

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Прохладненский многопрофильный колледж»

**Методические рекомендации по подготовке и проведению
государственной (итоговой) аттестации выпускников по профессии
29.01.07 «Портной»**

г. Прохладный

2018г

Рассмотрено
на заседании ПЦК
Протокол № 2
от «29» 10 2018 г.

Одобрено
Методическим Советом
Протокол № 2
от «6» 11 2018 г.

Методические рекомендации по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников по профессии 29.01.07 «Портной» ГБПОУ «ПМК» г. Прохладный 2018

Организация-разработчик: ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж»

Разработчик:

Махота Валентина Дмитриевна, мастер производственного обучения
ГБПОУ "Прохладненский многопрофильный колледж "

Разработчик:

мастер п/о
(должность)

(должность)

В.Махот
(подпись)

(подпись)

Махота ВД
(Ф.И.О)

(Ф.И.О)

Рассматриваются основные требования к выпускной практической квалификационной работе и к письменной экзаменационной работе выпускника колледжа по профессии «Портной» и порядок их выполнения и защиты.

Рекомендации могут быть использованы студентами, а также мастерами производственного обучения, преподавателями профессионального цикла.

1. Общие положения

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ для выпускников, завершающих обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих проводится государственная итоговая аттестация.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников колледжа по профессии «Портной» проводится в соответствии с «Положением об итоговой Государственной аттестации выпускников ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж»

В методических рекомендациях представлены общие положения по разработке и написанию письменной экзаменационной работы, сформулированы требования для ее выполнения, представлены образцы оформления титульного листа, таблиц, графических изображений, списка литературы, ссылок, приложений.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы:

1. Выпускная практическая квалификационная работа
2. Письменная экзаменационная работа.

Обязательные требования:

1. Соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей ПМ.01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам, ПМ.02 Дефектация швейных изделий, ПМ.03 Ремонт и обновление швейных изделий;

2. Выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС.

В соответствии с Положением об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы ГБПОУ «ПМК», выпускная квалификационная работа (ВКР) является заключительным исследованием выпускника колледжа, на основе которого Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) выносит решение о присуждении профессии и соответствующего разряда.

В методических рекомендациях представлены общие положения по разработке и написанию выпускной квалификационной работы, сформулированы требования для ее выполнения, представлены образцы оформления титульного листа, таблиц, графических изображений, списка литературы, ссылок, приложений.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВКР

Выпускная квалификационная работа – это комплексная самостоятельная научно-исследовательская работа, в ходе которой обучающийся решает конкретные практические задачи, соответствующие профилю деятельности и уровню образования, развивает практические навыки в реальных условиях в период прохождения производственной практики. При этом используются знания, полученные в ходе изучения общепрофессиональных дисциплин и освоения профессиональных модулей. ВКР отражает приобретенные в процессе обучения общие и профессиональные компетенции, которые включают в себя:

- владение базовыми знаниями по профессии;
- овладение навыками самостоятельного получения знаний;
- способность к организации и планированию;
- владение способами получения информации;
- способность к анализу и синтезу;
- сформированность исследовательских способностей;
- способность работать самостоятельно и готовность к реализации собственного потенциала.

2.1. Общие цели и задачи ВКР

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ФГОС, является обязательной составной частью итоговой аттестации выпускника ГБПОУ «ПМК».

Выпускная квалификационная работа показывает уровень овладения выпускником необходимыми теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, профессиональными и общими компетенциями, позволяющими ему решать профессиональные задачи и демонстрировать освоение видов профессиональной деятельности в рамках профессии.

При написании выпускной квалификационной работы преследуются следующие цели:

- систематизация, закрепление и расширение полученных теоретических и практических знаний по профессии, их применение при постановке и решении практических задач;
- развитие и углубление навыков ведения самостоятельной работы, овладение современными методами постановки и анализа проблем;
- оценка уровня подготовленности обучающегося к профессиональной деятельности;
- развитие умения проводить анализ литературы.

Задачи, решаемые обучающимся в ВКР, должны быть направлены на достижение поставленных целей и соответствовать перечню профессиональных компетенций по получаемой профессии, установленному в общем виде ФГОС.

Выпускная квалификационная работа должна:

- носить творческий характер с использованием современной литературы по проблеме исследования;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала;

- отражать умения обучающегося пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с различными источниками информации;
- отражать умение производить анализ информации по направлению профессиональной деятельности, в том числе путем анализа литературы и открытых источников;
- содержать практику, соответствующую профессии и получаемому разряду по профессии;
- соответствовать правилам оформления работы, установленным государственными стандартами (четкая структура, логичность содержания, правильное оформление библиографических ссылок, библиографического описания, библиографического списка, аккуратность исполнения работы).

