:			
2.1	Столовая на 120 посадочных мест	361045, КБР, г. Прохладный, ул. Свободы, д. 135 542,4 кв. м.	оперативное управле- ние

2.2	Пищеблок	361045, КБР, г. Прохладный, ул. Свободы, д. 135 542,4 кв. м.	оперативное управле- ние
-----	----------	---	-----------------------------

1. Существующие здания и сооружения находятся в удовлетворительном состоянии и способствуют организации и ведения учебного процесса.
2. Общежития для обучающихся учебное заведение не имеет.
3. Характеристика учебно-производственной базы. Профессии 43.01.09 «Повар, кондитер»

Общие сведения

1.	Рабочее место мастера	т.	1
2.	Количество ученических рабочих мест	т.	15
3.	Система вентиляции		Вытяжная
4.	Система отопления		Централизованная
5.	Система водоснабжения		Централизованная
6.	Система канализации		Централизованная
7.	Система защиты электрооборудования		Общий контур заземления

1. Оборудование, инструменты и инвентарь

№	Наименование товарно-материальных ценностей	Един. изм.	Кол-во товара
1.	водонагреватель	Шт.	1
2.	консервооткрывалка	Шт.	3
3.	турки	Шт.	3
4.	нож кухонный	Шт.	3
5.	чайник	Шт.	3
6.	чашка чайная	Шт.	4
7.	венчик	Шт.	3
8.	вытяжка	Шт.	2
9.	огнетушители	Шт.	2
10.	умывальник	Шт.	3
11.	холодильник	Шт.	1
12.	Электроплита б-ти комфорочная	Шт.	1
13.	таз эмалированный	Шт.	1
14.	скалка	Шт.	3
15.	сковорода	Шт.	2
16.	секатор	Шт.	2
17.	наборножей	Шт.	3
18.	мясорубка	Шт.	1
19.	яйцerezка	Шт.	1
20.	кастрюля	Шт.	8
21.	тарелка десертная	Шт.	14
22.	тарелка десертная	Шт.	16
23.	тарелка десертная	Шт.	16
24.	таз	Шт.	4
25.	ведро эмал	Шт.	1
26.	стакан	Шт.	10
27.	салатник	Шт.	14
28.	кастрюля	Шт.	9
29.	кастрюля	Шт.	1
30.	кастрюля	Шт.	2
31.	электромясорбука	Шт.	1
32.	миксер	Шт.	1
33.	микроволновка	Шт.	1
34.	набор посуды	Шт.	2
35.	соусник	Шт.	5
36.	бульонницы	Шт.	6
37.	подставка для яиц	Шт.	13
38.	скатерть	Шт.	1
39.	миксер	Шт.	1
40.	заварной чайник	Шт.	1

41.	набор для специй	Шт.	1
42.	салатник	Шт.	2
43.	салатник	Шт.	2
44.	салатник	Шт.	2
45.	кружки	Шт.	6
46.	селёдочница	Шт.	6

Профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

№ п/п	Наименование товарно-материальных ценностей	Един. изм.	Кол-во товара
	Сварочный трансформатор ТДМ505	Шт.	2
	Сварочный трансформатор ТД500	Шт.	6
	Сварочный трансформатор ТД300	Шт.	1
	Полуавтомат сварочный	Шт.	1
	Верстак слесарный	Шт.	1
	Вентилятор оконный	Шт.	1
	Вентиляционная установка	Шт.	1
	Стол сварочный	Шт.	10
	Рабочее место мастера	Шт.	1
	Шкаф для рабочей одежды	Шт.	3
	Медицинская аптечка	Шт.	1
	Огнетушитель	Шт.	1
	СПУ-62	Шт.	1
	Стенд «Охрана труда»	Шт.	1
	Защитные очки для шлифовки	Шт.	4
	Сварочная маска	Шт.	11
	Защитные ботинки	Шт.	11
	Ручная шлифовальная машинка (болгарка) с защитным кожухом	Шт.	1
	Металлическая щетка для шлифовальной машинки, подходящая ей по размеру	Шт.	2
	Огнестойкая одежда (Костюм сварщика)	Шт.	10
	Молоток для отделения шлака	Шт.	10
	Металлические щетки	Шт.	10
	Молоток	Шт.	10
	Универсальный шаблон сварщика	Шт.	10
	Струбцины и приспособления для сборки под сварку	Шт.	10

Специальность 44.02.01 «Дошкольное образование»

№ п/п	Наименование
Кабинеты	
1.	Кабинет истории
2.	Кабинет математики и физики
3.	Кабинет обществознания и права
4.	Кабинет физики и электротехники
5.	Кабинет химии

6.	Кабинет социально-экономических дисциплин
7.	Кабинет педагогики и психологии
8.	Кабинет русского языка и литературы
9.	Кабинет методики ИЗО и экологического развития
10.	Кабинет иностранного языка
11.	Кабинет экономики и географии
12.	Кабинет теории и методики физического развития
13.	Кабинет музыки и методики музыки
14.	Кабинет безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории
15.	Информатики и ИКТ
	Спортивный комплекс
16.	Спортивный зал
17.	Открытая спортивная площадка с элементами полосы препятствий
	Залы
18.	Библиотека
19.	Актальный зал
21.	Кабинет иностранного языка
22.	Кабинет экономики и географии

Информатизация образовательного процесса

Серьезное внимание в колледже уделяется внедрению в образовательный процесс информационных технологий. Компьютеризация образовательного процесса осуществляется в рамках профессионально-образовательных программ. Колледж имеет официальный сайт, который постоянно обновляется, поддерживается специалистами службы информатизации образовательного процесса. На сайте размещена нормативная, уставная документация, отражающая учебно-воспитательную работу, спортивные, культурные мероприятия.

