

## СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве в области содействия трудоустройству и адаптации на рынке труда выпускников образовательных организаций профессионального образования

г. Нальчик

«08» октября 2021 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Прохладненский многопрофильный колледж» (далее - Колледж), в лице и.о. директора Голубничего Александра Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Государственное казенное учреждение «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты населения», в лице директора Канунниковой Татьяны Георгиевны (далее - Центр занятости), действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, а по отдельности - Сторона, заключили настоящее соглашение (далее по тексту - Соглашение) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является взаимовыгодное сотрудничество Сторон для реализации совместных задач качественного содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж».

1.2. Целью настоящего Соглашения является реализация комплекса мер по содействию трудоустройству выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования.

### 2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА

2.1. Взаимодействие с центрами (службами) содействия трудоустройству выпускников Колледжа по вопросам содействия занятости обучающейся молодежи и трудоустройству выпускников.

2.2. Информирование обучающихся и выпускников о возможных путях трудоустройства, требованиях работодателя, предъявляемых к соискателю

рабочего места.

2.3. Вовлечение в трудовую деятельность выпускников, испытывающих трудности в поиске работы, включая инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, содействие поиску работы.

2.4. Оказание помощи работодателям в подборе специалистов из числа выпускников Колледжа.

2.5. Организация и участие в методических семинарах, ярмарках вакансий, проведении экскурсий в организации, профориентационных и иных мероприятиях, направленных на обобщение, распространение и обмен опытом работы по вопросам содействию трудоустройству выпускников Колледжа.

2.6. Организация взаимодействия Сторон с работодателями с целью формирования банка вакансий и размещение их на официальных интернет ресурсах для трудоустройства выпускников Колледжа, формирование базы данных выпускников.

2.7. Содействие трудоустройству выпускников с ограниченными возможностями здоровья.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Центр занятости в пределах своей компетенции:

3.1.1. Предоставляет по запросам Колледжа- сведения о выпускниках Колледжа, зарегистрированных в качестве безработных граждан, и их последующем трудоустройстве;

3.1.2. Оказывает консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации студентов и выпускников на рынке труда, предоставляет изготовленные Центром информационные буклеты и памятки для информирования студентов и выпускников;

3.1.3. Участвует в совместных мероприятиях по проблемам и вопросам профессионального образования и трудоустройства выпускников (Дни открытых дверей, Дни выпускника, круглые столы, семинары, ярмарки вакансий и др.).

3.2. Колледж в пределах своей компетенции:

3.2.1. Организует получение информации от Центра занятости, необходимой для

успешной реализации целей настоящего Соглашения, размещает ее на сайте и информационных стендах Колледжа;

3.2.2. Обеспечивает своевременное обновление сведений о наличии вакантных рабочих мест (должностей) и иной информации по вопросам трудоустройства на сайте Колледжа, предоставляет возможность обучающимся Колледжа пользоваться всей информацией, поступающей от Центра занятости, непосредственно связанной с предметом настоящего Соглашения;

3.2.3. Информировует Центр занятости о выпускниках в разрезе направлений подготовки в целях организации адресного содействия в трудоустройстве выпускников;

3.2.4. Принимает участие в мероприятиях службы занятости, направленных на социальную и профессиональную адаптацию, обеспечение трудоустройства выпускников;

3.2.5. Участвует в совместных мероприятиях по проблемам и вопросам профессионального образования и трудоустройства выпускников (Дни открытых дверей, Дни выпускника, круглые столы, семинары, ярмарки вакансий и др.).

3.2.6. Развивает взаимодействие с Центром занятости в целях трудоустройства выпускников с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая сотрудничество с целью подбора вакансий, подходящих для трудоустройства выпускников с инвалидностью и лиц с ОВЗ, информирование выпускников - инвалидов и лиц с ОВЗ о возможностях участия в специализированных ярмарках вакансий для инвалидов и лиц с ОВЗ и пр.

#### **4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение 5 (пяти лет). В случае, если до окончания срока действия Соглашения ни одна из Сторон не объявила о своем намерении расторгнуть Соглашение, действие Соглашения продлевается на каждый последующий год на тех же условиях.

4.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по согласованию Сторон. Каждая из Сторон, принявшая решение о расторжении настоящего Соглашения, обязуется предупредить об этом другую Сторону письменным уведомлением

не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Соглашение считается расторгнутым с даты, указанной в соответствующем уведомлении.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящее Соглашение может быть изменено и/или дополнено по согласованию Сторон, все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.2. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Каждая из Сторон настоящего Соглашения принимает на себя обязательства по организации процессов обработки и защиты персональных данных, полученных в рамках реализации настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также несет ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

5.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьим лицам свои права и/или обязанности по настоящему Соглашению без письменного согласования с другой Стороной.

5.5. Стороны обязаны сообщать друг другу об изменении своего юридического адреса, номера телефона, телефакса в двухдневный срок.

5.6. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ

ГКУ «Республиканский центр труда, занятости социальной защиты населения»

Юридический адрес: 360022, г. Нальчик,  
ул. Ахохова 141 «А»

ОГРН

ИНН 0711035018

КПП 072501001

Банковские реквизиты:

УФК по Кабардино-Балкарской Республике

БИК 018327106

Кор/счет 40102810145370000070

Расч/счет 03221643830000000400

Тел.:

Адрес электронной почты: [ngcztb@mail.ru](mailto:ngcztb@mail.ru)

Директор \_\_\_\_\_

Т.Г. Канунникова

М.П.



### КОЛЛЕДЖ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Прохладненский многопрофильный колледж» (ГБПОУ «ПМК»)

Юридический адрес: 361045, КБР, г. Прохладный, ул. Свободы, д. 135.

ОГРН 1030700150700

ИНН 0709003918

КПП 071601001

ОКПО 02527480

Наименование банка: Отделение -НБ Кабардино-Балкарская Республика Банка России, УФК по Кабардино-Балкарской Республике г. Нальчик

Наименование ТОФК: УФК по КБР г. Нальчик

БИК ТОФК 01832710622

Лицевой счет: 20046Б03531

Расчетный счет: 03224643830000000400

И.о.директора \_\_\_\_\_

А.В. Голубничий

М.П.

