

Принято на заседании  
Совета ГБПОУ «ПМК»  
Протокол № 1 от «2» 09 2021 г.

Рассмотрено на заседании  
студенческого Совета ГБПОУ «ПМК»  
Протокол № 1 от «4» 09 2021 г.

Принято на заседании  
педагогического совета ГБПОУ «ПМК»  
Протокол № 1 от «28» 08 2021 г.

Рассмотрено на заседании  
Совета родителей ГБПОУ «ПМК»  
Протокол № 1 от «4» 09 2021 г.

Утверждаю:  
и.о. директора ГБПОУ «ПМК»  
А.В. Голубничий  
Приказом № 138/1 от «4» 09 2021 г.



2.17 Положение  
о порядке перевода обучающихся  
ГБПОУ «Прохладенский многопрофильный колледж»  
с платного обучения на бесплатное обучающихся очной формы обучения

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение (далее - положение) определяет порядок и случаи перехода обучающихся ГБПОУ «Прохладненского многопрофильного колледжа» (ГБПОУ «ПМК», далее - колледж), обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное обучение, внутри колледжа.

Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации.

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (с изменениями от 07.04.2017);

- Устав ГБПОУ «ПМК» и другими локальными нормативными актами колледжа.

1.3. Положение подлежит пересмотру в связи с изменениями законодательства Российской Федерации с внесением в него дополнений и изменений.

1.4. Переход с платного обучения на бесплатное обучение осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, по соответствующей основной профессиональной образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

1.5. Количество вакантных бюджетных мест определяется колледжем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся, обучающихся в колледже по соответствующей основной профессиональной образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе два раза в год (по окончании семестра).

1.6. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются колледжем самостоятельно.

1.7. Колледжем обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное обучение, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного

обучения на бесплатное, путем размещения указанной информации на официальном сайте колледжа в сети «Интернет».

## 2. Правила и случаи перехода

2.1. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет студент, обучающийся в колледже на основании договора об образовании (договора об оказании платных образовательных услуг), не имеющий на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

2.1.1. Сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

2.1.2. Отнесение обучающегося к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения.

2.1.3. Утрата студентом в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.2. Решение о переходе студента с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой колледжем комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения студенческого совета колледжа и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов.

3.1. Комиссия создается приказом директора. В состав комиссии входят: директор колледжа, заместитель директора по УР, заместитель директора по УПР, заместитель директора по ВР, главный бухгалтер, представители студенческого совета, представители из числа Совета родителей. Председателем комиссии является директор колледжа.

2.3. График работы комиссии согласовывается заместителем директора по учебной работе и утверждается директором Колледжа.

2.4. Материалы для работы комиссии представляют кураторы учебных групп колледжа.

2.5. Студент, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет секретарю комиссии (секретарь учебной части) мотивированное заявление на имя директора колледжа о переходе с платного обучения на бесплатное по установленной форме.

К заявлению студента прилагаются документы:

- подтверждающие отнесение данного студента к указанным в подпунктах 2.1.2. и 2.1.3. настоящего положения категориям граждан (в случае

их отсутствия в личном деле студента);

- подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа (при наличии).

2.6. Секретарь комиссии, в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует и регистрирует указанное заявление в журнале и передает заявление в комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения (далее - информация):

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное (заверенная копия зачетной книжки);

- об отсутствии дисциплинарных взысканий (характеристика куратора группы, согласованная заместителем директора по воспитательной работе);

- об отсутствии задолженности по оплате обучения (справка бухгалтерии).

2.7. Приоритетность перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное устанавливается комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.1. настоящего положения.

2.8. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов, комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.9. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных комиссией в соответствии с п. 2.8. настоящего положения.

2.10. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных комиссией в соответствии с п. 2.8. настоящего положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.11. Решение комиссии оформляется протоколом заседания и доводится до сведения обучающихся путем его размещения на официальном сайте колледжа в сети «Интернет».

2.12. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора колледжа, изданным не позднее 10 календарных дней с даты принятия комиссией решения о таком переходе.