Характеристика учебно-производственного оборудования и техники.

№ п/п	Наименование основных средств	Год выпуска	Кол-во
	Принтер лазерный	2001	2
	Принтер «CANON»	2005	1
	Принтер лазерный	2005	1
	Принтер «CANON»	2010	2

	Принтер«CANON»	2011	3
	Компьютер	2000	3
	Компьютер	2001	1
	Компьютер	2003	5
	Компьютер	2005	2
	Компьютер	2007	2
	Компьютер	2008	9
	Компьютер	2009	3
	Компьютер	2011	2
	КсероксCANON Fc-228	2001	1
	КсероксCANONFc-22S	2005	1
	СканерMUSTIRBEARRAH	2001	2
	Сканер	2010	1
	Монитор ASER	2010	1
	МониторыASER	2011	7

	Системный блок	2010	2
	Системный блок	2009	2
	Музыкальный центр Караоке LQFN2103K	2003	1
	Телевизор SAMSUNG	2004	2
	Ксерокс CANON Fc-228	2003	1
	Видеомагнитофон SAMSUNG	2003	2
	Факс PANASONIC модем	2005	1
	Ноутбук	2009	1
	Проектор	2009	1
	Спутниковая станция антенной	2009	1
	Стол компьютерный	2006	1
	Видеокамера	2003	1
	Магнитола	2003	1
	Сотовый телефон NOKIA	2003	1

	Двойная система	2003	1
	Сотовый телефон	2000	1
	Светофор	1995	1
	Доска классная магнитная	2004	1
	Комплект мебели	2004	1
	Стол компьютерный	2004	1
	Пожарные щиты	2004	1
	Спортивное оборудование	2004	1
	Столы теннисные	2004	2
	Кресло офисное	2004	1
	Доска классная	2008	8

	Шкафкупе	2008	2
	Стол мойка	2008	1
	Столыученические	2010	30
	Стульяученические	2010	60
	Столы компьютерные	2011	6
	ИнтерактивнаяпанельSMARTSPNL-4065	2019	1
	Интерактивнаяпесочница	2019	1
	Документ-камера EpsonELPDC07	2019	1
	Ноутбук	2019	5
	БазовыйнаборLEGOEducationWeDo 2.0 45300	2019	5
	LEGO®EducationWeDo;Ресурсныйнабор, №9585.	2019	5

--	--	--	--

В колледже имеется компьютерный класс на 10 посадочных мест, оснащенных локальной сетью и подключением к Интернету.

Сведения о материально-технической базе профессии 35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»

№ п/п	Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, установленный соответствующим ФГОС СПО	Кабинет, лаборатория, мастерская, другое помещение, фактически имеющееся в ОО
1	<ul style="list-style-type: none"> - Кабинеты: - инженерной графики; - технической механики ; - материаловедения; тех- - нических измерений; - управления транспорт- - ными средствами и без- - опасность движения; - охраны труда; - безопасности жизнедея- - тельности; - электротех- - ники; - оборудования животно- - водческих комплексов и 	<p>Кабинет №26 (76,8 м²) «Устройство автомобилей»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютер-1 шт., Проектор «BENQ»- 1 шт.; - экран раздвижной-1 шт.; - струйный принтер «CANON»- 1 шт.; - стол преподавателя-1 шт.; - столученический-15 шт.; - стулученический-30 шт. - натуральный образец автомобиля ГАЗ 53 с разрезами двигателя, трансмиссии и ходовой части – 1 шт.; - натуральный образец рядного двигателя с разрезами- 1 шт.; - натуральный образец V-образного двигателя с разрезами- 1 шт. - натуральный образец заднего и переднего ведущего
	<ul style="list-style-type: none"> механизированных ферм; - технологии производства продукции растениеводства; - технологии производства продукции животноводства. 	<p>мостов с разрезами-2 шт.</p> <ul style="list-style-type: none"> - гидроусилитель автомобиля-1 шт.; - макеты агрегатов автомобилей-6 шт.; - модели для черчения разные- 180 шт. - измерительные средства для технических измерений. <p>Кабинет №25 Правила дорожного движения (75,5 м²):</p> <ul style="list-style-type: none"> - стол преподавателя-1 шт.; - столученический-15 шт.; - стулученический-30 шт.; - Доска магнитная «Дорожное движение в городе»-1; - Стенд магнитный «Светофорное регулирование»-1; - Стенд «Светофор»;

