

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРОХЛАДНЕНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 10
от «30» июня 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора ГКПОУ «ПМК»

/Н.И. Головки/

«30» 2016 г.

Приказ от 30.06.2016 №91

**9.2. Положение
о порядке использования сети Интернет
в ГКПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 02.12.2013) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», документами МОН РФ и Министерства образования, науки и по делам молодежи КБР.

Использование сети Интернет в колледже направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса и управление колледжем.

1.2. Настоящее Положение регулирует условия и порядок использования сети Интернет через ресурсы колледжа обучающимися, преподавателями и сотрудниками колледжа.

1.3. Использование сети Интернет в Колледже подчинено следующим принципам:

- соответствия образовательным целям;
- содействия гармоничному формированию и развитию личности;
- уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;
- приобретения новых навыков и знаний;
- расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализации личности, введения в информационное общество.

1.4. Настоящее Положение имеет статус локального нормативного акта образовательного учреждения.

II. Организация использования сети Интернет в колледже

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются заместителем директора колледжа по учебной работе.

2.1. При разработке Положения о порядке использования сети Интернет руководствуются:

- законодательством Российской Федерации;
- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
- интересами обучающихся;
- целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.

2.2. Директор колледжа отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в колледже, а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса

к сети Интернет в соответствии с установленным в колледже Положением директор назначает своим приказом ответственного(ых) за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.

2.3. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет в случае нарушения им настоящего Положения и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в образовательном учреждении
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.4. Доступ обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий разрешается только в присутствии преподавателя. Контроль использования ресурсов Интернета осуществляется данным преподавателем.

Преподаватель

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющих отношения к образовательному процессу;
- сообщает куратору группы о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.5. При использовании сети Интернет в колледже обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу.

2.6. Пользователи сети Интернет в колледже должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в колледже следует осознавать, что колледж не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на интернет-ресурсах колледжа.

2.7. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах колледжа призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;

- защиту персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;
 - достоверность и корректность информации.
- 2.8. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, курс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых колледжем, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников колледжа размещаются на его интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.
- 2.9. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте колледжа без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя.
- 2.10. При получении согласия на размещение персональных данных представитель колледжа обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Колледж не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

III. Использование сети Интернет в колледже

3.1. Использование сети Интернет в колледже осуществляется в целях образовательного процесса и управления.

3.2. По разрешению лица, ответственного за организацию в колледже работы в сети Интернет и ограничение доступа, преподаватели, сотрудники и обучающиеся вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет-ресурсах колледжа;
- иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах колледжа.

3.3. Обучающемуся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять любые сделки через Интернет;
- осуществлять загрузки файлов на компьютер колледжа без специального разрешения;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. Сотрудникам запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не связана с выполнением служебных обязанностей;
- осуществлять любые сделки через Интернет;
- осуществлять загрузки файлов на персональный компьютер без разрешения заведующего кабинетом;
- распространять информацию, относящуюся к служебной тайне;
- распространять информацию от имени колледжа без разрешения директора.

IV. Права, обязанности и ответственность пользователей

4.1. Участники образовательного процесса колледжа могут бесплатно пользоваться доступом к глобальным Интернет-ресурсам по разрешению лица, назначенного ответственным за организацию в колледже работы сети Интернет и ограничению доступа.

4.2. К работе в сети Интернет допускаются лица, прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать Положение о порядке использования сети Интернет в колледже.

4.2. Пользователям запрещается:

- осуществлять действия, запрещенные законодательством РФ.
- посещать сайты, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательства Российской Федерации (порнография, эротика, пропаганда насилия, терроризма, политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности).
- загрузка и распространение материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию.
- загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом.
- передавать информацию, представляющую коммерческую, служебную или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан.
- устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое без специального разрешения.

- изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера).
- включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за организацию в колледже работы сети Интернет и ограничению доступа.
- осуществлять действия, направленные на "взлом" любых компьютеров, находящихся как в «точке доступа к Интернету» колледжа, так и за его пределами.
- использовать возможности «точки доступа к Интернету» колледжа для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации.
- осуществлять любые сделки через Интернет.

4.3. Пользователи несут ответственность:

- за содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации.
- за нанесение любого ущерба оборудованию в «точке доступа к Интернету» (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность.

4.4. Пользователи имеют право:

- работать в сети Интернет в течение периода времени, определенного Положением колледжа.
- сохранять полученную информацию на съемном диске (компакт - диски, flash-накопители).
- размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах колледжа.
- иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах колледжа.

**Инструкция
о порядке действий при осуществлении контроля
за использованием обучающимися колледжа сети Интернет**

1. Настоящая Инструкция устанавливает порядок действий при обнаружении сотрудниками образовательных учреждений возможности доступа обучающихся к потенциально опасному контенту;
2. Контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляют:
 - во время проведения занятий – преподаватель, проводящий занятие;
 - во время использования сети Интернет в свободное от занятий время – преподаватель, чье поручение и/или задание выполняет обучающийся.
3. Лицо, осуществляющее контроль использования обучающимися сети Интернет:
 - определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования соответствующих технических возможностей в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;
 - наблюдает за использованием компьютеров и сети Интернет обучающимися;
 - запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;
 - принимает необходимые меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, несовместимых с задачами образования.
4. При обнаружении информации, в отношении которой возникают основания предполагать, что такая информация относится к числу запрещенной для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации или иному потенциально опасному для обучающихся контенту, ответственное лицо направляет соответствующую информацию директору колледжа, который принимает необходимые решения.

Регламент работы сотрудников и студентов в сети Интернет

I. Общие положения

«Точка доступа» к сети Интернет предназначена для обслуживания сотрудников и обучающихся колледжа. Сотрудники и обучающиеся колледжа допускаются к работе на бесплатной основе. Выход в Интернет регламентируется приказом директора.

- обучающимся предоставляется доступ в компьютерных классах согласно расписанию занятий
- вне учебных занятий доступ обучающихся к сети Интернет предоставляется согласно записи в журнале регистраций
- преподавателям предоставляется доступ согласно записям в журнале регистраций использования сети Интернет

II. Правила работы

Для доступа в Интернет и использования электронной почты установлены программные продукты "Internet Explorer", «Opera» и т.д. Отправка электронной почты с присоединенной к письму информацией, запись информации на flash-накопители и компакт - диски осуществляется с ведома заведующего компьютерным классом или преподавателем, ведущим занятие. По согласованию не запрещается использование любого установленного на компьютерах программного обеспечения.

1. Пользователю разрешается записывать полученную информацию на личные flash-накопители. Flash-накопители должны предварительно проверяться на наличие вирусов. Запрещается любое копирование с flash-накопителей на жесткие диски без разрешения.
2. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в установленное программное обеспечение, а также производить запись на жесткие диски компьютеров без разрешения.
3. Разрешается использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения гуманитарных и культурных проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.
4. Запрещена передача информации, представляющей коммерческую или государственную тайну, распространение информации, порочащей честь и достоинство граждан.
5. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с заведующим кабинетом.
6. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.
7. Пользователь обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности.

III. Правила регистрации

Для доступа в Интернет пользователей необходимо пройти процесс регистрации:

- расписаться в журнале учета работы в Интернет
- перед работой необходимо ознакомиться с "Памяткой"

Приложение № 3

Расписка о согласии на размещение персональных данных на сайте колледжа
Я, _____,

Ознакомлен (а) с принципами размещения информации на Интернет – ресурсах, создаваемых колледжем и даю согласие на размещение своих персональных данных на сайте колледжа. Данная информация может содержать:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Памятка