2.2. Базовые знания

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПМ.01. Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам.

ПК 1.1. Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом.

ПК 1.2. Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп.

ПК 1.3. Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий.

ПК 1.4. Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально.

ПК 1.5. Формировать объемную форму полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки.

ПК 1.6. Соблюдать правила безопасности труда.

ПК 1.7. Пользоваться технической, технологической и нормативной документацией.

ПМ.02. Дефектация швейных изделий.

ПК 2.1. Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия.

ПК 2.2. Определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий.

ПК 2.3. Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки.

ПМ.03. Ремонт и обновление швейных изделий.

ПК 3.1. Выявлять область и вид ремонта.

ПК 3.2. Подбирать материалы для ремонта.

ПК 3.3. Выполнять технологические операции по ремонту швейных изделий на оборудовании и вручную (мелкий и средний).

ПК 3.4. Соблюдать правила безопасности труда.

3. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

Процесс выполнения выпускной квалификационной работы включает в себя ряд взаимосвязанных этапов:

1. выбор темы и её утверждение в установленном порядке;
2. формирование структуры и календарного графика выполнения работы, согласование с руководителем ВКР;
3. сбор, анализ и обобщение материалов по выбранной теме;
4. формирование основных теоретических положений, практической части ПЭР;
5. подготовка письменного проекта ПЭР и его представление руководителю;
6. доработка первого варианта ПЭР с учетом замечаний руководителя;
7. чистовое оформление ПЭР, списка использованных источников литературы и приложений;
8. подготовка доклада для защиты ПЭР на заседании аттестационной комиссии;
9. подготовка демонстрационных материалов;
10. сдача ПЭР на проверку и оперативное устранение выявленных недостатков;
11. получение допуска к защите ВКР.

4. ВЫБОР ТЕМЫ ВКР

Выпускная квалификационная работа должна подтвердить готовность обучающегося самостоятельно решать конкретные профессиональные практические и научные задачи. В этой связи важная роль принадлежит правильному выбору темы ВКР.

Темы ВКР должны иметь направленность избранной профессии, соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы ВКР разрабатываются преподавателями колледжа. Тема ВКР может быть предложена обучающимся при условии обоснования им целесообразности ее разработки, также тема не должна выходить за рамки изучаемого направления.

Обучающимся предоставляется право выбора темы в соответствии с их интересами. При выборе темы обучающийся должен:

- убедиться в доступности материалов (теоретического, практического) по выбранной теме ВКР;
- определить уровень собственной подготовки по выбранной теме.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С РУКОВОДИТЕЛЕМ В ПЕРИОД ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

Руководитель ВКР согласует с обучающимся план работы, рекомендует литературу, консультирует обучающегося в процессе написания работы, проверяет выполнение отдельных этапов работы.

На руководство ВКР на каждого обучающегося предусмотрены часы согласно учебного плана. Это время отводится на консультирование, проверку ВКР и написание отзыва. Руководитель решает вопрос о готовности ВКР к защите или о ее доработке.

Темы ВКР и руководители утверждаются приказом директора колледжа. Возможно уточнение темы ВКР, но не позже чем за 6 месяцев до защиты.

Обучающиеся, не представившие ВКР в установленные сроки считаются не выполнившими учебный план и подлежат отчислению из колледжа.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ, СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ПЭР

Выпускная письменная экзаменационная работа обучающегося должна характеризоваться:

- четкой целевой направленностью;
- логической последовательностью материала;
- краткостью и точностью формулировок;
- конкретностью изложения результатов работы;
- грамотным изложением и оформлением.

Рекомендуемый объем письменной экзаменационной работы составляет до 40 страниц. В указанный объем страниц приложения не включаются.

Структура письменной экзаменационной работы:

1. Титульный лист (Приложение 2).
2. Отзыв (не подшивается) (Приложение 4).
3. Задание на ВКР (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа) (Приложение 3).
4. Содержание (с указанием страниц), (Приложение 6).
5. Введение.
6. Теоретическая часть.
7. Заключение.
8. Список литературы
9. Приложения.

1.1. Титульный лист

Титульный лист является первым листом письменной экзаменационной работы. На титульном листе номер страницы не проставляется.

Тема письменной экзаменационной работы заполняется прописными буквами, фамилии и даты строчными буквами. Перенос слов на титульном листе не разрешается.