		<ul style="list-style-type: none"> - Стенд«Техникабезопасности»; - Стенд«Дорожныезнаки»; - Шкафыдлянаглядныхпособий,плакатовиинструкционны карт.
		<p>Кабинет№5«Основбезопасностижизнедеятельности»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютер-1шт.; - телевизор-1шт.; - струйныйпринтер«CANON»-1шт.; - столпреподавателя–1шт.; - столученический-15шт. - стулученический-30шт. <p>МТБкабинетасоответствуеттребованиямФГОССПО</p>
		<p>Кабинет№21«Электротехника»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютер-1шт.; - столпреподавателя–1шт.; - столученический-15шт.; - стулученический-30 шт.; <p>МТБкабинетасоответствуеттребованиямФГОССПО</p>
		<p>Кабинет№28.«Технология производства продукции растениеводства и животноводства». (36,6 м²):</p> <p>столпреподавателя–1Шт. столученический-15шт. стулученический-30шт. Сельхозмашины: набормакетовпочвообрабатываюциемашины; набормашиндлязаготовкирассыпногосена; макет–сеялказернотуковаяСЗ-3.6; макет–картофелесажалкаКСМ-4; набормакетов–культиваторырастениепитатели; макет–картофелекопательКСТ-1,4; набормакетов–зерноуборочныйкомбайн; Трактор: макет–двигательвнутреннегосгорания, макет–муфта сцепления, макет–КПП трактора, макет–задниймосттрактора, макет–опорныйкатокгусеничного трактора набормакетов–система питания; набор макетов – рулевое управление колёсного трактора.</p>
	<p>Мастерские:</p>	<p>Слесарнаямастерская(32м²):</p>

<p>- слесарная мастерская</p>	<p>Рабочее место мастера: стол-2шт.; верстак слесарный-1шт. Ученические рабочие места: слесарные верстаки-18шт. Оборудование: сверлильные станки 5шт.; заточной станок-1шт.; наковальня-1шт. Стенд слесарный инструмент.-1шт. Стенд по охране труда -1шт.</p>
<p>Лаборатории: - автомобилей; - тракторов.</p>	<p>Лаборатория ТО и ремонта автомобилей.(70,2м²): Рабочее место мастера – 1шт.; Ученические рабочие места: - слесарные верстаки –10шт. - посты для изучения двигателей внутреннего сгорания – 4 шт.; - посты для изучения трансмиссии автомобилей-8 шт.; - пост для изучения подвески легкового автомобиля – 1 шт.; Узлы автомобилей для изучения(разные)–32шт.; Наборы инструкционных карт по ТО и ремонту автомобилей – 4 компл.; Плакаты–6 компл.</p> <p>Лаборатория тракторов и самоходных машин(77,7м²): Рабочее место мастера – 1шт.; Ученические рабочие места: - слесарные верстаки –2шт.; - пост для изучения устройств трактора МТЗ-80– 1 шт.; - пост для изучения устройств трактора ДТ-75, –1 шт.; - пост для изучения двигателя внутреннего сгорания тракторов СМД-18– 1 шт.; - узлы тракторов для изучения(разные) –6шт.; - наборы инструкционных карт по ТО и ремонту тракторов и комбайнов– 4 компл.; - плакаты –6 компл.; - наборы инструментов(4 компл.); - стеллажи–3.</p>

<p>Полигоны: - учебно-производственное хозяйство; - автодром, трактородром; Гараж: - учебные автомобили и категории "С"; - самоходные сельскохозяйственные машины. Пункт технического обслуживания.</p>	<p>Учебный полигон (3,7 Га): Сельскохозяйственная техника: - трактор гусеничный Т-150 - трактор колесный Т-150К - трактор гусеничный ДТ-75КС - трактор бульдозер ДЗ-42Г - трактор колесный МТЗ-80Л - трактор колесный МТЗ-80Л - трактор колесный МТЗ-82Л - трактор самоход Т-16 М - минитрактор Т-12 - комбайн З/УДОН-1500</p>
<p>Тренажеры, тренажерные комплексы: - тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством.</p>	<p>- плуг ПН-6-35 - культиватор КПС-4 - сеялка СЗУ-3,6 - борона БДТ-7,0 - Пункт технического обслуживания: - эстакада; - мойка; - компрессор гаражный; - сверлильный станок; - устройство зарядкой аккумулятора; - заточной станок; - токарный станок. Гараж учебными автомобилями категории «С»: - КАМАЗ 34320; - ГАЗ 53.</p>

Материально-техническое обеспечение и оснащенность по профессии

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)

№ п/п	Название	Количество экземпляров
1	Стенд Монтажная схема включения А.Д	15
2	Монтажная схема квартирной электропроводки - 15 шт	1
3	Монтаж электропроводки двухкомнатной квартиры - 1 шт.	1
4	Включение трехфазного счетчика учета электроэнергии в 4-х проводную сеть - 1 шт.	1

5	Элементышинопровода	1
6	Электропроводканатросу-3 линии	1
7	Знакииплакатыприменяемыедляработыв электроустановках.	1
8	Пускорегулирующаяаппаратура/ПРА/	1
9	Провода,шнурыи кабели.	1
10.	стенд«Нашидостижения»-1шт	1
11.	стенд«Уголокпоохранетруда»-1шт	1
12.	наборплакатов «Поузловаяобработкашвейных изделий»- 1комплект	1

Опись имущества, находящегося в электромонтажной мастерской:

1. Рабочее место электромонтера-20шт.
2. Рабочее место мастера-3шт.
3. Стул ученический-20шт.
4. Доска классная-1шт.

