

Принято на заседании
Совета ГБПОУ «ПМК»
Протокол № 1 от 27.08.2024 г..

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08.2024 г.

Согласовано на заседании
Студенческого совета
Протокол № 1 от 27.08.2024 г.



УТВЕРЖАЮ
И.с. директора ГБПОУ «ПМК»
А.М.К. нижев
Приказ № 13 от 29.08.2024 г.

1.10 Правила внутреннего распорядка обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Прохладненский многопрофильный колледж»

г. Прохладный, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Прохладенский многопрофильный колледж» разработаны на основании:

- Конституции РФ,
 - Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Федерального закона от 21.12.1996 г. №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
 - Федерального закона от 26.06.1999 г. № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
 - Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных»;
 - Приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
 - Приказа Министерства образования и науки РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Устава ГБПОУ «ПМК».

1.2. Настоящие Правила регламентируют режим организации образовательного процесса, прав и обязанностей обучающихся, применение мер поощрения и дисциплинарного взыскания к обучающимся, вопросы взаимодействия с работниками Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Прохладенский многопрофильный колледж» (далее - ГБПОУ «ПМК»).

1.3. Дисциплина в Колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Обучающиеся пользуются равными правами, а также выполняют равные обязанности в части получения образования по программам среднего профессионального образования, если иное не предусмотрено действующим законодательством, Уставом Колледжа, настоящими Правилами и иными локальными актами Колледжа.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися ГБПОУ «ПМК» и их родителями (законными представителями).

1.6. Текст настоящих Правил размещен на официальном сайте ГБПОУ

«ПМК» в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в ГБПОУ «ПМК» осуществляется в целях удовлетворения потребностей, обучающихся в получении образования посредством реализации образовательных программ.

2.2. Образовательный процесс регламентируется учебными планами, годовым календарным учебным графиком, рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы, расписанием занятий.

2.3. Администрация (лица, уполномоченные руководителем) ГБПОУ «ПМК» при приеме поступающих на учебу обязаны ознакомить их и родителей (законных представителей) с Уставом ГБПОУ «ПМК», настоящими Правилами внутреннего распорядка, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся, и их родителей (законных представителей).

2.4. Для обучающихся учебный год начинается с 1 сентября и завершается не позднее 30 июня (в зависимости от особенностей реализации образовательной программы).

2.5. Каникулы обучающихся и календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами, учебными графиками. В соответствии с законодательством об образовании каникулы используются обучающимися для отдыха и иных социальных целей.

2.6. В ГБПОУ «ПМК» установлена пятидневная учебная неделя.

2.7. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени в целях реализации образовательных программ регламентируется расписанием занятий.

2.8. Расписание занятий составляется в соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и согласно учебному плану по семестрам и вывешивается в помещении ГБПОУ «ПМК» на видном месте, не позднее, чем за неделю до начала занятий.

2.9. Продолжительность учебного часа устанавливается из расчета 45 минут, перерыв между уроками регламентируется расписанием звонков ГБПОУ «ПМК».

2.10. Обучающиеся должны приходить в ГБПОУ «ПМК» не позднее 10 минут до начала занятий. Опоздание на учебные занятия недопустимо.

2.12. Обучающиеся обязаны посещать занятия и мероприятия, предусмотренные учебным планом.

2.13.. При входе в ГБПОУ «ПМК» обучающиеся обязаны предъявить студенческий билет дежурному вахтеру или дежурному преподавателю.

2.14. Пользоваться мобильными телефонами во время проведения учебных занятий, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или

здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющее образовательную деятельность, иных экстренных случаев (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20» Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказ от 19.04.2022 г. №430о/п).

2.15. Во время посещения ГБПОУ «ПМК» обучающимся запрещается приносить, передавать и использовать в ГБПОУ «ПМК» и на ее территории:

- огнестрельное, травматическое, метательное, пневматическое оружие;
- колющие, режущие предметы и кастеты;
- электрошокеры, газовые и перцовые баллончики;
- легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества

и предметы могущие привести к отравлению (токсические и сильно пахнущие косметические средства и т.п.);

- табачные изделия, электронные сигареты, вэйпы, насвай, снюсы и т.д.;
- спиртные напитки, «энергетики»;
- наркотические, психотропные, одурманивающие, токсичные вещества,

парфюмерию с резким запахом и иные вещества, которые способны причинить вред здоровью участников образовательного процесса;

2.16. Кроме этого запрещено: курить как в здании ГБПОУ «ПМК», так и в непосредственной близости от него;

2.17. Применять физическую силу, меры психического насилия в отношении других обучающихся или работников ГБПОУ «ПМК»;

2.18.. Сквернословить;

2.19. Нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

2.20. Наносить на стены и предметы мебели какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации.

2.21. Находиться в помещении столовой во время учебных занятий.

2.22. Находиться в кабинетах в верхней одежде и головных уборах;

2.23. Передавать свои студенческие билеты для прохода в здание Образовательного учреждения другим обучающимся и иным лицам;

2.24. Самовольно, без разрешения мастера производственного обучения, куратора учебной группы, дежурного администратора или преподавателя покидать здание и территорию ГБПОУ «ПМК» во время образовательного процесса.