Заместитель директора по УПР утверждает, принятые к защите, письменные экзаменационные работы на титульном листе при соответствии с утвержденной тематикой, а также при наличии отзыва на работу. На титульном листе проставляется дата защиты и оценка.

Отзыв

Отзыв на выпускную квалификационную работу пишется от руки или печатается на стандартном листе руководителем выпускной квалификационной работы, не подшивается.

Руководитель ВКР обязан отразить:

1. Оценку общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных выпускником при выполнении ВКР по основным показателям оценки результата.
2. Положительные и отрицательные стороны письменной экзаменационной работы.
3. Степень самостоятельности выпускника при выполнении письменной экзаменационной работы.
4. Качество и обоснованность выводов и предложений в представленной работе.
5. Общую оценку выпускной квалификационной работы.

1.2. Задание на ВКР

Задание на выпускную квалификационную работу оформляется на соответствующем бланке. Номер страницы на задании не проставляется, но задание является второй страницей работы.

1.3. Содержание

Содержание включается в общее количество листов. Слово «Содержание» записывается в виде заголовка (по центру) прописными буквами.

Наименования, включенные в содержание, записываются строчными буквами (кроме первой). Содержание является третьей страницей ПЭР.

1.4. Введение

Введение является отдельным, самостоятельным блоком текста работы, который ни в содержании, ни в тексте не обозначается цифрами. Введение является четвертой страницей ПЭР. Объем введения должен быть 1,5 – 2 страницы. Во введении необходимо отразить следующее:

- обоснование выбора темы, ее актуальность в соответствии с требованиями работодателя и современными тенденциями моды;
- основную цель и задачи работы;
- характеристику практической значимости темы в современных условиях при освоении профессиональных компетенций по избранной профессии;
- объект и предмет исследования;
- представление структуры работы.

1.5. Теоретическая часть

Теоретическая часть должна содержать:

1. Конструкторская часть

1.1. технический эскиз

1.2. техническое описание модели

1.3. перечень деталей кроя

1.4 мерки

1.5 расчеты для построения чертежа.

2. Технологическая часть

2.1. характеристика материалов

2.2. характеристика оборудования

2.3. Последовательность изготовления изделия

2.4. Зарисовка поузловой обработки

1.6. Конструкторская часть.

Эта часть представляет собой основную ценность работы.

1.5.1. Технический эскиз. Основная модель представляется двумя эскизами: вид спереди и сзади, выполненный в цвете (формат листа А4).

1.5.2. Техническое описание модели

(описать модель, указать предлагаемые размеры)

1. Вид изделия (например, жакет)
2. Из какого материала выполнено изделие
3. Силуэт изделия
4. Полочка:
 - застежка
 - конструктивные линии
 - отделочные элементы
5. Спинка:
 - конструктивные линии
 - отделочные элементы
6. Воротник
7. Рукава
8. Отделка

1.6. Перечень деталей кроя

В данном разделе необходимо назвать срезы в деталях и величину припуска на шов и запас, которые представлены в таблице 1.1

Таблица 1.1

№п\п	Перечень деталей кроя	Количество деталей

1.7. Мерки.

Для разработки конструкции модели необходимо произвести измерение фигуры, соблюдая правила и технику при снятии размерных признаков. Полученные результаты занести в таблицу 2.1.

Таблица 2.1.

№п.\п	Обозначение измерения	Величина измерения

1.8.Расчёты для построения

Расчёты для построения чертежа БК рекомендуется давать в табличной форме.

Таблица3.1.

№п\п	Направление перемещения	Расчетная формула и расчет	Длина отрезка,см

7.Технологическая часть

7.1. **Характеристика материала.** Необходимо обосновать выбор ткани с учётом модного направления, цветовой гаммы, назначения модели и увязать это с образом манекенщицы.

Далее необходимо представить образцы ткани, отделочных и прокладочных материалов. Все свойства материалов необходимо тесно увязать с видом проектируемого изделия, его назначение.

(указать сведения о ткани: механические свойства, физические, технические, оптические свойства)

1. Волокнистый состав
2. Вид переплетения волокон
3. Механические свойства
4. Гигиенические свойства
5. Технологические свойства

7.2. Характеристика оборудования

Методы обработки проектируемой модели должны быть прогрессивными с использованием унифицированной технологии, высокопроизводительного

оборудования и средств малой механизации. Рекомендуемое оборудование для изготовления изделия указывается в таблице.