**Материально-техническое обеспечение оснащенность по профессии
29.01.07 «Портной»**

№	Требование	Наличие информации
1	Оборудованные учебные кабинеты	
1	№1 Кабинет «Основы художественного проектирования»	1. столученический-15 шт
		2. стулученический-30 шт
		3. столпреподавателя-1 шт
		4. стулпреподавателя-1 шт
		5. шкаф-3шт
		6. доска-1шт
		7. постановочный стол-1шт
		8. маникен-2шт
		9. стенд«Простые гладкие переплетения»-1шт
		10. стенд«Мелкоузорчатые переплетения»-3шт
		11. стенд«Принцип образования челночного стежка»-1шт
		12. стенд«Процесс образования однониточного цепного стежка»-1шт
		13. стенд«Процесс образования двухниточного цепного стежка»-1шт
		14. стенд«Процесс образования трехниточного цепного стежка»-1шт
		15. стенд«Из истории костюма»-1шт
		16. стенд«Портной»-1шт
		17. стенд«Кинематическая схема машины 97 класса»-1шт
		18. стенд«Казачьи»-1 штука
		19. стенд«Квалификационная работа»-1 шт
		20. стенд«Что новенького?»-1шт
		21. набор плакатов«Поузловая обработка швейных изделий»-1 комплект
		22. набор плакатов«Конструирование швейных изделий»-1 комплект
		23. набор плакатов«Оборудование швейного производства»-
		24. учебник: М.А. Силаева «Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам» Москва, Издательский центр «Академия», 2016г.

		25.учебник:Э.К.Амирова,О.В.Сакулина,Б.С.Сакулин, А.Т.Труханова«Конструированиеодежды»Москва,Издательский центр «Академия»,2016г.
		26.учебник:С.Е.Беляева«Основыизобразительногоискусстваи художественного проектирования»Москва, Издательский центр «Академия»,2015г.
		27.учебник:М.А.Силаева «Технологияодежды»I,ПчастьМосква, Издательскийцентр«Академия»,2015г.
		28. учебник: Э.К.Амирова, О.В.Сакулина, Б.С.Сакулин, А.Т.Труханова«Технологияшвейныхизделий»Москва, Издательскийцентр«Академия»,2016г.
		29.учебник:Б.А.Бузов,Г.П.Румянцева«Материалыдля одежды» Москва,Издательскийцентр«Академия»,2016г.
		30.учебник:Р.К.Садокова «Технологияодежды»рабочаятетрадьв3 частяхМосква,Издательскийцентр«Академия»,2012г.
		31.учебник:К.А.Гурович«Основыматериаловеденияшвейного производства»Москва, Издательскийцентр «Академия»,2013г.
		32.учебник:Л.А.Меркулова,М.Е.Елочкин«Пропедевтика. Общая композиция»Москва, Издательскийцентр«Академия»,2016г.
		33.учебник:Ф.Б.Флеринская «Историястилейвкостюме»Москва, Издательскийцентр«Академия»,2015г.
		34.учебник:В.Е.Кузьмичев,Н.Г.Панина«Оборудованиедля влажно-тепловойобработкиодежды»Москва,Издательскийцентр «Академия»,2015г.
		35.учебник:Н.М.Сокольникова,Е.В.Сокольникова «История дизайна»Москва,Издательскийцентр«Академия»,2016г.
		36.учебник:Р.К.Садыкова «Технологияодежды»рабочаятетрадьв 3-хчастяхМосква,Издательскийцентр«Академия»,2015г.
		37. учебник: Л.А.Соколова-Сербская, М.Л. Субочева «Костюм историиисовременность.Практикум.Москва,Издательскийцентр «Академия»,2015г.