2.25. При входе преподавателя в аудиторию обучающиеся приветствуют его, вставая с места.

2.26. Обучающемуся запрещается входить без разрешения в аудиторию после звонка на урок. Опоздавшие обучающиеся допускаются к занятиям с разрешения преподавателя.

2.27. Обучающийся может отпроситься с занятия, только по звонку родителя (законного представителя) и при наличии заявления подписанного

куратором, заместителем директора по ВР, и при необходимости медицинским работником.

2.28. Родители (законные представители) могут присутствовать на занятиях с разрешения преподавателя.

2.29. На столе, во время занятия должны находиться только учебные принадлежности, относящиеся к данному уроку.

2.30. Во время занятий в лабораториях, мастерских, кабинетах и во время производственной (профессиональной) практики обучающийся должен пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими пособиями, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности.

3. Права обучающихся ГБПОУ «ПМК»

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.2. Предоставление условий для обучения по избранной образовательной программе с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.3. Получение образования среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными стандартами.

3.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами ГБПОУ «ПМК»;

3.5. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые распорядительными документами ГБПОУ «ПМК», в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.6. Выбор движений, творческих, спортивных объединений, предлагаемых ГБПОУ «ПМК»;

3.7. Учет результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплинами (модулями), программ дополнительного образования полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком учета результатов, утвержденных ГБПОУ «ПМК», в том числе, при осуществлении сетевых форм взаимодействий, а также перевода, обучающегося из одной образовательной организации в другую.

3.8. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.9. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.10. Каникулы в соответствии с учебным планом и учебным графиком, разработанным в ГБПОУ «ПМК» для реализации образовательной программы.

3.11. Предоставление академического отпуска в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами и локальными актами ГБПОУ «ПМК»;

3.12. Перевод в ГБПОУ «ПМК» для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными актами ГБПОУ «ПМК»;

3.13. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными органами исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и локальными актами ГБПОУ «ПМК»;

3.14. Переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными органами исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и локальными актами ГБПОУ «ПМК»;

3.15. Восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными актами ГБПОУ «ПМК»;

3.16. Участие в общественном управлении колледжа в порядке, установленном Уставом ГБПОУ «ПМК» и локальными актами Учреждения;

3.17. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ГБПОУ «ПМК»;

3.18. Обжалование локальных актов ГБПОУ «ПМК» в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.19. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой ГБПОУ «ПМК»;

3.20 Пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной

инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ГБПОУ «ПМК»;

3.21. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях в соответствии с локальными актами ГБПОУ «ПМК»;

3.22. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п.5;

3.23. Благоприятную среду жизнедеятельности и охрану здоровья;

3.24. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3.25. Иные академические права, предусмотренные Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами ГБПОУ «ПМК»;

3.26. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ГБПОУ «ПМК», но не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном Положением, о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

3.27. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы;

3.28. Получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

3.29. Обучающиеся, осваивающие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения, целью деятельности которых является организация временной занятости обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики;

3.30. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений в установленном федеральным законом порядке.

3.31. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4. Обязанности обучающихся ГБПОУ «ПМК»

4.1. Обучающиеся обязаны:

4.2. Соблюдать Конституцию, законы РФ, знать и уважать Герб, Флаг, Гимн РФ и КБР.

4.3. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, практику, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.4. Выполнять требования Устава ГБПОУ «ПМК», правил внутреннего распорядка обучающегося и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.5. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые распорядительным актом ГБПОУ «ПМК»;

4.6. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ГБПОУ «ПМК», не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.7. Бережно относиться к имуществу Колледжа. В случае порчи имущества по вине обучающегося восстановление и ремонт его производится самим обучающимся или за счет средств родителей.

4.8.. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Колледже;

4.9. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.10. С учетом возрастных и психологических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

4.11. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

4.12. Быть дисциплинированным, организованным, достойно вести себя как в колледже во время учебных и внеучебных занятий и перемен, так и на улице, и в общественных местах, следить за своей речью и не употреблять ненормативную лексику.

4.13. Требования к внешнему виду:

4.13.1. Внешний вид и одежда обучающихся должны соответствовать общепринятым нормам делового строгого стиля специалиста, профессионала и носить светский характер. Одежда обучающихся должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещениях.

4.13.2. Запрещается ношение в Образовательном учреждении одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, с нашивками и

наклейками антисемитского характера, с символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества, курение и противоправное поведение, надписи на одежде не должны содержать нецензурные слова вне зависимости от языка, на котором они написаны. Не допускается ношение одежды, указывающей на принадлежность к той или иной национальности и религии.

4.13.3. Обязательные требования ко всем категориям обучающихся:

- внешний вид юношей - брюки или джинсы классического покроя, рубашка, джемпер, свитер, пуловер, пиджак, аккуратная прическа и выбритое лицо.

- внешний вид девушек - длина платья или юбки не выше 10 см от колена, брюки или джинсы классического покроя, блузка, джемпер, пиджак, аккуратная прическа, умеренный макияж, неброские украшения.