При изготовлении женского жакета использовалось оборудование для ВТО и швейные машины, характеристики которых представлены в таблицах 4.1 и 4.2

таблица 4.1

Класс завода в изготовител ей	Назначение машины	Тип стежка	Максимальная частота вращения гл.вала	Длина стежка	Иглы ГОСТ 22249-79	Толщина материалов	Примечание
97А класс Легмаш	Для стачивания платьевых костюмного ассортимента двухниточным челночным переплетением	челночный	5500 об/м	4 мм	90, 100, 110	3 мм	Универсальная стачивающая машина. Имеет централизованную систему смазки, вращающейся нитепритягиватель

Оборудование для ВТО

таблица 4.2

Тип утюга, завод-изготовитель	Температура утюга	Масса утюга	Назначение
СУ-1 ПЛ Горьковский завод Легмаш	100 - 120	кг	Для проведения ВТО готового изделия. Для проведения внутривидеопроцессной и окончательной ВТО. Откидная крышка стола для хранения полуфабрикатов.

7.3. Технологическая последовательность Технологический процесс изготовления швейных изделий представляет собой обработку и сборку

деталей и узлов в определённой последовательности. Под технологической последовательностью обработки изделия понимается перечень технологически неделимых операций, соответствующих порядку выполнения их при изготовлении деталей и узлов изделия с указанием вида работы (ручные, машинные, утюжилные) разряда работы, применяемого оборудования, приспособлений.

Технологическая последовательность выполняется в виде технологической карты

Таблица 4.3

№ п\п	Наименование операции	операция

7.4.Зарисовка поузловой обработки

В данном разделе выбирают наиболее сложные узлы, зарисовывают их в соответствии с технологической обработкой

8. Техника безопасности

Раздел описательного характера: техника безопасности при выполнении ручных работ, машинных работ, с электрическим утюгом, на прессе

9.Заключение

Заключение, также как и введение, не нумеруется ни в содержании, ни в тексте. Заключение необходимо связать с введением. В заключении последовательно и кратко излагаются теоретические и практические выводы и предложения, которые вытекают из содержания работы и носят обобщающий характер.

При формулировании выводов необходимо проследить их связь с целью и задачами, отраженными во введении. Из текста заключения должно быть ясно, что цель и задачи выпускной квалификационной работы

полностью достигнуты. Заключение завершается оценкой перспектив исследуемой проблемы в целом.

Можно подтвердить актуальность и практическую значимость квалификационной работы, отметить наиболее интересные результаты проделанной работы. Также дать рекомендации по практическому применению разработанных видов работ или услуг.

10. Приложения

Приложение – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но может быть необходимой для более полного освещения темы. Приложения содержат вспомогательный материал, не включенный в основную часть выпускной письменной экзаменационной работы (таблицы, схемы, заполненные формы отчетности, инструкции, фрагменты нормативных документов и т. д.). Указанный материал включается в приложения в целях сокращения объема основной части выпускной письменной экзаменационной работы, его страницы не входят в общий объем работы.

Приложения размещаются после списка использованной литературы. Связь приложения с текстом осуществляется с помощью ссылок. Например: (см. Приложение 3).

Конкретный состав приложений, их объем, включая иллюстрации, определяется по согласованию с руководителем выпускной письменной экзаменационной работы.

7.ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПЭР

Рекомендуется текстовые материалы письменной экзаменационной работы выполнять на компьютере. Шрифт TimesNewRoman, 14пт, выравнивание по ширине, интервал междустрочный полуторный (1,5 строки). Абзацный отступ – 1,25 см. Текст ПЭР набирается в программе MSWord, печатается на одной стороне листа формата А4 (210x297мм).

Размер полей: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 15 мм, нижнее - 20 мм. Нумерация страниц должна быть сквозной (номер ставится правом нижнем углу). Формат номеров страниц: шрифт – TimesNewRoman, 14 пт.

Текст письменной экзаменационной работы при, необходимости разделяют на разделы и подразделы. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей ПЭР, обозначенные арабскими цифрами с точкой. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номера подразделов состоят из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела также должна ставиться точка. Например:

1. НАЗВАНИЕ 1 РАЗДЕЛА

1.1. Название 1 подраздела

1.2. Название 2 подраздела

2. НАЗВАНИЕ 2 РАЗДЕЛА

Наименования разделов и подразделов должны быть краткими, состоящими из ключевых слов, несущих основную смысловую нагрузку. Наименования разделов и подразделов записываются в виде заголовков (по центру). Наименование разделов записываются прописными (заглавными) буквами. Наименования подразделов записываются в виде заголовков строчными буквами, кроме первой прописной. Заголовки занимают не более двух строк. Переносы в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Заголовок не должен быть последней строкой на странице. При оформлении письменной экзаменационной работы с помощью компьютера

заголовки и подзаголовки печатают шрифтом TimesNewRoman, 14 пт, полужирным, по центру.