		38.учебник:Н.В.Горшкова«Высококвалифицированнаяшвейная» Москва,Издательскийцентр«Академия»,2015г.
		39.учебник:Э.В.Высоцкая«Портной.Изготовлениеженскойлегкой одежды»Москва, Издательскийцентр«Академия»,2015г.
		40.учебник:Э.В.Высоцкая«Портной.Изготовлениеженскиххюбок» Москва,Издательскийцентр«Академия»,2015г.
1 2	Швейная мастерская№1	1.стулученический-28 шт
		2.столраскройный-1шт
		3.столпреподавателя-1шт
		4.стулпреподавателя-1шт
		5.утюжильноеместо-3шт
		6.утюжильноеместораскладное-2шт
		7.шкаф2-хстворчатый-2штук
		9.приспособлениядляутюжильныхработ-3шт
		10.маникен-2шт
		11.доска-1шт
		12.компьютер
		13.машина97Акласса-6шт
		14.МашинаSIRUBA L918-NH1-1шт
		15.машина26класса-1шт
		16.машина25класса-1шт
		машинаAURORAА-700DE-4-1шт
		17.машинараспошивальная-1шт
		18.машинаYAMATAFY5550-1шт
		19.машинаYAMATAFY800-4-1шт
		20.машинаJANOME-1шт
		21.машинаGN1-2-1шт
		22.утюгVITEK-3шт
		машина51Акласса-1шт
		машинаAURORA2 LOWY1911768-1шт
		HARMONYSM/PSA2000A-1шт
		23.стенд«Инструкцияпотехникебезопасности»-1шт
		24.стенд«Терминологияручныхопераций»-1шт
		25.стенд«Терминологиямашинныхопераций»-1шт
		26.стенд«ТерминологияоперацийВТОизделий»-1шт
		27.стенд«Классификацияшвов»-1шт
		28.стенд«Наименованиесрезовдеталейкроя»-1шт
		29.стенд«Заправкаверхнейнити»-1шт
		30.стенд«Заправканижнейнити»-1шт
		31.стенд«Заправканитоквмашине51кл»-1шт

		32.стенд«Нашидостижения»-1шт
		33.стенд «Уголокпоохранетруда»-1шт
		34.наборплакатов «Поузловаяобработкашвейныхизделий»- 1комплект
		35.учебник:М.А.Силаева «Пошившвейныхпоиндивидуальным заказам»Москва,Издательскийцентр«Академия»,2016г.
		36.учебник:М.А.Силаева «Технологияодежды»I,IIчастьМосква, Издательскийцентр«Академия»,2015г.
		37.учебник:Э.К.Амирова,О.В.Сакулина,Б.С.Сакулин, А.Т.Труханова«Технологияшвейныхизделий»Москва, Издательский центр «Академия»,2016г.
		38.учебник:Э.В.Высоцкая«Портной.Изготовлениеженско йлегкой одежды»Москва, Издательскийцентр«Академия»,2015г.
		39.учебник:Э.В.Высоцкая«Портной.Изготовлениеженски х юбок» Москва,Издательскийцентр«Академия»,2015г.

**Материально-техническоеобеспечениепопрофессии/специальности
43.01.09Повар,кондитер,19.02.10Технологияпродукциобщественного питания**

	Наименованиедисциплины	Наименованиеоборудованныхучебных кабинетов, объектов для проведения практическихзанятий,объектовфизической культуры и спорта с перечнем основного оборудования
1	2	3
	Русскийязыки литература	Кабинет«Русскогоязыкаилитерату-ры»№ 6 -Учебно-методическийкомплекс; -Доскаучебная-1шт; -Рабочееместопреподавателя; -Стол-15шт; -Стул-28 шт; -Экран-1шт -Компьютер-1шт. -магнитофон-1шт.

	Иностранный язык	<p>Кабинет «Английского языка» №20 «А» - Учебно-методический комплекс; - Доска учебная - 1 шт; - Рабочее место преподавателя; - Стол - 8 шт; - Стул - 20 шт;</p> <p>Кабинет «Немецкого языка» №20 «Б» - Доска классная - 1 шт; - Стол - 8 шт; - Стул - 17 шт; Набор плакатов</p>
3	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	<p>Кабинет «Математика» №7 - Учебно-методический комплекс; - Доска учебная - 1 шт;</p>
		<p>- Рабочее место преподавателя; Компьютер - 1 шт. Экран - 1 шт. Принтер лазерный - 1 шт. Мультимедийный проектор - 1 шт; - Доска классная - 1 шт; - Стол - 15 шт; - Стул - 30 шт;»</p>
4.	История	<p>Кабинет «Истории» №11 - Учебно-методический комплекс; - Доска учебная - 1 шт; - Рабочее место преподавателя; - Скамейка - 13 шт; - Стол - 15 шт; - Кафедра - 1 шт.</p>
5.	Физическая культура	<p>Спортивный зал - Физкультурный инвентарь; - Конькозел гимнастические; - Маты гимнастические; - Теннисный стол; - Мячи; - Гири</p>

6.	Основы безопасности жизнедеятельности	Кабинет«ОБЖ»№5 - Учебно-методический комплекс; - Доска учебная-1 шт; - Рабочее место преподавателя;; - Стол-15 шт; - Стул-30 шт;
7	Информатика	Кабинет информатики ИКТ №12, - Учебно-методический комплекс; - Доска учебная-1 шт; - Рабочее место преподавателя; - Стол-парта-15 шт; - Стул-30 шт; ИКТ - Доска классная-1 шт; - Стол компьютерный-10 шт; - компьютер-10 шт; - Стул-16 шт; - Фильтр сетевой-10 шт; - МФУ-1 шт; - источник бесперебойного питания-1 шт; - Программное обеспечение-18 шт
8.	Физика	Кабинет«Физика»№21 - Учебно-методический комплекс; - Доска учебная-1 шт; - Рабочее место преподавателя; - Стол чертежный-30 шт; - Стул-30 шт; - Экран-1 шт.
9.	Химия	Кабинет«Химия»№4 - Учебно-методический комплекс;
		- Доска учебная-1 шт; - Рабочее место преподавателя; - Стол-15 шт; - Стул-32 шт; - Стол лаборантский-1 шт; - Модели; - Приборы, наборы посуды, лабораторные принадлежности для химического эксперимента; - Вытяжной шкаф;

