


Рассмотрено на заседании
совета ГБПОУ «ПМК»
Протокол № 2
от 18 октября 2018 г.

Утверждаю:
И.о. директора ГБПОУ «ПМК»

А. Голубничий
Приказ №118 «15» ноября 2018 г.



3.4. Положение
о педагогическом совете
ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж»

I. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж» (далее – Колледж) разработано на основании ст.26 п.4 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №464 от 14.06.2013 г. Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и Устава Колледжа.

1.2. Педагогический совет ГБПОУ «ПМК» является постоянно действующим органом коллегиального рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной работы и производственной деятельности.

1.3. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы образовательного учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Колледжа. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

II. Основные направления деятельности педагогического совета

Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

2.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития колледжа.

2.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса:

- языка, на котором ведется обучение и воспитание;
- процедуры приема студентов;
- порядка и основания отчисления студентов;
- допуска студентов к экзаменационной сессии;
- формы, порядка и условий проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- системы оценок при промежуточной аттестации;
- режима занятий обучающихся;
- правил внутреннего распорядка.

2.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно - воспитательной и методической работы колледжа, плана развития и укрепления материально - технической базы Колледжа.

2.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации ФГОС СПО, в том числе учебно - программного, учебно - методического и экспериментально - технического обеспечения по программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, по которым осуществляется

подготовка специалистов в Колледже.

2.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы Колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся.

2.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Колледжа, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей, кураторов групп, других работников Колледжа.

2.7. Рассмотрение состояния и итогов методической работы Колледжа, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

2.8. Заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей, мастеров производственного обучения в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

2.9. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию технического и художественного творчества обучающихся.

2.10. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью структурных подразделений Колледжа (отделения профессиональной подготовки).

2.11. Обсуждение деятельности Колледжа по охране здоровья обучающихся, созданию оптимального режима их учебы, труда и отдыха, состояния охраны труда в ГБПОУ «ПМК».

2.12. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению Колледжем нормативно - правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней.

2.13. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Колледжа, их аттестации, вопросов об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия ими занимаемым должностям; внесение предложений о поощрении работников колледжа.

2.14. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации.

2.15. Рассмотрение материалов самообследования ГБПОУ «ПМК» при подготовке его к аккредитации.

III. Состав педагогического совета и организация его работы

3.1. Председателем педагогического совета является директор Колледжа. В состав педагогического совета входят заместители директора по учебно-производственной, учебной работе, воспитательной работе, заведующий вечерним отделением, методист, старший мастер, руководитель

физического воспитания, руководитель ОБЖ, педагог-библиотекарь, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, преподаватели, мастера производственного обучения. В необходимых случаях в заседаниях педсовета могут принимать участие другие работники Колледжа, представители различных организаций, обучающиеся и их родители в качестве приглашенных.

Состав педагогического совета утверждается директором Колледжа сроком на один год. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

3.2. Члены педагогического совета принимают активное участие в его работе, своевременно выполняют возлагаемые на них поручения, вносят на рассмотрение совета предложения, направленные на улучшение работы Колледжа.

3.3. Работа педагогического совета осуществляется в соответствии с планом, который составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором Колледжа.

3.4. Педагогический совет созывается не реже одного раза в два месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета.

3.5. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.6. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.7. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа после утверждения их директором.

3.8. Директор Колледжа в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает проведение его в жизнь и доводит об этом до сведения руководителей вышестоящего органа управления, который вносит окончательное решение по данному вопросу.

3.9. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор Колледжа. На очередных заседаниях совета заслушивается информация о результатах принятых решений. Выполненные решения снимаются с контроля педагогическим советом.

IV. Делопроизводство педагогического совета

4.1. На заседаниях педагогического совета ведется протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

4.2. В протоколе записывается его номер, дата заседания педсовета, количество присутствующих, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний участвующих в работе педсовета, принятое решение. К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому

вопросу.

4.3. В соответствии с номенклатурой дел Колледжа протоколы педсовета являются документами постоянного хранения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел образовательного учреждения.