Каждый раздел письменной экзаменационной работы рекомендуется начинать с новой страницы. Расстояние от раздела до подраздела, от подраздела до текста должно быть не менее 12 пт (интервал после абзаца – 12 пт).

Текст письменной экзаменационной работы должен излагаться кратко, технически и стилистически грамотно. Каждый раздел письменной экзаменационной работы целесообразно завершать краткими выводами. Это усиливает логику всей работы.

Применяемые **термины и обозначения** должны быть едиными во всем документе и соответствовать установленным стандартам или общепринятыми в научно-технической литературе. Условные буквенные обозначения математических, физических и других величин, условные графические обозначения, а также сокращения слов в тексте и подписях под рисунком должны соответствовать ГОСТ 2.105-79, ГОСТ 3.1127-93, ГОСТ Р 34.11-94, ГОСТ Р 6.30-2003 или СТ СЭВ 2667-79.

При наборе **кавычек** не следует использовать знаки минут(')и секунд(''). Следует использовать кавычки только типа «...».

Если обучающийся ссылается на другие источники (из списка литературы), то ссылки должны заключаться в квадратные скобки. При этом указывается порядковый номер документа в списке литературы. Например: [1], [7].

Примечания следует использовать в тексте работы, если необходимо сделать какие-либо разъяснения, дать определения или перевод терминов, указать источник информации. Примечания могут быть внутритекстовыми (помещают в круглых скобках) или подстрочными (оформляются как подстрочная сноска). Подстрочное примечание располагается внизу страницы, меньшим размером шрифта и отделяется от основного текста прямой линией.

Список литературы приводится в конце текстового документа. В него включают все использованные источники, расположенные в алфавитном порядке согласно фамилиям авторов. *Все источники литературы должны быть за последние 5 лет, т.е. если год написания ПЭР 2014г., то год издания источника должен быть не ранее 2009г.* Список литературы является существенной частью выпускной письменной экзаменационной работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора. На все источники литературы должны быть ссылки в тексте ПЭР.

Нормативные и законодательные источники размещают по алфавиту в начале списка; иностранные источники - после перечня всех источников, написанных на русском языке (или переводных). Сведения о книгах (учебниках, справочниках, методических руководствах и т.д.) должны включать: фамилию и инициалы автора (авторов), заглавие книги, место издания, издательство, год издания, количество страниц. Фамилию автора указывают в именительном падеже. Если книга написана двумя и более авторами, то их фамилии с инициалами указывают в той последовательности, в какой они напечатаны в книге. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них, а далее указывать: и др.

Приложения располагаются после списка использованной литературы. Связь приложения с текстом осуществляется с помощью ссылок. Например: (см. Приложение).

Каждое приложение должно иметь заголовок. В правом верхнем углу над заголовком пишется «ПРИЛОЖЕНИЕ 1». В содержании выпускной письменной экзаменационной работы приложения включаются в виде самостоятельной рубрики одной строкой «ПРИЛОЖЕНИЯ»

Список литературы и приложения необходимо включать в сквозную нумерацию ПЭР.

8.ПРОЦЕДУРА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

Предварительная защита ВКР (предзащита) имеет целью обеспечение промежуточного контроля за ходом выполнения обучающимися ВКР для выявления степени их готовности. Процедура предзащиты необходима также для того, чтобы:

- помочь обучающимся написать содержательную грамотную ВКР;
- повысить дисциплину обучающихся в написании ВКР, соблюдении графика сдачи готового материала руководителю.

Предзащита является обязательной процедурой для всех обучающихся и

Обучающийся, не допущенный к предзащите или не прошедший ее по другой причине, не может быть рекомендован к защите.

К предзащите допускаются ВКР, которые удовлетворяют следующим требованиям: имеются титульный лист, план (содержание), разделы (теоретический и практический), просмотренные руководителем; могут отсутствовать введение, заключение, список литературы и приложения.

Предзащита проводится на последней неделе написания ВКР текущего учебного года.

Обучающийся должен подготовить краткое выступление. Руководитель работы вправе задавать вопросы по теме ВКР, для выяснения степени готовности обучающегося и работы.

9. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ВКР ВЫПУСКНИКА

Обучающийся обязан выполнить ВКР с соблюдением предъявляемых к ней требований на основании данных методических рекомендаций, а также в соответствии с графиком выполнения ВКР, составленным совместно с руководителем. Обучающийся обязан представить окончательный вариант ВКР руководителю в сроки, определенные графиком сдачи и защиты ВКР.

Скрепленная и подписанная обучающимся выпускная письменная экзаменационная работа передается руководителю для окончательного контроля и подготовки отзыва. Руководитель проверяет ВКР и составляет о ней письменный отзыв в течение двух календарных дней после получения законченной работы от обучающегося.

В отзыве руководитель оценивает актуальность темы; степень самостоятельности, проявленную обучающимся в период написания ВКР, профессионализм выполнения (логику изложения, обоснованность теоретических выкладок, стиль работы), степень соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР, приводит достоинства (недостатки) работы, рекомендуемую оценку работы по пятибалльной шкале.

Готовая письменная экзаменационная работа должна быть скреплена скоросшивателем (пластиковая папка) или переплетена на пластиковую пружину. Полностью готовая выпускная письменная экзаменационная работа вместе с отзывом сдается зам. директору по УПР для окончательного контроля и подписи.

В случае, если обучающийся не представил выпускную квалификационную работу с отзывом руководителя к указанному сроку, в течение одного дня зам. директор по УПР представляет директору колледжа служебную записку о непредставлении работы. Защита данной работы не проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников.

10. Защита ВКР

Защита ВКР выпускников проводится в установленное время на заседании ГЭК по соответствующей профессии с участием не менее трех членов ее состава. Рекомендуется, чтобы на защите, кроме членов ГЭК, присутствовал руководитель выпускной квалификационной работы.

Доклад защиты ВКР выпускника должен быть кратким (5-8 мин.), конкретным, интересным с профессиональной точки зрения. В выступлении хорошо использовать демонстрационные материалы (плакаты, презентацию в программе MS PowerPoint и т.п.), которые усиливают доказательность выводов и облегчают восприятие доклада.

В своем выступлении обучающимся следует уделить важное внимание вопросам:

- технологии выполнения выпускной практической квалификационной работы;
- правилам охраны труда при выполнении выпускной практической квалификационной работы.

В процессе защиты члены комиссии задают выпускнику ряд вопросов, в основном связанных с темой защищаемой работы. Вопросы протоколируются. Ответы должны быть краткими и по существу вопроса.

По окончании доклада обучающегося мастер производственного обучения зачитывает производственную характеристику на обучающегося и сообщает разряд выполненной выпускной практической квалификационной работы, процент выполнения нормы выработки и полученную оценку, передает характеристику и наряд на выполненную квалификационную работу в комиссию.

После окончания защиты аттестационная комиссия обсуждает результаты и объявляет итоги защиты выпускной квалификационной работы с указанием оценки и присвоенного разряда. В случае возникновения спорной ситуации Председатель ГЭК имеет решающий голос.

Защита ВКР выпускника оценивается по пятибалльной и системе. Оценки проставляются в протокол заседания комиссии, в котором расписываются председатель и члены ГЭК. Критерии оценивания:

1. Оценка «ОТЛИЧНО» ставится за грамотное литературно-графическое оформление работы на ПК, объем работы должен быть не менее 20 страниц (при этом не превышать допустимое количество страниц). Материал изложен в логической последовательности, имеются все необходимые разделы. Тема исследована глубоко, технологический процесс описан на разных режимах работы с указанием необходимого оборудования. Работа оценена руководителем на «ОТЛИЧНО». Доклад не менее 5-7 минут. Речь грамотная, материал излагается в логической последовательности. Обучающийся легко владеет понятийным аппаратом, высказывает, обосновывает и аргументирует свои суждения. ВПКР оценена на «ХОРОШО» или «ОТЛИЧНО» и ее содержание соответствует содержанию темы ПЭР.
2. Оценка «ХОРОШО» ставится, если ВПКР оценена руководителем на «ХОРОШО» или «ОТЛИЧНО». Продолжительность доклада не менее 5 минут, обучающийся хорошо владеет материалом ВКР, излагает его грамотно, владеет понятийным аппаратом. Хорошо ориентируется в материале при ответе на вопросы, но содержание и форма ответов могут иметь неточности.
3. Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится, если работа оценена руководителем «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО». Доклад длится менее 5 минут, обучающийся понимает материал темы в основном, но непоследовательно его излагает, допускает неточности в определении понятий, не может доказательно обосновать свои суждения. Содержание ПЭР не полностью соответствует заданию ВКР, ВПКР оценена «ХОРОШО» или «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО».
4. Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится, если работа не соответствует заданию, выполнена не в соответствии с требованиями.