		<ul style="list-style-type: none"> -Реактивы; -Коллекции- раздаточный материал
	Обществознание(включаяэкономику и право)	<p>Кабинет«Обществознания»№10</p> <ul style="list-style-type: none"> -Учебно-методическийкомплекс; -Доскаучебная-1шт; -Рабочееместопреподавателя; -Стол-15шт; -Стул-30 шт;
	Биология	<p>Кабинет«Биологии»№4</p> <ul style="list-style-type: none"> -Учебно-методическийкомплекс; -Доскаучебная-1шт; -Рабочееместопреподавателя; -Стол-15шт; -Стул-32 шт; -Столлаборантский-1шт
	География	<p>Кабинет «Географии»№8</p> <ul style="list-style-type: none"> -Учебно-методическийкомплекс;
	Экология	<ul style="list-style-type: none"> -Доскаучебная-1шт; -Рабочееместопреподавателя; -Стол-парта-15шт; -Стул-30 шт;
	КультуранародовКБР	<ul style="list-style-type: none"> -КартаПрохладненскогорайона Компьютер – 1шт.
	Этикаипсихологияпрофессиональн ой деятельности	<p>Кабинет«ИКТиЭВТ»№14</p> <ul style="list-style-type: none"> -Доскаучебная-1шт; -Рабочееместопреподавателя; -Стол-парта-15шт; -Стул-30 шт; -Учебно-методическийкомплекс; -Компьютеры–10шт. -Принтер-1шт.

	<p>ОП.01 Основы микробиологии, физиологии питания, санитарии и гигиены в пищевом производстве.</p>	<p>Кабинет «Технология кулинарного производства» № 23 Доска учебная - 1 шт; Рабочее место преподавателя; Стол - 15 шт; Стул - 31 шт; Учебно-методический комплекс,</p>
	<p>ОП.02 Основы товароведения продовольственных товаров.</p>	<p>Кабинет «Технология продукции общественного питания» № 3 Доска учебная - 1 шт; Рабочее место преподавателя; Стол - 15 шт;</p>
	<p>ОП.03 Техническое оснащение и организация рабочего места.</p>	
		<p>Стул - 28 шт; Экран - 1 шт; Шкафы для хранения инвентаря, дидактического материала, Учебно-методический комплекс.</p>
	<p>ОП.04 Экономические и правовые основы производственной деятельности.</p>	<p>Кабинет «Социально-экономических дисциплин» № 10 Доска учебная - 1 шт; Рабочее место преподавателя; Стол - 15 шт; Стул - 30 шт; Шкафы для хранения раздаточного дидактического материала, Учебно-методический комплекс.</p>
	<p>ОП.05 Основы калькуляции и учета</p>	
	<p>ОП.06 Охрана труда</p>	<p>Кабинет «Технология кондитерского производства» № 19 Доска учебная - 1 шт; Рабочее место преподавателя; Стол - 15 шт; Стул - 29 шт; Учебно-методический комплекс.</p>
	<p>ОП.07 Иностранный язык в профессиональной деятельности</p>	<p>Кабинет «Английского языка» № 20 «А» Доска учебная - 1 шт; Рабочее место преподавателя; Стол - 8 шт; Стул - 20 шт; Учебно-методический комплекс. Кабинет «Немецкого языка» № 20 «Б» Доска учебная - 1 шт; Рабочее место преподавателя; Стол - 8 шт; Стул - 17 шт; Учебно-методический комплекс.</p>

	ОП.08Безопасностьжизнедеятельнос ти	Кабинет«ОБЖ»№5 Доскаучебная-1шт; Рабочееместопреподавателя; Стол-15 шт; Стул-30шт; Учебно-методическийкомплекс.
	ОП.10Введениев профессию	Кабинет«Социально- экономических дисциплин» № 10 Доскаучебная-1шт; Рабочееместопреподавателя; Стол-15 шт; Стул-30шт; Шкафыдляхраненияраздаточного дидактического материала, Учебно-методическийкомплекс.
	ОП.11Эстетикаидизайнкулинарных изделий	Кабинет«Технологиякулинарного производства»№ 23 Доскаучебная-1шт; Рабочееместопреподавателя; Стол-15 шт;
		Стул-31шт; Учебно-методическийкомплекс
	ОП.12Эффективноеповедениенарынке труда,технологиипоискаработы	Кабинет«Социально- экономических дисциплин» № 10 Доскаучебная-1шт; Рабочееместопреподавателя;
	ОП.13Основыпредпринимательской деятельности	Стол-15 шт; Стул-30шт; Шкафыдляхраненияраздаточного дидактического материала, Учебно-методическийкомплекс.
	МДК.01.01Организацияприготовления,подго товки реализациииххранениякулинарныхполуфабрико в	Кабинет «Технология производстваобщественного питания» № 3 Доскаучебная-1шт; Рабочееместопреподава теля; Стол-15 шт; Стул-28шт; Экран-1шт; Шкафы для хранения инвентаря,дидактического материала, Учебно-методический комплекс.
	МДК.01.02Процессыприготовления,подготов ки реализации кулинарных полуфабрикатов	