4.13.4. Запрещается использовать для ношения в учебное время следующие варианты одежды:

- спортивная одежда (спортивный костюм или его детали), кроме уроков физического воспитания;

- спортивная форма приносится с собой и надевается только на время проведения уроков физического воспитания.

4.14.. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан, в том числе от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака (Федеральный закон от 23 февраля 2013 года «15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»).

4.15. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.16. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам поставить в известность куратора учебной группы. По выздоровлению предоставить куратору группы справку с лечебного учреждения установленной формы. Если у обучающегося отсутствуют документы, подтверждающие уважительность причин пропусков занятий, то пропуски считаются неуважительными.

4.17. Своевременно информировать колледж об изменении персональных и

других данных, предоставлять в учебную часть ксерокопии документов при их изменении.

4.18. Нетерпимо относиться ко всяким антиобщественным проявлениям, участвовать в общественной жизни образовательной организации.

4.19. За неисполнение или нарушение устава ГБПОУ «ПМК», настоящих Правил и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

5. Поощрение обучающихся

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, успехи в освоении образовательной программы, достижения на конференциях, олимпиадах, конкурсах, других мероприятиях, достижениях в учебной и внеучебной деятельности, активное участие в общественной деятельности для обучающихся могут быть установлены следующие виды поощрений:

- Предоставление почетного права поднять флаг РФ на торжественных мероприятиях;
- Объявление благодарности;
- Направление благодарственного письма родителям (законным представителям)
- Награждение почетной грамотой, дипломом, кубком;
- Назначение повышенной академической стипендии;
- Награждение ценными подарками и иные формы поощрения по усмотрению администрации в ГБПОУ «ПМК».

5.2. Процедура применения поощрений.

5.2.1. Предоставление почетного права поднять флаг РФ на торжественных мероприятиях по представлению куратора учебной группы, преподавателя за особые успехи в учебе, достижения обучающихся в спорте, конкурсах, соревнованиях ит.д.

5.2.2. Объявление благодарности обучающимся, его родителям (законным представителям), направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять педагогические работники, представители администрации ГБПОУ «ПМК» при проявлении обучающимися активности в учебной и внеучебной деятельности с положительными результатами.

5.2.3. Награждение почетной грамотой (дипломом, кубком) может осуществляться администрацией ГБПОУ «ПМК» по представлению куратора учебной группы, преподавателя за особые успехи, достижения обучающихся по отдельным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне ГБПОУ «ПМК» и (или) муниципального образования, на территории которого находится образовательная организация.

5.2.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

5.2.5. Выплата повышенной академической стипендии по представлению кураторов учебных групп.

5.2.6. Выплата именных стипендий Правительства Российской Федерации студентам, проявившим выдающиеся способности в освоении профессии/специальности и являющиеся победителями профессиональных

конкурсов регионального и всероссийского уровней по представлению руководителя образовательной организации.

6. Порядок применения мер дисциплинарного воздействия

6.1. За нарушение Устава колледжа, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ГБПОУ «ПМК» к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

6.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации ГБПОУ «ПМК», его педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в образовательной организации, осознание обучающимися пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

6.3. К мерам дисциплинарного взыскания, применяемым к обучающимся, относятся;

- замечание,
- выговор,
- отчисление из ГБПОУ «ПМК».

6.4. Применение дисциплинарных взысканий:

6.4.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, в академическом отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения студенческого совета, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору мотивированного мнения.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

6.4.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

6.4.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного объяснения обучающегося, письменного обращения к руководителю образовательной организации того или иного участника образовательных отношений.

6.4.4. При получении письменного заявления (обращения) о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных

проступков, создаваемую его приказом. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

6.4.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

6.4.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и (или) его дальнейшее пребывание в ГБПОУ «ПМК» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование образовательной организации.

6.4.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.4.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве мера дисциплинарного взыскания образовательная организация уведомляет комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.4.9. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.4.10. Основаниями для отчисления, могут служить причины, установленные законодательством об образовании и локальным актом (положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБПОУ «ПМК»).

6.4.11. Лицу, отчисленному из образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию, выдается справка об обучении установленного образца, отражающая объем и содержание полученного образования.

6.4.12. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии по урегулированию споров объявляется приказом директора. С приказом обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в образовательной организации. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.4.13. Обучающийся и(или) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

6.4.14. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.4.15. Директор колледжа имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Студенческого совета или Совета родителей.

7. Заключительные положения

7.1. Правила внутреннего распорядка являются обязательными для исполнения обучающимися всех форм обучения в ГБПОУ «ПМК».

7.2. Правила под подпись доводятся до каждого обучающегося кураторами учебных групп, размещаются на сайте колледжа в сети Интернет – www.kbrptk.ru и вывешиваются на информационных стендах колледжа.

7.3. Правила внутреннего распорядка вступают в силу с момента их утверждения директором колледжа и действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

7.4. Внесение изменений и дополнений в Правила производится в том же порядке, что и их принятие.