Доклад разрозненный, непоследовательный. Обучающийся не может выделить главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их. Изложение неуверенное, беспорядочное. Оценка за ВПКР «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО».

По усмотрению ГЭК оценка может быть снижена по следующим причинам:

- несоответствующее оформление;
- использование в работе устаревшего теоретического материала;
- несоответствие темы ВКР ее содержанию, отсутствие изучения практики при расписании работы прикладного характера, а также в случаях, когда ГЭК полагает, что содержание работы и (или) ее защита заслуживают низкой или неудовлетворительной оценки.

При рассмотрении комиссией вопроса о присвоении тарифного разряда по профессии (профессиям) и выдаче документа об уровне образования необходимо учитывать:

- доклад обучающегося на защите письменной выпускной квалификационной работы;
- полное раскрытие темы ВКР;
- ответы на дополнительные вопросы;
- итоги промежуточной аттестации;
- результаты выпускной практической квалификационной работы.

В завершение выпускникам задается вопрос о возможных претензиях к работе комиссии и, при наличии таковых, дается доказательный ответ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Рассмотрено на заседании ПЦК
протокол №
от «__» _____ 2018г
_____ (Л.В.Есипко)

Согласовано
Зам директора по УПР
_____(Н.А.Сибилева)
«__» _____ 2018г.

Темы письменных экзаменационных работ в группе №2 по профессии 29.01.07 «Портной»
Руководитель мастер производственного обучения Махота В.Д.

№ п/п	Ф. И.О. студента	Наименование тем выпускной квалификационной работы	Наименование ПМ и ПК отраженных в работе
1	Алексеенко Наталья Сергеевна	Выполнить разработку модели женского костюма состоящего из кардигана и платья.	ПМ 01; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4.
2	Архагова Сабина Кабовна	Выполнить разработку модели женского пальто.	ПМ 01; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4.
3	Кильман Елизавета Григорьевна	Выполнить разработку модели женского костюма состоящего из жакета и юбки	ПМ 01; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4.
4	Кравченко Наталья Владимировна	Выполнить разработку модели женского пальто.	ПМ 01; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4.
5	Подъячева Ангелина Геннадьевна	Выполнить разработку модели женского пальто..	ПМ 01; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4.
6	Пономарева Ольга Владимировна	Выполнить разработку модели женского пальто.	ПМ 01; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4.

7	Русняк Кристина Ивановна	Выполнить разработку модели женского пальто.	ПМ 01; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4.
8	Ткаченко Анна Сергеевна	Выполнить разработку модели женского пальто.	ПМ 01; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4.
9	Трубицына Ольга Алексеевна	Выполнить разработку модели женского пальто.	ПМ 01; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4.
10	Файикова Альбина Камаловна	Выполнить разработку модели женского пальто.	ПМ 01; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4.
11	Цыма Ольга _Сергеевна	Выполнить разработку модели женского пальто.	ПМ 01; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4.
12	Чернова Оксана Александровна	Выполнить разработку модели женского костюма состоящего из жакета и брюк	ПМ 01; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4.

Рассмотрено на заседании ПЦК
протокол №
от «__» _____ 2018г
_____ (Л.В.Есипко)

Согласовано
Зам директора по УПР
_____(Н.А.Сибилева)
«_____» _____ 2018г.

Темы практических работ в группе №2 по профессии 29.01.07 « Портной»
Руководитель Махота В.Д..

№ п/п	Ф. И.О. студента	Наименование тем выпускной квалификационной работы	Наименование ПМ и ПК отраженных в работе
1	Алексеев Наталья Сергеевна	Изготовление женского костюма состоящего из кардигана и платья.	ПМ 01; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4.
2	Архагова Сабина Кабовна	Изготовление женского пальто.	ПМ 01; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4.
3	Кильман Елизавета Григорьевна	Изготовление женского костюма состоящего из жакета и платья.	ПМ 01; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4.
4	Кравченко Наталья Владимировна	Изготовление женского костюма состоящего из жакета и юбки.	ПМ 01; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4.
5	Подъячева Ангелина Геннадьевна	Изготовление модели женского пальто.	ПМ 01; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4.
6	Пономарева Ольга Владимировна		
7	Русняк Кристина Ивановна		
8	Ткаченко Анна Сергеевна		
9	Трубицына Ольга Алексеевна		