	МДК.02.01 Организация приготовления, подготовка реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок	Кабинет «Технология кулинарного производства» №23 Доска учебная - 1 шт;
	МДК02.02 Процессы приготовления, подготовка реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок	Рабочее место преподавателя; Стол-15 шт; Стул-31 шт; Учебно-методический комплекс,
	МДК.03.01 Организация приготовления, подготовка реализации и презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок	Кабинет «Технология кулинарного производства» №23 Доска учебная - 1 шт;
	МДК.03.02 Процессы приготовления, подготовка реализации и презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок	Рабочее место преподавателя; Стол-15 шт; Стул-31 шт; Учебно-методический комплекс,
	МДК04.01. Организация приготовления, подготовка реализации холодных и горячих сладких блюд, десертов, напитков	Кабинет «Технология кондитерского производства» №19 Доска учебная - 1 шт;
	МДК04.02. Процессы приготовления, подготовка реализации холодных и горячих сладких блюд, десертов, напитков	Рабочее место преподавателя; Стол-15 шт; Стул-29 шт; Учебно-методический комплекс.
	МДК05..01 Организация приготовления, подготовка реализации хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий	Кабинет «Технология кондитерского производства» №19 Доска учебная - 1 шт;
	МДК05..02 Процессы приготовления, подготовка реализации хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий	Рабочее место преподавателя; Стол-15 шт; Стул-29 шт; Учебно-методический комплекс.

	Учебная практика	Учебный кулинарный цех Доска учебная - 1 шт; Рабочее место преподавателя; Стол - 12 шт; Стул - 26 шт; Шкаф для хранения муляжей, инвентаря Ноутбук – 1 шт. Мультимедийный проектор - 1 шт. Весы настольные электронные Микроволновая печь - 1 шт.; Плита электрическая ПЭСМ - 6, Холодильник бытовой - 1 шт; Стол производственный встроенной двухсекционной моечной ванной - 2 шт. Стол производственный - 1 шт. Водонагреватель - 1 шт;
39.	Производственная практика	Договор о сотрудничестве с ИП RESTOBAR PUBLIK; Договор о сотрудничестве с ИП Черненко А.С. ресторан «Адмираль»

В 2024 году ГБПОУ «ПМК» в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» действуют 2 современных мастерских, соответствующих требованиям WSR по двум направлениям: «Технология моды» и «Поварское дело».

Самообследование показало, что количество и качество используемой в учебном процессе вычислительной техники, наличие и качество программного обеспечения, эффективность использования компьютерной техники в колледже в проведении учебного процесса не соответствуют предъявленным требованиям, являются недостаточными для качественной подготовки специалистов. Необходимо полностью обновить все компьютерные классы для продуктивного использования электронной библиотеки. В колледже имеется материально-техническая база, позволяющая реализовывать образовательные программы, имеющиеся в лицензии. Вместе с тем, необходимо продолжать работу по доукомплектованию учебных мастерских новым оборудо-

ванием, создавать необходимые лаборатории, приобретать лабораторное оборудование, учебное оборудование для эффективной и качественной подготовки специалистов.

10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Функционирование внутренней системы оценки качества образования регламентируется положением о внутренней системе оценки качества образования в ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж», а так же положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж» по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, положением о порядке проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, положением об организации и проведении процедуры итоговой аттестации по программам профессионального обучения в ГБПОУ

«Прохладненский многопрофильный колледж» и положением о Портфолио студента.

В положении о ВСОКО определяются цели, задачи, принципы и механизмы оценки качества образования, нормативное правовое обеспечение оценки качества образования, контроль и надзор в системе оценки качества образования, информационное обеспечение системы оценки качества образования, управление внутренней системой оценки качества образования ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж»

Внутренняя система оценки качества образования в ГБПОУ «ПМК» состоит из процедур оценки качества образования, измерительных средств и инструментов, организационных структур, осуществляющих оценку качества образования.

Процедуры оценки качества образования:

1. Государственная итоговая аттестация выпускников.
2. Внутриколледжный контроль
3. Мониторинг качества образования.

Оценка качества образования осуществляется путем проведения промежуточной и итоговой аттестаций, входного, рубежного контроля знаний, административных контрольных работ, еженедельного мониторинга успеваемости обучающихся кураторами, мастерами производственного обучения. Основными критериями оценки качества подготовки в Колледже является соответствие результатов подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО. Для установления соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС проводится государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме выпускной квалификационной работы или междисциплинарного экзамена. Ежегодно колледжем разрабатываются и утверждаются в установленном порядке Программы ГИА по каждой специальности и профессии. Программа ГИА включает условия подготовки и процедуры проведения, критерии оценки уровня качества подготовки выпускника. Результаты ГИА оформляются протоколом заседания государственной экзаменационной комиссии, обсуждаются на предметно-цикловых комиссиях, совещаниях при директоре колледжа, педагогическом совете.