по использованию ресурсов сети Интернет

1. Каждый пользователь при наличии технической возможности может иметь персональный каталог, предназначенный для хранения личных файлов. Аналогично может быть предоставлена возможность работы с почтовым ящиком. Пользователю разрешается переписывать полученную информацию на личные носители. Носители предварительно проверяются на наличие вирусов.
2. Разрешается использовать оборудование классов только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.
3. Запрещена передача внешним пользователям информации, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан. Правовые отношения регулируются Законом «Об информации, информатизации и защите информации», Законом «О государственной тайне», Законом «Об авторском праве и смежных правах», статьями Конституции об охране личной тайне, статьями Гражданского кодекса и статьями Уголовного кодекса о преступлениях в сфере компьютерной информации.
4. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры)
5. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике и локальным актам колледжа.
6. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в установленное на компьютерах программное обеспечение, а также производить запись на жесткие диски. Запрещается перегружать компьютер без согласования с заведующим кабинетом.
7. Пользователь обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности.

Инструкция по организации антивирусной защиты в колледже

I. Общие положения

1. В колледже может использоваться только лицензионное антивирусное программное обеспечение.
2. Обязательному антивирусному контролю подлежит любая информация (текстовые файлы любых форматов, файлы данных, исполняемые файлы), получаемая и передаваемая по телекоммуникационным каналам, а также информация на съемных носителях (магнитных дисках, лентах, CD-ROM и т.п.). Контроль исходящей информации необходимо проводить непосредственно перед архивированием и отправкой (записью на съемный носитель).
3. Файлы, помещаемые в электронный архив, должны в обязательном порядке проходить антивирусный контроль.
4. Устанавливаемое (изменяемое) программное обеспечение должно быть предварительно проверено на отсутствие вирусов.
5. Факт выполнения антивирусной проверки после установки (изменения) программного обеспечения должен регистрироваться в специальном журнале за подписью лица, ответственного за антивирусную защиту.

II. Требования к проведению мероприятий по антивирусной защите

1. Ежедневно в начале работы при загрузке компьютера в автоматическом режиме должно выполняться обновление антивирусных баз и проводиться антивирусный контроль всех дисков и файлов персонального компьютера.
2. Периодические проверки электронных архивов должны проводиться не реже одного раза в неделю.
3. Внеочередной антивирусный контроль всех дисков и файлов персонального компьютера должен выполняться:
 - Непосредственно после установки (изменения) программного обеспечения компьютера (локальной вычислительной сети) должна быть выполнена антивирусная проверка. Факт выполнения антивирусной проверки после установки (изменения) программного обеспечения должен регистрироваться в специальном журнале за подписью лица, установившего (изменившего) программное обеспечение, и лица, его контролировавшего.
 - При возникновении подозрения на наличие компьютерного вируса (нетипичная работа программ, появление графических и звуковых эффектов, искажений данных, пропадание файлов, частое появление сообщений о системных ошибках и т.п.).
4. В случае обнаружения при проведении антивирусной проверки зараженных компьютерными вирусами файлов пользователи обязаны:
 - приостановить работу;

- немедленно поставить в известность о факте обнаружения зараженных вирусом файлов ответственного за обеспечение информационной безопасности в образовательном учреждении;
- совместно с владельцем зараженных вирусом файлов провести анализ необходимости дальнейшего их использования;
- провести лечение или уничтожение зараженных файлов;
- в случае обнаружения нового вируса, не поддающегося лечению применяемыми антивирусными средствами, ответственный за антивирусную защиту обязан направить зараженный вирусом файл на гибком магнитном диске в организацию, с которой заключен договор на антивирусную поддержку для дальнейшего исследования.

III. Ответственность

1. Ответственность за организацию антивирусной защиты возлагается на директора колледжа или лицо, им назначенное.
2. Ответственность за проведение мероприятий антивирусного контроля в подразделении и соблюдение требований настоящей Инструкции возлагается на ответственного за обеспечение антивирусной защиты.
3. Периодический контроль состояния антивирусной защиты в образовательном учреждении осуществляется директором.