10	Файикова Альбина Камаловна		
11	Цыма Ольга _Сергеевна		
12	Чернова Оксана _Александровна		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Прохладненский многопрофильный колледж»**

«Допущена к защите»
«__» _____ 201 г.
Зам. директора по УПР
_____ Н.А.СИБИЛЕВА

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Письменная экзаменационная работа

«Изготовление женского костюма состоящего из жакета и брюк»

Руководитель:

Махота Валентина
Дмитриевна
Преподаватель
ГБПОУ «ПМК»

(подпись)

Выполнила:

Крымская Снежана
Александровна
студентка 3 курса, 1 группы
профессия 29.01.07 «Портной»

(подпись)

Дата защиты

«__» _____ 201 г.

Оценка _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное казенное профессиональное образовательное учреждение
«Прохладненский многопрофильный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

_____ М.Н.Колмыкова

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ

для выпускной квалификационной работы

Студент _____

(Ф.И.О)

Профессия (код) _____

Тема задания _____

Содержание работы:

1. Введение
2. Конструкторская часть
 - 2.1. Технический эскиз
 - 2.2. Техническое описание модели
 - 2.3. Технологические припуски

- 2.4.Мерки
- 2.5.Расчеты для построения чертежа
- 3. Технологическая часть
 - 3.1.Характеристика материалов.
 - 3.2.Характеристика оборудования.
 - 3.3.Последовательность изготовления изделия.
 - 3.4.Зарисовка поузловой обработки.
- 4. Техника безопасности.
- 5. Заключение.

6. Используемая литература

Дата выдачи работы « ____ » _____ 201 г.

Срок сдачи работы « ____ » _____ 201 г.

Задание выдал Махота Валентина Дмитриевна _____

(Ф.И.О)

(подпись)

Задание принял к исполнению _____

(Ф.И.О)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ОТЗЫВ

о выполнении письменной экзаменационной работы

Обучающийся: _____

(фамилия, имя, отчество)

Группа № ____ ГКОУ СПО «Прохладненский технологический колледж»

Профессия

(код) _____

Тема ПЭР:

1. Общая характеристика письменной экзаменационной работы:

2. Соответствие заданию по объему и степени разработки основных разделов письменной экзаменационной работы: _____

3. Положительные стороны работы: _____

4. Недостатки в пояснительной записке и ее оформлении _____

5. Характеристика графической (творческой) части работы: _____

6. Степень самостоятельности учащегося при разработке вопросов темы:

Оценка работы руководителем _____

Руководитель работы: _____ «__» _____ 201__ г.

(подпись, Ф.И.О)

Зам. директора по УПР: _____ «__» _____ 201__ г.

(подпись, Ф.И.О)

Производственная характеристика

На обучающегося ГКПОУ «ПМК»: _____

Группа № ____ профессия (код) _____

1. В период производственной практики с «__» _____ 20__ г по «__» _____ 20__ г.

студент (ка) : _____

в организации _____

(наименование организации, предприятия, учреждения)

Выполнял (а) производственные задания по ПМ.01,ПМ.02,ПМ.03 (согласно задания)

(перечислить основные виды работ и используемое оборудование)

которые соответствуют _____

(указать разряд, квалификацию)

1.1. Оценка качества выполненных работ

1.2. Показатель выполнения установленных норм _____

1.3. Имеет практический опыт: _____

1.4. Умения _____

1.5. Знания _____

1.6. Сформированы общие компетенции _____

1.7. Сформированы профессиональные компетенции _____

1.8. Трудовая дисциплина (оценка и замечания) _____

2. Заключение: студент(ка) _____

(фамилия и инициалы)

Показал (а) _____ производственную подготовку и заслуживает присвоения

(оценка)

по профессии (код) _____
следующих разрядов по специальности (ям): _____ «_____» разряда;
_____ «_____» разряда.

Подписи: Начальник цеха (производства) _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Мастер, бригадир (наставник) _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Мастер производственного обучения _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__

м.п.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. Технический эскиз.....	4
1.1. Техническое описание модели.....	5
2. Характеристика материалов.....	7
3. Характеристика оборудования.....	9
4. Степень готовности изделия к примерке.....	11
5. Последовательность изготовления изделия.....	12
6. Зарисовка поузловой обработки.....	13
6.1. Технологические припуски.....	14
7. Техника безопасности.....	15
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	20
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	21