Методист анализирует деятельность Колледжа на основе комплексного подхода (годовой анализ); курирует качество, своевременность и актуальность авторских учебно-методических разработок; развитие профессионального роста педагогов, целесообразность и эффективность инновационных процессов в ОУ по управлению процессом становления и развития нового качества образования; отслеживает профессионально-личностный рост педагогов; анализирует участие и достижения обучающихся в научно-исследовательской деятельности; формирует отчет по основным направлениям инновационной деятельностью Колледжа.

Заместитель директора по воспитательной работе курирует профориентационную работу, исследует и анализирует социальные условия развития личности обучающихся, складывающихся из взаимодействия общественных, семейных, социально-психологических факторов микросоциума, профессиональное самоопределение обучающихся; определяет уровень воспитанности обучающихся; проводит мониторинг гражданско-патриотического воспитания, культуры и воспитанности обучающихся, мониторинг занятости в дополнительном образовании обучающихся, мониторинг занятий спортом обучающимися, мониторинг материального поощрения обучающихся.

Заместитель директора по учебно-производственной работе обеспечивает мониторинг качества практического обучения, выполнения программ практик; анализирует состояние трудоустройства выпускников; исследует качество оснащения мастерских, учебных лабораторий и кабинетов современным оборудованием и эффективность его использования.

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе проводит мониторинг потребности в продукции, обеспечивающей учебный процесс; мониторинг услуг по обслуживанию и эксплуатации здания; мониторинг коммунальных услуг, мониторинг комплексной безопасности в здании.

Педагог-психолог исследует потенциальные возможности личности в обучении; предметную направленность, интересы и потребности обучающихся; развитие мотивационно-потребностной сферы, познавательных процессов; составляет социально-психологический портрет группы; проводит мониторинг обучающихся первого курса, мониторинг развития личности, мониторинг «преподаватель глазами обучающихся».

Фельдшер анализирует итоги ежегодной диспансеризации обучающихся; отслеживает положительную и отрицательную динамику, корреляцию с показателями качества образования в колледже; соответствие измерения уровня физического развития возрастным нормам, ведет мониторинг уровня санитарно-гигиенического состояния учебных помещений.

По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы (справочные материалы, базы данных, аналитические записки и т.д.) в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Указанные материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции Колледжа. Результаты мониторинга обсуждаются на заседаниях Педагогического совета колледжа. На основе результатов, полученных в ходе внутренней оценки качества образования, составляется план работы колледжа.

учебный год, осуществляется текущее и перспективное планирование.

Внутренняя система оценки качества образования в колледже

создана и успешно функционирует. Она позволяет провести всесторонний анализ деятельности образовательной организации, своевременно устранить недостатки, негативно влияющие на качество образования.

11. Показатели деятельности ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж» в 2022-2023 учебном году
(с изменениями на 01 апреля 2024 года)

№п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	381 человек
1	1.1. Поочной форме обучения	381 человек
2	1.1. Поочно-заочной форме обучения	0 человек
3	1.1. Позначной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	297 человек
1	1.2. Поочной форме обучения	200 человек
2	1.2. Поочно-заочной форме обучения	0 человек
3	1.2. Позначной форме обучения	30 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	12 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	242 человека
1.5	Подпункт утратил силу с 31 марта 2017 года - приказ Минобрнауки России от 15 февраля 2017 года N 136..	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	105/76%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов)	6 человек/

	тов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровня, в общей численности студентов (курсантов)	1%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	282/49%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	29 человека/ 59%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	26 человек/ 90%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человека/ 7%
1.11.1	Высшая	2 человека/ 7%
1.11.2	Первая	0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	26 человек/ 90%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0

1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	0
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансирования (деятельности)	4247120
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансирования (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1415700
2.3	Доходы образовательной организации из средств приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	31168
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации (Строка в редакции, введенной в действие с 31 марта 2017 года приказом Минобрнауки России от 15 февраля 2017 года N136 .)	100 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	10,7 кв.м
3.2	Количество компьютеров сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0 человек/0%
4.	Обучение инвалидов лиц с ограниченными возможностями здоровья	

4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	6 человек к/1 %
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья нарушениями опорно-двигательного аппарата	1 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	4 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с сложными дефектами (два и более нарушений)	1 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	5 человек
4.3.1	по очной форме обучения	5 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья нарушениями опорно-двигательного аппарата	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	4 человек

	другими нарушениями	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человека
2	4.3. поочно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
3	4.3. позаочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек

1	4.4. поочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
2	4.4. поочно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
3	4.4. позаочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья иными нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	1 человека
1	4.5.1 поочной форме обучения	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья иными нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья иными нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья иными нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья иными нарушениями	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
2	4.5.2 поочно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья иными нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья иными нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья иными нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья иными нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.	4.5.3 позаочной форме обучения	0 человек

3		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ОВЗ нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ОВЗ нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ОВЗ другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ОВЗ с сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек

3	4.6. позаочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	30 человек/94%

И.о. директора ГБПОУ «ПМК»



А.М. Кунижев